UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE "A. AVOGADRO"

ELEZIONI DEL RETTORE

31 maggio e 1 giugno 2018

VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO N. 1 VC

Dipartimento di Studi Umanistici e Rettorato

ELEZIONI DEL RETTORE
INSEDIAMENTO DEL SEGGIO ELETTORALE – OPERAZIONI PRELIMINARI –

31 MAGGIO 2018

Il giorno 31 maggio 2018, alle ore 8,45, nella Sala Consiglio, sita presso il Palazzo del Rettorato, Via Duomo n. 6 – Vercelli, si procede alla costituzione del Seggio n. 1, nelle persone di seguito elencate, secondo quanto previsto dal Decreto del Decano rep. n. 643 del 23/05/2018:

a) Lomartire Saverio – docente del Dipartimento di Studi Umanistici - in qualità di presidente;

b) Todi Simonetta – personale tecnico amministrativo in servizio presso il Dipartimento di Studi Umanistici - in qualità di scrutatore;

c) Buonvino Dario – personale tecnico-amministrativo in servizio presso il Rettorato - in qualità di scrutatore con funzioni di segretario.

I componenti del seggio condividono il materiale elettorale ricevuto via email dall'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali e in particolare:

- Regolamento Unico Elettorale;
- Decreto di indizione delle elezioni a firma del Decano;
- Decreto di modifica numero e ubicazione seggi a firma del Decano;
- Decreto di nuova composizione dei seggi a firma del Decano;
- Registro degli elettori assegnati al Seggio;
- Elenco delle candidature ufficiali;
- Modello di verbale delle operazioni del seggio.

I componenti del seggio accertano altresì di aver ricevuto dall'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali l'urna elettorale sigillata con sigle del responsabile del procedimento e n. 70 schede elettorali di colore verde.

I componenti del seggio, dopo aver dato atto del numero degli elettori iscritti al Seggio, provvedono a vidimare, mediante l'apposizione del timbro e firma di uno dei componenti, le schede elettorali ricevute in numero pari agli aventi diritto al voto.

Dalla lettura degli elenchi gli aventi diritto al voto risultano essere n. 70.

Alle ore 9:10 è stata verificata la corrispondenza tra i registri trasmessi dall'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali con gli elenchi dell'elettorato attivo pubblicati sul sito di Ateneo (Docenti: 49, Studenti: 16, Personale Tecnico Amministrativo: 5).

Alle ore 9:20 il Presidente dichiara chiuse le operazioni preliminari.

F.to Presidente Saverio Lomartire

f.to Componente Simonetta Todi

f.to Componente Dario Buonvino

Timbro

ELEZIONI DEL RETTORE

VERBALE N. 1 - 31 MAGGIO 2018 OPERAZIONI DI VOTO

APERTURA DEL SEGGIO ELETTORALE

Il giorno **31 maggio 2018,** alle ore 9.30, nella Sala Consiglio, sita presso il Palazzo del Rettorato, Via Duomo n. 6 – Vercelli, hanno inizio le operazioni di voto per l'elezione del Rettore *ex* art. 11 comma 5 e seguenti dello Statuto di Ateneo.

APERTURA DELLA VOTAZIONE

Sono ammessi a votare tutti coloro che risultano iscritti al seggio secondo l'elenco in dotazione allo stesso.

Il Presidente controlla l'identità dell'elettore:

- registrando il numero del documento di riconoscimento fornito dall'elettore nel registro di seggio;
- o procedendo con il riconoscimento personale, apponendo la sigla sul registro di seggio in corrispondenza del nome dell'elettore.

Il Presidente, dopo aver fatto firmare all'elettore il registro di seggio in corrispondenza del suo nominativo, ha cura di consegnare agli elettori una scheda elettorale di colore verde **e una penna di colore nero.**

L'elettore provvede personalmente, dopo l'esercizio del diritto di voto, a inserire la scheda nell'urna.

Il Presidente alle ore 16.30 del giorno **31 maggio 2018**, non essendo presenti nella sala elettori che non hanno votato, dichiara chiusa la votazione e si aggiorna alle ore 09,30 del giorno 01 giugno 2018 per il proseguimento delle votazioni.

Il Presidente dà atto che al termine della prima giornata di votazione hanno votato n. 69 elettori.

Si rileva che:

1. …*Omissis*… ha votato presso il seggio n. 3 – AL

Si rileva che:

1. …*Omissis*… ha votato presso il seggio n. 3 – AL

Si rileva che …*Omissis*… hanno votato presso il seggio n. 1 – VC, previa positiva verifica presso l'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali:

1. …*Omissis*… (presente nel Registro del seggio 2 – NO)
2. …*Omissis*… (presente nel Registro del seggio 3 – AL)
3. …*Omissis*… (presente nel Registro del seggio 3 – AL)
4. …*Omissis*… (presente nel Registro del seggio 3 – AL)

Si rileva che i sotto riportati …(presenti nei registri dei seggi 2-NO e 3– AL) hanno votato presso il seggio n. 1 – VC, previa positiva verifica presso l'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali:

1. …*Omissis*… – DISEI
2. …*Omissis*… – DISIT
3. …*Omissis*… – DISIT
4. …*Omissis*… – DISEI
5. …*Omissis*… – DISIT
6. …*Omissis*… – DISEI
7. …*Omissis*… – DISIT
8. …*Omissis*… – DISIT
9. …*Omissis*… – DISIT
10. …*Omissis*… – DISIT
11. …*Omissis*… – DISIT
12. …*Omissis*… – DISIT
13. …*Omissis*… – DISIT
14. …*Omissis*… – DISEI
15. …*Omissis*… – DISIT
16. …*Omissis*… – DISIT
17. …*Omissis*… – DISIT
18. …*Omissis*… - DISIT

Le schede elettorali non ancora utilizzate vengono contate e risultano essere in numero di 1 (una) e vengono successivamente racchiuse in un plico sigillato.
Viene sigillata l'urna elettorale, la quale viene chiusa a chiave in un armadio situato presso l'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali, unitamente al plico contenente le schede non ancora utilizzate, armadio che viene a sua volta sigillato.
La chiave dell'armadio viene tenuta in custodia dal segretario del seggio elettorale.
Infine, la porta della stanza dove è custodita l'urna viene chiusa a chiave.
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.
f.to Presidente Saverio Lomartire

f.to Componente Simonetta Todi

f.to Componente Dario Buonvino

Timbro

ELEZIONI DEL RETTORE

VERBALE N. 2 – 1 GIUGNO 2018 OPERAZIONI DI VOTO E SCRUTINIO

APERTURA DEL SEGGIO ELETTORALE

Il giorno **1 giugno 2018,** alle ore 9.30, nella Sala Consiglio, sita presso il Palazzo del Rettorato, Via Duomo n. 6 – Vercelli, proseguono le operazioni di voto per l'elezione del Rettore *ex* art. 11 comma 5 e seguenti dello Statuto di Ateneo.

Alle ore 9:20 viene recuperato il materiale elettorale custodito nell'armadio (urna elettorale e plico con le schede inutilizzate), dopo aver verificato l'integrità di tutti i sigilli apposti all'armadio, all'urna e al plico, che risultano non essere stati violati.

Vengono riconteggiate le schede non utilizzate, le quali risultano essere in numero di 1 (una), come alla chiusura del primo giorno di votazione.

La Commissione, verificato il numero degli elettori aventi diritto presenti nel registro del seggio n. 1 che non hanno ancora espresso il voto, in totale n. 21 elettori, chiede all'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali un numero corrispondente di schede elettorali.

La Commissione riceve, pertanto, **n. 20 schede** che, sommate a quella residua, coprono il numero degli aventi diritto.

Le nuove schede vengono vidimate come da Regolamento prima dell'apertura del seggio.

Il seggio apre alle ore 9:30.

APERTURA DELLA VOTAZIONE

Sono ammessi a votare tutti coloro che risultano iscritti al seggio secondo l'elenco in dotazione allo stesso.

Il Presidente controlla l'identità dell'elettore e registra il numero del documento di riconoscimento fornito dall'elettore nel registro di seggio.

Il Presidente ha cura di consegnare agli elettori una scheda elettorale di colore verde **e una penna di colore nero.**

L'elettore provvede personalmente, dopo l'esercizio del diritto di voto, a inserire la scheda nell'urna.

Il Presidente alle ore 14,00 del giorno **1 giugno 2018**, non essendo presenti nella sala elettori che non hanno votato, dichiara chiusa la votazione.

Si rileva che …. (presenti nel Registro del seggio 2 – NO) hanno votato presso il seggio n. 1 – VC, previa positiva verifica presso l'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali:

1. …*Omissis*… presente nel Registro del seggio 2 – NO

Si rileva che … (presenti nel registro del seggio 3– AL) hanno votato presso il seggio n. 1 – VC, previa positiva verifica presso l'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali:

1. …*Omissis*… – DISIT
2. …*Omissis*… – DISIT

CHIUSURA DELLA VOTAZIONE E SCRUTINIO

Al termine delle votazioni il Presidente compila la seguente tabella riepilogativa relativa all'espressione del voto, confrontando il numero degli aventi diritto con il numero dei votanti come risulta dagli elenchi assegnati al Seggio:

PERSONALE DOCENTE	**N. Aventi Diritto Seggio 1- VC**	N. Votanti iscritti al Seggio 1-VC	N. Votanti iscritti al Seggio 2-NO	N. Votanti iscritti al Seggio 3-AL	N. Votanti TOTALE
	49	45	4	16	65
PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO (Grandi elettori)	**N. Aventi Diritto Seggio 1- VC**	N. Votanti iscritti al Seggio 1-VC	N. Votanti iscritti al Seggio 2-NO	N. Votanti iscritti al Seggio 3-AL	N. Votanti TOTALE
	5	3	2	3	8
RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI	**N. Aventi Diritto Seggio 1- VC**	N. Votanti iscritti al Seggio 1-VC	N. Votanti iscritti al Seggio 2-NO	N. Votanti iscritti al Seggio 3-AL	N. Votanti TOTALE
	16	14	zero	zero	14
TOTALE	**70**	62	6	19	**87**

Vengono riconteggiate le schede **rimaste inutilizzate**, che risultano essere in numero di 3 (tre), e vengono raccolte in un plico che viene immediatamente sigillato.

Il Presidente procede quindi all'apertura dell'urna contenente le schede votate e dà inizio alle operazioni di spoglio.

Terminato lo scrutinio, il Presidente conta tutte le schede spogliate che risultano essere in numero di 87, verifica che tale numero corrisponda a quello dei votanti già accertato in numero di 87 e compila la seguente tabella:

- totale dei voti validi	n. 82
- schede bianche	n. 4
- schede nulle	n. 1
TOTALE	**n. 87**

(***che deve essere uguale sia al totale dei votanti sia a quello delle schede spogliate)***

Inoltre riporta il numero di preferenze, che risultano così assegnate a :

1. Avanzi Gian Carlo voti n. 33

2. Rizzello Salvatore voti n. 49

Il presente verbale, letto e seduta stante sottoscritto in ciascun foglio da ciascun membro del seggio elettorale, viene chiuso alle ore 14:30 del giorno **1 giugno 2018**.
Lo stesso, viene inserito unitamente al materiale di votazione in un plico debitamente sigillato e trasmesso, a cura del Segretario, all'Ufficio Affari Generali e Servizi Legali, che procederà all'inoltro alla Commissione Elettorale per il seguito di competenza.

Allo stesso orario l'adunanza è immediatamente sciolta.

f.to Presidente Saverio Lomartire

f.to Componente Simonetta Todi

f.to Componente Dario Buonvino

Timbro