



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE PRODOTTI
SETTORE DIDATTICA
E SERVIZI AGLI STUDENTI

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261523 - 552- Fax 0161 219421
erasmus@uniupo.it

FREE MOVER: LINEE GUIDA

Conferimento dello status di studente Free Mover in uscita

L'Ateneo consente agli studenti la possibilità di trascorrere un periodo di studio all'estero, anche al di fuori del Progetto LLP/Erasmus. L'attività in oggetto, d'ora in poi denominata "Free mover", è connessa a specifici interessi dello studente, indipendentemente dagli scambi istituzionali già attivati nell'ambito del Progetto LLP/Erasmus.

Possono usufruire dello status di "Free mover" tutti gli studenti iscritti a patto che siano in regola con il pagamento delle tasse universitarie.

Lo studente che intenda presentare domanda "Free mover" deve preventivamente ottenere una lettera di accettazione da parte dell'Università e/o Ente ospitante.

La domanda per ottenere lo status di "Free mover", redatta sull'apposito modulo predisposto dall'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri e corredata dalla lettera di accettazione di cui sopra, dovrà essere approvata dal Presidente del Consiglio di Corso di Laurea (che si farà garante del riconoscimento dei CFU riportati sul modulo al rientro dello studente) e vistata dal Delegato del Rettore per le relazioni internazionali (tramite l'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri).

E' opportuno ricordare che tutte le procedure e gli adempimenti che conducono all'acquisizione dello status di "Free mover" sono esclusivamente a carico dello studente, trattandosi di un progetto situato al di fuori dei programmi comunitari.

L'Università di appartenenza interviene nella procedura limitandosi ad approvare il progetto presentato (ad esempio: sostenimento di esami, partecipazione ad una summer school, ad un convegno e/o ad un seminario, stage e/o tirocinio) e garantendo il riconoscimento degli studi effettuati all'estero.

Lo studente può utilizzare i crediti liberi o a scelta inseriti nel proprio piano di studi per effettuare un'esperienza all'estero con lo status di "Free mover".

Non esiste ancora presso l'Ateneo una banca dati riguardante le sedi europee e non che accettano gli studenti "Free mover", le condizioni previste dalle singole istituzioni straniere per tale categoria, ecc. Tali ricerche, in funzione di quanto detto al paragrafo precedente, sono a carico degli interessati.

Il progetto "Free mover" non prevede un periodo di permanenza minimo e/o massimo all'estero e non ci sono scadenze per la presentazione della domanda: l'iter che conduce all'acquisizione dello status di "Free mover" può essere avviato dallo studente in qualsiasi momento (compatibilmente con l'organizzazione dell'attività dell'Ente e/o della didattica nell'Università straniera presso la quale intende recarsi e con gli impegni didattici dello stesso studente presso l'Ateneo).

Lo studente che si rechi presso un'istituzione universitaria estera in qualità di "Free mover" è tenuto a rispettare le modalità di accesso e le condizioni previste dall'Università partner. Può essere pertanto richiesto agli studenti "Free mover" (che alcune Università definiscono "Visiting Students") di versare un contributo economico per accedere ai corsi, oppure può essere richiesto il



pagamento delle tasse di iscrizione al pari degli studenti locali. E' bene ricordare che l'acquisizione dello status di studente "Free mover" non esonera dal pagamento delle tasse universitarie presso il nostro Ateneo.

Si richiede allo studente "Free mover", al rientro del periodo trascorso all'estero, la certificazione da parte dell'Università straniera e/o Ente del percorso svolto. **Conferimento dello status di Visiting Student – Free Mover in entrata**

Lo status di Visiting Student – "Free Mover" a studenti in entrata può essere attribuito a qualsiasi studente regolarmente iscritto presso un'Ateneo sia in ambito europeo che del resto del mondo.

Per il riconoscimento delle attività di studio si applicheranno le stesse regole del Programma di mobilità comunitaria Erasmus. Al momento non è previsto il pagamento di tasse da parte dello studente in entrata e non viene altresì riconosciuto alcun contributo finanziario.

Per gli studenti "Free Mover" in entrata è previsto il pagamento dell'assicurazione da parte dell'Ateneo e con l'erogazione degli stessi servizi in vigore attualmente per gli studenti Erasmus, quali tessera mensa, utilizzo delle residenze universitarie, supporto nella richiesta del codice fiscale e del permesso di soggiorno (quest'ultimo solo per studenti extracomunitari).

DOCUMENTI NECESSARI PER LO STUDENTE "FREE MOVER" IN USCITA

- PRIMA DELLA PARTENZA:

Lettera di invito da parte dell'Università ospitante

Modulo per la presentazione della domanda predisposto dall'Ufficio Erasmus e Studenti Stranieri (disponibile on line)

- AL RIENTRO IN ITALIA:

Transcript of Records rilasciato dall'Università ospitante con l'indicazione degli esami sostenuti o della partecipazione a convegni e/o seminari o dello svolgimento di uno stage/tirocinio, riportante le votazioni e gli eventuali crediti conseguiti

Attestazione di permanenza rilasciata dall'Università ospitante con l'indicazione del periodo di soggiorno svolto all'estero.