



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE RISORSE

SETTORE RISORSE UMANE

Reclutamento e Concorsi

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

Tel. 0161 261535-587 - Fax 0161 210718

[concorsi@uniupo.it](mailto:concorsi@uniupo.it)

*Decreto del Direttore Generale rep. n. 501 del 08/04/2019*

*OGGETTO: approvazione atti del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Categoria D, Posizione Economica 1, Area Amministrativa gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 18 mesi, prorogabili, con orario di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività di supporto per il Corso di Laurea Magistrale in Lingua Inglese in Medical Biotechnology del Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università del Piemonte Orientale, sede di Novara*

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

**VISTO** il D.P.R. 10/01/1957, n. 3 "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";

**VISTA** la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ed il Regolamento di attuazione di Ateneo;

**VISTO** il D.P.R. 09/05/1994, n. 487 "Regolamento sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

**VISTO** il D.P.C.M. 23/03/1995 "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e al personale addetto alla sorveglianza di tutti i tipi di concorso indetti dalle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, per categorie non inferiori alla C;

**VISTO** il D.D.G. Rep. n. 273/2019 del 04/03/2019 di indizione del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Categoria D, Posizione Economica 1, Area Amministrativa gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 18 mesi, prorogabili, con orario di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività di supporto per il Corso di Laurea Magistrale in Lingua Inglese in Medical Biotechnology del Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università del Piemonte Orientale, sede di Novara;

**VISTO** il D.D.G. Rep. n. 430/2019 del 26/03/2019 con il quale è stata nominata la Commissione giudicatrice per il concorso predetto;

**VISTI** gli atti della procedura e, in particolare, i verbali redatti dalla Commissione giudicatrice;

**ACCERTATA** la regolarità formale degli atti



## DECRETA

**ART. 1** Sono approvati gli atti del concorso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Categoria D, Posizione Economica 1, Area Amministrativa gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 18 mesi, prorogabili, con orario di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività di supporto per il Corso di Laurea Magistrale in Lingua Inglese in Medical Biotechnology del Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università del Piemonte Orientale, sede di Novara.

**ART. 2** È approvata la graduatoria di merito della selezione di cui all'art. 1. Risultano utilmente collocati nella graduatoria di merito i seguenti candidati:

n.	CANDIDATO	VALUTAZIONE DEI TITOLI	COLLOQUIO	Totale
1	Ingrid CAPPÀ	6	28	34
2	Gabriele BIASINI	2,72	21	23,72

**ART. 3** È dichiarata vincitrice del concorso pubblico di cui all'articolo 1, sotto condizione dell'accertamento dei requisiti indicati nel bando, la seguente candidata: **Dott.ssa Ingrid CAPPÀ**

**ART. 4.** Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo (Via Duomo 6, Vercelli) e sul sito web di Ateneo: <https://www.uniupo.it/alta-formazione-aziende-lavoro/concorsi/bandi/pta/concorso-cat-d1-area-amministrativa-con-contratto-di-lavoro-subordinato-tempo-det-18-mesi>. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per la presentazione di eventuali impugnative.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Prof. Andrea TUROLLA)

VISTO  
IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE RISORSE  
(PAOLO PASQUINI)