



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE  
DIVISIONE RISORSE  
SETTORE RISORSE UMANE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 26135- 587 Fax 0161 210718  
concorsi@unipmn.it

**Publicato sulla Gazzetta Ufficiale, 4ª Serie Speciale**  
**“Concorsi ed Esami” n. 27 del 5.4.2016**

**Scadenza: 5 maggio 2016**

Decreto Rettore

Rep. n. 169-2016

Prot. n. 4171 del 18.03.2016

Tit. VII cl. 1

*OGGETTO: Indizione, ex art. 18 comma 1 L. n. 240/2010 e del Regolamento di Ateneo di una procedura comparativa ad un posto di Professore Associato, per il Settore Concorsuale 06/F3 (Otorinolaringoiatria e Audiologia) e S.S.D. MED/31 (Otorinolaringoiatria) per il Dipartimento di Scienze della Salute*

### **IL RETTORE**

VISTO lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

VISTO il vigente “Regolamento di Ateneo per le chiamate dei Professori universitari I e II fascia, ex art. 18 e dell'art. 24 c. 6 L. 30.12.2010, n. 240” emanato con DR rep. n. 460/2014 del 29.07.2014;

VISTA la L. 30.12.2010 n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;

VISTO il DM 236/2011: “Tabelle di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere di cui all'art.18, comma 1, lettera b) della legge 30 dicembre 2010, n. 240”;

VISTO il D. Lgs. n. 49/2012 “Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei in attuazione della delega prevista nell'art. 5, L. n. 240/2010”;

VISTO il D.I. 28.12.2012 recante il piano straordinario 2012 - 2013 per la chiamata di professori di seconda fascia

VISTA la L. 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”



VISTO altresì il D.P.R. 31.12.2014 recante “Disposizioni per il rispetto dei Limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle università, per il triennio 2015-2017, a norma dell’art 7 comma 6 del D.Lgs 49/2012”;

VISTA la Legge n. 15/2014 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 dicembre 2013, n. 150, recante proroga di termini previsti da disposizioni legislative;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 21381 del 17.10.2013 “Punti organico 2013 e programmazione 2013-2015”;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 1555 del 10/02/2015 recante “Programmazione e Reclutamento del Personale anno 2015”

VISTO il Decreto Ministeriale 30.10.2015 n. 855;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26.06.2015 inerente le linee guida per la programmazione dell’offerta formativa per il reclutamento del personale docente;

VISTA la delibera del 30/09/2015 con la quale il Dipartimento di Scienze della Salute ha approvato l’attivazione, ai sensi dell’art. 18 c. 1 L. n. 240/2010, di una procedura di valutazione comparativa ad un posto di Professore Associato, Settore Concorsuale 06/F3 (Otorinolaringoiatria e Audiologia) e S.S.D. MED/31 (Otorinolaringoiatria);

VISTA la delibera 2/2016/8.4 del 11/03/2016 con la quale il Consiglio di Amministrazione ha approvato la proposta di attivazione di una procedura di valutazione comparativa ai sensi dell’art. 18 comma 1 della L. n. 240/2010, ad un posto di Professore Associato, nel Settore Concorsuale 06/F3 (Otorinolaringoiatria e Audiologia) e SSD MED/31 (Otorinolaringoiatria) per il Dipartimento di Scienze della Salute;

RITENUTO quindi di poter attivare, la procedura valutativa in questione, con le modalità previste dal vigente Regolamento di Ateneo emanato con D.R. Rep. n. 460/2014 del 29.07.2014;

ACCERTATO ogni opportuno elemento

## **DECRETA**

### **ART. 1**

#### **INDIZIONE DELLA PROCEDURA VALUTATIVA**

1. L’Università del Piemonte Orientale indice, ai sensi dell’art. 18 comma 1 L. n. 240/2010 e del Regolamento di Ateneo, la sotto descritta procedura comparativa ad un posto di Professore Associato, per il Dipartimento di Scienze della Salute:

<b>Sede</b>	NOVARA
<b>Settore Concorsuale</b>	06/F3 (Otorinolaringoiatria e Audiologia)
<b>Settore Scientifico Disciplinare</b>	MED/31 (Otorinolaringoiatria)
<b>Funzioni – tipologia di impegno didattico- scientifico:</b>	Attività didattica: il candidato dovrà adempiere gli incarichi didattici assegnati nell’ambito dei Corsi di studio e delle Scuole di specializzazione attivati presso la Scuola di Medicina nelle discipline ricomprese nel SSD MED/31. Attività di ricerca: il candidato svolgerà attività di ricerca clinica



	prevalentemente in ambito oncologico e rinologico, documentata da un congruo numero di pubblicazioni su riviste internazionali recensite dalle principali banche dati. Attività clinico-assistenziale presso AOU “Maggiore della Carità”: il candidato dovrà essere in grado di operare in autonomia chirurgica in ambito oncologico e rinologico anche in relazione agli approcci multidisciplinari della chirurgia oncologica del basicranio anteriore.
Conoscenze linguistiche	INGLESE
Numero massimo di pubblicazioni	15

## **ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Possono partecipare alla procedura di cui all’art. 1:

- a) Candidati in possesso dell’abilitazione nazionale conseguita a seguito delle procedure di cui al vigente art. 16 della L. 240/2010, per il settore concorsuale, ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori;
- b) Candidati in possesso dell’idoneità conseguita ai sensi della L. 210/1998, limitatamente al periodo di durata della stessa, tenuto conto di quanto disposto dalla L. n. 15/2014 di conversione con modificazioni, del D.L. 150/2013;
- c) Professori di II fascia, già in servizio alla data di scadenza del bando;
- d) Studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizioni di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base delle tabelle di corrispondenza aggiornate ogni tre anni, definite del Ministro, sentito il CUN;

2. Ai procedimenti per la chiamata non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un membro del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo.

## **ART. 3 INVIO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DEGLI ALLEGATI**

1. I candidati possono presentare l’istanza di partecipazione mediante il modello allegato al bando (allegato “A”). Tale modello, unitamente al bando, è scaricabile all’indirizzo web di Ateneo [www.uniupo.it](http://www.uniupo.it), sezione concorsi/personale Docente e Ricercatore.

2. Il candidato nella domanda deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, in modo chiaro e preciso, oltre al proprio cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza anagrafica e codice fiscale:

- a) la cittadinanza posseduta;
- b) (se cittadino italiano) di essere iscritto nelle liste elettorali, precisando il Comune, oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
- c) (se cittadino straniero) di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza (ovvero i motivi del mancato godimento);



- d) non essere stati destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lett. d) del D.P.R. n. 3/1957;
  - e) non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure che escludano dall'accesso agli impieghi presso pubbliche amministrazioni secondo la normativa vigente;
  - f) di non aver procedimenti penali eventualmente pendenti a carico;
  - g) di essere in possesso di uno dei requisiti di ammissione indicati al precedente art. 2 del bando;
  - h) di essere a conoscenza, e di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità con la partecipazione alla selezione, indicate all'art. 2 comma 2 del bando;
  - i) (per i candidati disabili) di avere necessità di eventuali ausili o di tempi aggiuntivi per le prove;
  - j) L'indirizzo E-mail per comunicazioni concorsuali urgenti;
3. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma autografa a pena di esclusione.
4. Il candidato deve allegare alla domanda di partecipazione:
- a) *Duplica copia di un valido documento di identità e del codice fiscale;*
  - b) *Duplica copia del curriculum vitae, datato e firmato, riportante tutte le indicazioni utili ai fini della valutazione, secondo quanto previsto al successivo art. 9, con dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'autenticità dei dati in esso contenuti (allegato "B");*
  - c) *Duplica copia dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche allegate alla domanda, datato e firmato.*
  - d) *Le pubblicazioni scientifiche, nel numero massimo indicato all'art 1 del bando.*

#### **ART. 4**

##### **MODALITA' DI INVIO DELLE PUBBLICAZIONI**

1. Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono sottoporre a valutazione sono allegate alla domanda nel numero massimo previsto dal bando.
2. Ai fini della valutazione delle pubblicazioni sono considerate le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché i saggi inseriti in opere collettanee e di articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.
3. I testi accettati per la pubblicazione, ai fini della valutazione devono essere corredati dall'attestazione dell'editore; in alternativa può essere presentata circostanziata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dalla quale risulti che il dattiloscritto in parola è stato accettato per la pubblicazione.
4. Le pubblicazioni possono essere prodotte in originale o in fotocopia semplice con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000 che ne attesti la conformità all'originale.
5. Per le pubblicazioni stampate in Italia, devono inoltre risultare assolti gli obblighi di cui alla L. n. 106/2004; l'assolvimento di tali obblighi è certificato da idonea documentazione o da apposita dichiarazione sostitutiva, allegate alla domanda; per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.
6. Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua di origine se essa è una delle seguenti: italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo. Altrimenti dovranno essere tradotte in lingua italiana o in una delle predette lingue. I testi tradotti devono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale e dovranno essere corredati da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto.



7. Le pubblicazioni possono essere allegate, alternativamente, in formato cartaceo o informatico (in formato pdf non modificabile)

## **ART. 5 UTILIZZO DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE**

1. Sono legittimati all'utilizzo delle dichiarazioni sostitutive:

- a) I cittadini italiani e dell'Unione Europea;
- b) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, qualità personali e fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
- c) i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare in Italia, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazioni e di convenzioni internazionale fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.

2. Al di fuori dei casi suddetti gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

3. L'università è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

4. Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione. In mancanza il procedimento non ha seguito.

## **ART. 6 TERMINI E MODALITA' DI INVIO**

1. Le istanze con i relativi allegati, devono essere presentate nei trenta giorni successivi a quello della pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale- 4<sup>a</sup> Serie Speciale "Concorsi ed esami". Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza slitterà al primo giorno non festivo utile. La documentazione predetta deve essere presentate, in un'unica busta chiusa indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università del Piemonte Orientale, Via Duomo 6, 13100 Vercelli (VC); la busta deve riportare correttamente le indicazioni in merito alla procedura alla quale intende partecipare;

2. Le modalità di presentazione sono le seguenti:

- a) Spedizione tramite raccomandata A/R, o con corriere all'indirizzo sopraddetto, purché sia possibile certificare la data dell'ufficio postale accettante o comunque la data di spedizione;
- b) Consegna a mano presso il Settore Risorse Umane, Reclutamento e Concorsi, Via Duomo 6, Vercelli, da lunedì a venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00;

3. La domanda può essere inviata, in alternativa, mediante Posta Elettronica Certificata (PEC), all'indirizzo: [protocollo@pec.uniupo.it](mailto:protocollo@pec.uniupo.it), unicamente da un indirizzo PEC personale; i file dovranno essere trasmessi in formato .PDF non modificabile, firmati in originale e scansionati, con copia scansionata di un valido documento di identità. Le pubblicazioni scientifiche dovranno essere allegate in formato .PDF non modificabile. L'oggetto della PEC dovrà riportare correttamente le



indicazioni in merito alla procedura alla quale intende partecipare. Le e-mail inviate da indirizzi di posta elettronica non certificati non verranno prese in considerazione ai fini della partecipazione;

4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

5. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata secondo le modalità previste dalla vigente normativa in materia (Codice Amministrazione Digitale)

#### **ART. 7**

##### **ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.**

1. I candidati sono ammessi alla procedura con riserva dell'accertamento dei requisiti richiesti;
2. La trasmissione della domanda oltre il termine previsto comporta l'esclusione dalla procedura.
3. L'esclusione è disposta, in qualunque fase della procedura, con decreto motivato del Rettore e comunicata agli interessati tramite raccomandata A.R.

#### **ART.8**

##### **COMPOSIZIONE E NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

1. Le Commissioni giudicatrici, ai sensi del vigente regolamento di Ateneo, sono composte da tre o da cinque professori di ruolo di I fascia, di elevata qualificazione scientifica, appartenenti al settore scientifico disciplinare oggetto della procedura, al settore concorsuale, o a uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore a maggioranza in servizio, alla data di svolgimento della selezione, presso un altro Ateneo italiano o straniero.
2. Le Commissioni giudicatrici sono nominate con apposito decreto Rettorale emanato nei trenta giorni successivi alla scadenza del bando e pubblicato sul sito web di Ateneo.

#### **ART. 9**

##### **PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

1. Ai sensi del Regolamento di Ateneo, la valutazione è effettuata sulla base delle pubblicazioni scientifiche, del curriculum e dell'attività didattica e, se previsto delle attività clinico – assistenziali; la valutazione si svolge sulla base dei criteri e dei parametri stabiliti dal presente bando.
2. Nella valutazione delle pubblicazioni scientifiche presentate dai candidati, la commissione si attiene ai seguenti criteri:
  - a. *coerenza con le tematiche del settore concorsuale, o con tematiche interdisciplinari ad esso pertinenti;*
  - b. *apporto individuale nei lavori in collaborazione;*
  - c. *qualità della produzione scientifica, valutata all'interno del panorama internazionale della ricerca, sulla base dell'originalità, del rigore metodologico e del carattere innovativo, avvalendosi, quando disponibili, delle classificazioni di merito delle pubblicazioni;*
  - d. *collocazione editoriale dei prodotti scientifici presso editori, collane o riviste di rilievo nazionale o internazionale che utilizzino procedure trasparenti di valutazione della qualità del prodotto da pubblicare, secondo il sistema di revisione tra pari;*
4. Nella valutazione delle pubblicazioni scientifiche presentate dai candidati, la commissione si attiene ai seguenti parametri:



*a) numero e tipo delle pubblicazioni presentate e loro distribuzione sotto il profilo temporale. A tal fine, va tenuto conto dei periodi di congedo per maternità e di altri periodi di congedo o aspettativa previsti dalle leggi vigenti e diversi da quelli per motivi di studio;*

*b) impatto delle pubblicazioni all'interno del settore concorsuale, tenuto conto dell'età accademica e, ove necessario, delle specifiche caratteristiche del settore scientifico-disciplinare.*

5. Nella valutazione dei titoli presentati dai candidati, la commissione si attiene ai seguenti parametri relativi al settore concorsuale:

*a. impatto della produzione scientifica complessiva, misurato tramite l'uso degli indicatori bibliometrici di cui all'allegato a) del DM 76/2012;*

*b. partecipazione scientifica a progetti di ricerca internazionali e nazionali, ammessi al finanziamento sulla base di bandi competitivi che prevedano la revisione tra pari;*

*c. partecipazione a comitati editoriali di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati;*

*d. attribuzione di incarichi di insegnamento o ricerca (fellowship) ufficiale presso Atenei e istituti di ricerca, esteri e internazionali, di alta qualificazione;*

*e. partecipazione a enti o istituti di ricerca, esteri e internazionali, di alta qualificazione;*

*f. conseguimento di premi e riconoscimenti per l'attività scientifica;*

*g. (nei settori concorsuali in cui è appropriato) risultati ottenuti nel trasferimento tecnologico in termini di partecipazione alla creazione di nuove imprese (spin off), sviluppo, impiego e commercializzazione di brevetti;*

*h. (nei settori concorsuali in cui è previsto) documentata attività clinico – assistenziale attinente al profilo per cui è bandita la procedura comparativa;*

6. La Commissione, per la valutazione dell'attività didattica, tiene in considerazione:

*a) La quantità e la qualità dell'attività didattica congruente con il settore concorsuale ed il profilo messo a selezione e continuità della stessa;*

*b) La quantità e la qualità dell'attività di tipo seminariale, di quella mirata alle esercitazioni e al tutoraggio degli studenti, ivi inclusa quella relativa alla predisposizione delle tesi di laurea, di laurea magistrale e delle tesi di dottorato e di specializzazione, nei settori in cui sono previste;*

7. Al termine della valutazione comparativa la Commissione individua a maggioranza dei componenti, il candidato idoneo.

## **ART. 10**

### **LAVORI DELLA COMMISSIONE**

1. La Commissione in sede preliminare, individuati il Presidente e il Segretario, stabilisce, secondo quanto indicato dal bando di valutazione, i criteri e le procedure di valutazione dei candidati; la riunione preliminare si può svolgere anche mediante strumenti telematici di lavoro collegiale.

2. Le determinazioni assunte in sede preliminare sono pubblicate sul sito internet dell'Ateneo per almeno 7 giorni prima della prosecuzione dei lavori.

3. Le Commissioni redigono un verbale per ciascuna delle sedute effettuate e una relazione riassuntiva finale al termine dei lavori; alla relazione finale sono allegati giudizi individuali e collegiali sul curriculum, i titoli e le pubblicazioni scientifiche dei candidati.

4. Tutte le deliberazioni delle Commissioni sono assunte a maggioranza dei componenti.

5. Le Commissioni devono concludere i lavori di valutazione entro cinque mesi dalla data di emanazione del Decreto rettorale di nomina.

6. Il Rettore, per comprovati ed eccezionali motivi, può prorogare, per una sola volta e per non più di 2 mesi, il termine per la conclusione dei lavori. Nel caso in cui i lavori non si concludano entro il





termine della proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della commissione o dei commissari ai quali sono imputabili le cause del ritardo.

#### **ART. 11**

##### **APPROVAZIONE DEGLI ATTI E CHIAMATA DELL'IDONEO**

1. Il Rettore con proprio provvedimento, accerta, entro trenta giorni dalla consegna, la regolarità degli atti concorsuali. Nel caso in cui riscontri irregolarità, rinvia gli atti alla Commissione assegnandole un termine.
2. Tutti gli atti concorsuali sono resi pubblici in via telematica sul sito internet di Ateneo.
3. I Dipartimenti interessati, entro 60 giorni dall'approvazione degli atti, con delibera assunta a maggioranza assoluta dei Professori di I e di II fascia, propongono la chiamata del candidato idoneo; qualora lascino decorrere il termine suddetto senza assumere alcuna deliberazione non potranno richiedere, nei due anni successivi, la copertura di un posto per la medesima fascia e settore scientifico disciplinare.

#### **ART. 12**

##### **DIRITTI, DOVERI E TRATTAMENTO ECONOMICO DEI DOCENTI**

1. I diritti e i doveri del docente chiamato sono quelli previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia di stato giuridico del personale docente di ruolo.
2. Ai docenti è garantita la tutela assistenziale, previdenziale e assicurativa prevista dalla normativa vigente in materia.
3. Il trattamento economico annuo lordo iniziale è determinato ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia (Decreto Presidente della Repubblica n. 232/2011).

#### **ART. 13**

##### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Il trattamento dei dati personali è disciplinato dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento di Ateneo emanato con D.R. 615-2005 del 20.12.2005. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.
2. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'U.O. Gestione Procedure di Reclutamento Personale Docente e Ricercatore e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. L'interessato al trattamento ha diritto di far rettificare, aggiornare, integrare i dati, nonché di far cancellare o trasformare in forma anonima i dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati.
3. I diritti suddetti possono essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", titolare del trattamento.





4. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente della Divisione Attività Istituzionali.

**ART. 14**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Il responsabile del procedimento è il Dott. Paolo PASQUINI, Dirigente della Divisione Risorse. Per informazioni rivolgersi al Settore Risorse Umane- Reclutamento e Concorsi (tel. 0161/261535-587, fax 0161/210718, [concorsi@uniupo.it](mailto:concorsi@uniupo.it).)

**ART. 15**  
**PUBBLICITA' E DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il bando è pubblicato, per avviso, nella Gazzetta Ufficiale, 4<sup>a</sup> Serie Speciale “Concorsi ed Esami” e sui siti web <http://bandi.miur.it> e dell’U.E. <http://ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/jobs/>
2. Il bando, con allegata modulistica, è pubblicato sul sito web di Ateneo (<http://www.uniupo.it>) nell’apposita sezione “concorsi/Concorsi per il personale docente e ricercatore”

f.to IL RETTORE  
(f.to Prof. Cesare EMANUEL )



Allegato 'A'

**AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE "A.  
AVOGADRO"  
VIA DUOMO, 6  
13100 VERCELLI (VC)**

Il sottoscritto COGNOME ..... NOME ..... NATO A  
..... IL ..... C.F. ..... RESIDENTE  
(COMUNE) ..... (PROV. ....) C.A.P. .... IN VIA/CORSO/PIAZZA ..... N.....

### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di chiamata a n. 1 posto di Professore associato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 240/2010, per il Settore Concorsuale ....., profilo (SSD) ..... presso il Dipartimento .....

**A tal fine, ai sensi degli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000**

### DICHIARA:

- a) Di essere cittadino .....
- b) (se cittadino italiano) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune .....(oppure indicare i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime);
- c) (se cittadino straniero) di godere dei diritti civili e politici in .....(ovvero, indicare i motivi del mancato godimento);
- d) Di non aver riportato condanne penali che escludano dall'accesso al Pubblico impiego secondo la disciplina vigente, di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti.....
- e) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego statale, ex art. 127, lett. d), D.P.R. n. 3/1957;
- f) di essere in possesso di uno dei seguenti requisiti di ammissione previsti dal bando ovvero:
  - Abilitazione nazionale conseguita il ..... nel settore concorsuale ..... per la fascia dei prof.....( funzioni oggetto del procedimento, ovvero per funzioni superiori purché non già titolari delle medesime funzioni superiori);
  - Idoneità conseguita ai sensi della L. 210/1998, con scadenza il..... per il ruolo dei prof.....per il SSD.....;
  - Professori di II fascia, già in servizio alla data di scadenza del bando presso il seguente Ateneo:  
..... nel Settore Concorsuale e ssd  
.....;
  - Studio stabilmente impegnato all'estero (.....) in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di ..... (livello



pari a quelle oggetto del bando, sulla base delle tabelle di corrispondenza aggiornate ogni tre anni, definite del Ministro, sentito il CUN)

g) di essere a conoscenza che alla procedura non possono partecipare alla procedura coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore afferente al Dipartimento che effettua la chiamata, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione e di NON trovarsi nella predetta situazione;

h) (solo per i candidati disabili): la necessità dei seguenti ausili.....

i) I recapiti (indirizzo, telefono, E-mail) utili in caso di comunicazioni concorsuali:

cognome e nome ..... Indirizzo:.....n.... Comune  
..... C.A.P..... n. tel ..... tel mobile..... E –  
Mail:.....

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- a. Duplice copia di un valido documento di identità e del codice fiscale;
- b. Duplice copia del curriculum vitae, datato e firmato, autocertificato ai sensi dell'art. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (all. "B");
- c. Duplice copia dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche allegate alla domanda, datato e firmato.
- d. Le pubblicazioni scientifiche, nel numero massimo indicato all'art 1 del bando.

Il sottoscritto dichiara di essere informato e di aver preso visione dell'art 13 del bando di selezione recante trattamento dei dati personali redatto ai sensi del vigente "Regolamento di Ateneo per l'attuazione delle norme in materia di dati personali

Data, .....

**(Firma autografa leggibile)**

.....



**Allegato "B "**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI  
(art. 46 D.P.R. N. 445/2000)**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 47 D.P.R. N.445/2000)**

IL SOTTOSCRITTO: COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ CODICE  
FISCALE \_\_\_\_\_ NATO A \_\_\_\_\_ (PROV. \_\_\_\_ ) IL  
\_\_\_\_\_

**ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000**

**DICHIARA:**

**Che le fotocopie dei titoli e delle pubblicazioni allegate alla domanda e di seguito elencate sono conformi all'originale:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Che quanto indicato nel CV allegato alla domanda di partecipazione corrisponde al vero**

Luogo e data .....

FIRMA  
(autografa leggibile)