



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE  
DIVISIONE RISORSE  
SETTORE RISORSE UMANE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 26135- 587 Fax 0161 210718  
concorsi@unipmn.it

**DC**

**Decreto Rettore**

**Rep. n. 468-2015**

**Prot. n. 9529 del 03/07/2015**

**Tit. VII cl. 1**

**OGGETTO: Procedura a n. 1 posto di Professore Associato ai sensi dell'art. 24 comma 6 L. n. 240/2010 e del Regolamento di Ateneo per il Settore Concorsuale 06/D2 – Endocrinologia, Nefrologia e Scienze dell'Alimentazione e del Benessere- e Settore Scientifico Disciplinare MED/14 (Nefrologia) per il Dipartimento di Medicina Traslazionale**

## **IL RETTORE**

VISTO lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale nella versione attualmente vigente;  
VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni e integrazioni;  
VISTO il D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68 "Regolamento recante disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'articolo 27 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3";  
VISTA la L. 30.12.2010 n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e in particolare gli articoli 16 e 24 comma 6;  
Visto il D.M. 344 del 04.08.2011 "Criteri per la disciplina, da parte degli Atenei, della valutazione dei ricercatori a tempo determinato, in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, ai fini della chiamata nel ruolo di professore associato";  
VISTO il D. Lgs. n. 49/2012 "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei in attuazione della delega prevista nell'art. 5, L. n. 240/2010";  
VISTO il DPCM 31.12. 2014 recante "Disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento da parte delle università per il triennio 2015-2017, a norma dell'articolo 7, comma 6, del D.lgs 29 marzo 2012, n. 49;  
VISTO il D.L. 24.06.2014 n. 90, convertito in L. 114/2014 e, in particolare l'art. 14 recante "Disposizioni in merito alla procedure di abilitazione nazionale";  
VISTO il D.M. 08.08.2013 n. 700 "Decreto criteri di Ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università per l'anno 2013".  
VISTO il D.M. n. 713 del 09.08.2013 "Decreto recante i criteri e contingente assunzionale delle università statali per l'anno 2013 con il quale sono stati definiti i criteri di riparto e l'assegnazione della quota dei Punti Organico 2013;  
VISTO il "Regolamento di Ateneo per le chiamate dei Professori universitari I e II fascia, ex art. 18 c. 1 e dell'art. 24 c. 6 L. 30.12.2010, n. 240" emanato con DR rep. n. 460/2014 del 29.07.2014;  
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 8/2013/7.2 del 20.12.2013 "Linee guida per la programmazione dell'offerta formativa 2014-2015 per il reclutamento del personale docente";



VISTA la delibera n. 6/2015 del 16.06.2015 con la quale il Dipartimento di Medicina Traslazionale ha richiesto l'attivazione di una procedura a un posto di Professore Associato ex art. 24 comma 6 L. n. 240/2010 e del Regolamento di Ateneo nel Settore Concorsuale 06/D2 (Endocrinologia, Nefrologia e Scienze dell'Alimentazione e del Benessere) e S.S.D. MED/14 (Nefrologia);

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5.5/2015/7.7 del 26.06.2015 con la quale è stata approvata la suddetta proposta di attivazione;

ACCERTATO ogni opportuno elemento;

## **DECRETA**

### **ART. 1**

#### **INDIZIONE DELLE PROCEDURE VALUTATIVE**

1. L'Università del Piemonte Orientale indice, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della L. n. 240/2010, la sotto indicata procedura valutativa a un posto di professore associato:

SETTORE CONCURSUALE: 06/D2 (Endocrinologia, Nefrologia e Scienze dell'Alimentazione e del Benessere)

SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE: MED/14 (Nefrologia);

SEDE: Dipartimento di Medicina Traslazionale

FUNZIONI SCIENTIFICHE: le competenze scientifiche dovranno essere congruenti con i principali ambiti di ricerca inerenti il settore concorsuale 06/D2 Endocrinologia, Nefrologia e Scienze della Alimentazione e del Benessere ed essere in linea con i programmi di studio condotti nel Dipartimento di Medicina Traslazionale nell'ambito dei più rilevanti aspetti della Nefrologia (SSD MED/14). In particolare la tipologia dell'impegno di ricerca dovrà vertere sull'applicazione traslazionale dei meccanismi patogenetici alla diagnostica ed alla gestione clinica delle nefropatie acute e croniche, sulla valutazione del ruolo delle cellule staminali del midollo osseo nei processi di rigenerazione tissutale dopo danno renale acuto e cronico e nel trapianto di rene, specie nella prospettiva di una loro potenziale applicazione terapeutica anche tramite l'attività funzionale delle microvescicole. Sempre nel trapianto renale il candidato dovrà evidenziare capacità di ricerca sui meccanismi coinvolti nell'induzione del rigetto acuto e nella nefropatia cronica da trapianto, al fine di favorire la realizzazione di protocolli di prevenzione e di ottimizzazione degli outcomes nei pazienti trapiantati di rene. Dovrà inoltre dimostrare una produzione scientifica di elevato rilievo internazionale in linea con il profilo costitutivo del Dipartimento.

FUNZIONI DIDATTICHE: attività frontale nei Corsi di Laurea Triennali, Magistrali, a Ciclo Unico, nelle Scuole di Specializzazione, nei Dottorati di Ricerca e nei Master dell'Ateneo. I contenuti dell'attività didattica dovranno essere conformi alla declaratoria del settore MED/14 - Nefrologia.

FUNZIONI ASSISTENZIALI: Si riferirà nel suo complesso alla nefrologia, alla dialisi del paziente con insufficienza renale acuta e cronica ed al trapianto di rene e dovrà essere svolta presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria Maggiore della Carità di Novara. In considerazione dell'elevata attività del Centro Trapianti di rene è richiesta una specifica esperienza clinica in questo settore, con particolare riguardo agli aspetti più complessi, quali il doppio trapianto, il trapianto nel paziente anziano ed il trapianto da donatore vivente.

STANDARD DI QUALIFICAZIONE DIDATTICA E SCIENTIFICA (D.M. 344/2011):

ATTIVITÀ DIDATTICA: sarà valutata la copertura di incarichi ufficiali di insegnamento nell'ambito del SSD MED/14 con particolare riguardo alla continuità dell'attività didattica e alla congruenza della stessa con quella richiesta per il profilo, ed alla valutazione degli studenti; saranno valutate



altresì le attività di carattere seminariale, di tutorato e/o assistenza agli studenti, di predisposizione di tesi di laurea e di dottorato, di partecipazione alle commissioni per gli esami di profitto e di laurea.

**ATTIVITÀ SCIENTIFICA:** sarà valutata la produzione scientifica nel suo complesso (anche quella successiva al conseguimento dell'ASN), la sua congruenza con il SSD di riferimento e l'apporto individuale nei lavori di gruppo; sarà valutata altresì la partecipazione a progetti di ricerca finanziati nazionali ed internazionali, la partecipazione a congressi nazionali ed internazionali in qualità di relatore, il conseguimento di premi e riconoscimenti legati all'attività di ricerca

**NUMERO MASSIMO PUBBLICAZIONI:** n. 15

## **ART. 2**

### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

1. Sono ammessi alla partecipazione i Ricercatori a tempo indeterminato già in servizio presso l'Università del Piemonte Orientale in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale conseguita ai sensi dell'art. 16 della L. 240 /2010 per il Settore Concorsuale di cui all'art. 1 del presente bando;
2. Il requisito di cui al punto 1 deve essere posseduto alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande;
3. Non possono partecipare alla procedura di chiamata di cui al presente bando coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al 4° grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un membro del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

## **ART. 3**

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E ALLEGATI**

1. I candidati inviano l'istanza di partecipazione secondo l'Allegato "A", disponibile, unitamente al bando, all'indirizzo web dell'Ateneo: <http://concorsi2.rettorato.unipmn.it/>
2. Il candidato, nell'istanza, dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, oltre al proprio cognome, nome, data e luogo di nascita e codice fiscale:
  - a) Di essere attualmente in servizio presso l'Università del Piemonte Orientale con la qualifica di Ricercatore universitario di ruolo a tempo indeterminato;
  - b) Di aver conseguito l'abilitazione scientifica nazionale (ASN) ex art. 16 L. 240/2010 e successive modificazioni, nel Settore Concorsuale per cui è bandita la procedura, indicando la data e la tornata concorsuale;
  - c) di essere a conoscenza che alla procedura di chiamata non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un membro del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
  - d) il recapito di posta elettronica e l'indirizzo eletto ai fini della procedura; ogni eventuale variazione dovrà essere tempestivamente comunicata all'Ufficio cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione
3. Il candidato deve allegare alla domanda di partecipazione:
  - a) Duplice copia di un valido documento di identità e del codice fiscale;
  - b) Duplice copia del *curriculum vitae* recante tutte le indicazioni utili, con particolare riferimento alle attività oggetto di specifica valutazione e riportante, in calce, dichiarazione ex artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (Allegato "B") di autenticità dei dati contenuti;



c) Duplice copia dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche allegate alla domanda, datato e firmato.

d) Le pubblicazioni scientifiche, nel numero massimo indicato nel bando.

4. I titoli presentati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

5. I candidati che non possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, presentano i titoli con le modalità previste all'art. 3 del D.P.R. n. 445/2000.

6. La domanda e gli allegati sono inviati in un unico plico recante con precisione, oltre al proprio nome e cognome, ***“Istanza di partecipazione alla procedura di chiamata a n. 1 posto di Professore associato, ai sensi dell’art. 24 comma 6 L. 240/2010, per il settore concorsuale: ..... (.....) e Settore Scientifico Disciplinare: ..... (.....) presso il Dipartimento di .....”***.

7. Il plico può essere:

a) Consegnato a mano presso il Settore Risorse Umane, Reclutamento e Concorsi, via Duomo 6, Vercelli, da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12,00;

b) Spedito con Raccomandata A/R all'attenzione del Magnifico Rettore dell'Università del Piemonte Orientale, via Duomo 6, 13100 – Vercelli.

8. Le istanze, con relativi allegati, possono essere inviate, in alternativa, mediante Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti PEC), all'indirizzo: [protocollo@pec.unipmn.it](mailto:protocollo@pec.unipmn.it); l'invio deve essere effettuato da un indirizzo PEC personale del candidato, con le seguenti modalità:

a) File in formato *.PDF* non modificabile con firma digitale ai sensi della vigente normativa in materia;

b) File in formato *.PDF* dei documenti scansionati e firmati in originale;

Al messaggio di posta elettronica deve essere allegata copia scansionata di un valido documento di identità. L'oggetto del messaggio di PEC dovrà riportare, la dicitura: ***“Istanza di partecipazione alla procedura di chiamata a n. 1 posto di Professore associato, ai sensi dell’art. 24 comma 6 L. 240/2010, per il settore concorsuale: .....e Settore Scientifico Disciplinare: ..... presso il Dipartimento di .....”***.

9. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del candidato oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata secondo le modalità previste dal vigente Codice dell'Amministrazione Digitale.

#### **ART. 4**

#### **PUBBLICAZIONI**

1. Le pubblicazioni scientifiche che i candidati intendono sottoporre a valutazione sono allegate alla domanda nel numero massimo previsto dal bando.

2. Le pubblicazioni possono essere presentate in originale o in fotocopia semplice con allegata dichiarazione di conformità all'originale ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato n. 3).

3. Per le pubblicazioni stampate in Italia, devono risultare assolti gli obblighi di cui alla L. n. 106/2004; l'assolvimento di tali obblighi è certificato da idonea documentazione o da apposita dichiarazione sostitutiva, allegate alla domanda; per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua di origine se essa è una delle seguenti: italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo. Altrimenti dovranno essere tradotte in lingua italiana o in una delle predette lingue. I testi tradotti devono essere presentati in copie



dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale e dovranno essere corredati da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che attesti la conformità all'originale del testo tradotto.

3. Le pubblicazioni suddette possono essere inviate in formato cartaceo oppure su supporto informatico (CD-ROM o DVD) in formato *.PDF* non modificabile.

#### **ART.5**

#### **ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA.**

1. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva. Costituiscono specifica causa di esclusione non regolarizzabile:

- a) Il mancato rispetto dei termini o delle modalità di invio delle istanze;
- b) la mancata sottoscrizione autografa della domanda;
- c) il mancato possesso dei requisiti di ammissione richiesti dal bando;
- d) la mancata allegazione di copia di un valido documento di identità o, in caso di invio mediante PEC, la mancata allegazione della scansione di detto documento;

2. L'esclusione è disposta, in qualunque fase della procedura, con decreto motivato del Rettore e comunicata agli interessati tramite raccomandata A.R.

#### **ART.6**

#### **COMMISSIONE GIUDICATRICE**

1. La Commissione giudicatrice è composta da tre o da cinque professori di ruolo di I fascia, di elevata qualificazione scientifica, appartenenti al settore scientifico disciplinare oggetto della procedura, al settore concorsuale, o a uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore, a maggioranza in servizio, alla data di svolgimento della selezione, presso un altro Ateneo italiano o straniero.

2. La Commissione giudicatrice è nominata con apposito decreto Rettorale; tale decreto è emanato nei trenta giorni successivi alla scadenza del bando ed è pubblicato sul sito web di Ateneo.

#### **ART. 7**

#### **PROCEDURA DI VALUTAZIONE**

1. Sono oggetto di valutazione le attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa e le pubblicazioni scientifiche; sono valutate inoltre le attività clinico assistenziali, per i settori concorsuali nei quali è previsto il loro svolgimento.

2. La Commissione, ai fini della valutazione, prende in considerazione le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché i saggi inseriti in opere collettanee e gli articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

3. La Commissione effettua la valutazione in conformità agli standard qualitativi definiti dal Dipartimento ai sensi del D.M. n. 344/2011 e del Regolamento di Ateneo (art 1 del bando);

4. Le pubblicazioni scientifiche sono valutate mediante i criteri di cui all'art. 4 comma 3 D.M. 344/2011 ovvero:

- a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione;
- b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il profilo di professore universitario di seconda fascia da ricoprire oppure con tematiche interdisciplinari ad esso strettamente correlate;



- c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;
- d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del ricercatore nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione.

Nell'ambito dei settori in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale le Commissioni si avvalgono anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di inizio della valutazione:

- 1) numero totale delle citazioni;
  - 2) numero medio di citazioni per pubblicazione;
  - 3) "impact factor" totale;
  - 4) "impact factor" medio per pubblicazione;
  - 5) combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di Hirsch o simili).
5. La Commissione al termine dei lavori, individua, con deliberazione assunta a maggioranza, il candidato idoneo.

## **ART. 8**

### **LAVORI DELLA COMMISSIONE**

- 1. La Commissione in sede preliminare, individuati il Presidente e il Segretario, stabilisce, secondo quanto indicato dal bando di valutazione, i criteri e le procedure di valutazione dei candidati;
- 2. La riunione preliminare si può svolgere anche mediante strumenti telematici di lavoro collegiale.
- 3. Le determinazioni assunte in sede preliminare sono pubblicate sul sito internet dell'Ateneo per almeno 7 giorni prima della prosecuzione dei lavori.
- 4. Le Commissioni redigono un verbale per ciascuna delle sedute effettuate e una relazione riassuntiva finale al termine dei lavori; alla relazione finale sono allegati giudizi individuali e collegiali sui candidati.
- 5. Tutte le deliberazioni delle Commissioni sono assunte a maggioranza dei componenti.
- 6. Le Commissioni devono concludere i lavori di valutazione entro cinque mesi dalla data di emanazione del Decreto rettorale di nomina. Il Rettore, per comprovati ed eccezionali motivi, può prorogare, per una sola volta e per non più di 2 mesi, il termine per la conclusione dei lavori. Nel caso in cui i lavori non si concludano entro il termine della proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della commissione o dei commissari ai quali sono imputabili le cause del ritardo.

## **ART.9**

### **APPROVAZIONE DEGLI ATTI E CHIAMATA DELL'IDONEO**

- 1. Il Rettore entro trenta giorni dalla consegna, con proprio provvedimento, accerta la regolarità degli atti concorsuali. Nel caso in cui riscontri irregolarità, rinvia gli atti alla Commissione assegnandole un termine.
- 2. Tutti gli atti concorsuali sono resi pubblici in via telematica sul sito internet di Ateneo.
- 3. Il Dipartimento che ha richiesto l'attivazione della procedura valutativa, entro 60 giorni dall'approvazione degli atti, propone la chiamata dell'idoneo, con delibera assunta a maggioranza assoluta dei Professori di I e di II fascia.
- 4. Qualora il Dipartimento lasci decorrere il termine suddetto senza assumere alcuna deliberazione non potrà richiedere, nei due anni successivi, la copertura di un posto per la medesima fascia e settore scientifico disciplinare.



**ART. 10**  
**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. I dati personali forniti dai candidati sono trattati dall'Università del Piemonte Orientale –Settore Risorse Umane- Reclutamento e Concorsi, ai sensi del Regolamento di Ateneo.
2. Ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione il conferimento dei dati personali è obbligatorio. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. I diritti dell'interessato al trattamento sono indicati all'art. 7 del Regolamento di Ateneo.
3. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Rettore dell'Università del Piemonte Orientale. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente della Divisione Risorse.

**ART. 11**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

1. Il responsabile del procedimento è il Dirigente della Divisione Risorse. Per informazioni rivolgersi al Settore Risorse Umane- Reclutamento e Concorsi (tel. 0161/261.535-587, fax 0161/210718- E-mail: concorsi@unipmn.it).

**ART. 12**  
**PUBBLICITA' E NORME DI RINVIO**

1. Il presente provvedimento rettorale è pubblicato sul sito web di Ateneo al seguente indirizzo: <http://concorsi2.rettorato.unipmn.it/>
2. Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente bando si fa rinvio alla vigente normativa e al "Regolamento di Ateneo per la disciplina dei Ricercatori a tempo determinato ai sensi e per gli effetti dell'art. 24 L. 30.12.2010 n. 240" emanato con D.R.U. Rep. n. 460-2014 del 29.07.2014.

**F.to IL RETTORE**  
**(f.to Prof. Cesare EMANUEL)**



ALLEGATO 'A'

**AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE "A.  
AVOGADRO"  
VIA DUOMO, 6  
13100 VERCELLI (VC)**

Il sottoscritto Cognome ..... Nome ..... Nato  
A ..... Il .....  
C.F. .... Residente (Comune) .....  
(Prov. ....) C.A.P. .... Indirizzo ..... N.....  
Attualmente **in servizio presso il Dipartimento di.....dell'Università del Piemonte  
Orientale, con la qualifica di .....**

**CHIEDE**

di essere ammesso a partecipare alla procedura di chiamata a n. .... posto di Professore associato,  
da svolgersi ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge n. 240/2010 e del Regolamento di Ateneo,  
per il Settore Concorsuale.....profilo (SSD) .....  
presso il Dipartimento.....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci  
sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni  
richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA:**

a) di essere in possesso dell'abilitazione nazionale conseguita il ..... (Tornata concorsuale  
.....) all'esito delle procedure di cui all'art. 16 della L. 240/2010 per il Settore Concorsuale  
.....oggetto della bando indetto con DR rep. n.....del .....

b) di essere a conoscenza che alla procedura di chiamata non possono partecipare coloro che  
abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore  
appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale  
o un membro del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ( art 2 comma 3 del bando)





c) I recapiti (telefono, E-mail) utili per eventuali comunicazioni urgenti relative alla procedura concorsuale.

VIA .....N..... COMUNE ..... C.A.P.....

N. TEL ..... E – MAIL:.....

ogni eventuale variazione dovrà essere tempestivamente comunicata a: Settore Risorse Umane \_  
reclutamento e concorsi (Fax 0161/210718- E-mail: [concorsi@uniupo.it](mailto:concorsi@uniupo.it))

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

- a) **Duplica copia di un valido documento di identità e del codice fiscale;**
- b) **Duplica copia del curriculum vitae recante tutti i titoli utili ai fini della valutazione e riportante, in calce dichiarazione ai sensi dell'art. 46-47 del D.P.R. 445/2000 (all. "B") relativa all'autenticità dei dati contenuti;**
- c) **Duplica copia dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche allegate alla domanda, datato e firmato.**
- d) **Le pubblicazioni scientifiche, nel numero massimo indicato nel bando.**

Data

(Firma autografa )

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il Sottoscritto dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento di Ateneo per l'attuazione delle norme in materia di dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003" che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione Risorse e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Data

(Firma autografa )



**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI  
(art. 46 D.P.R. N. 445/2000)**

**DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 47 D.P.R. N.445/2000)**

Il sottoscritto Cognome ..... Nome ..... Nato  
A ..... Il .....

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA:**

**(es:)**

**Che le fotocopie delle pubblicazioni allegate alla domanda e di seguito SPECIFICAMENTE elencate sono conformi all'originale:**

---

---

---

---

---

**Che quanto riportato nel curriculum vitae riferito al possesso dei titoli ....ecc....) corrisponde al vero**

---

---

---

---

---

---

---

---

**Luogo e data .....**

**Firma autografa**