UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIVISIONE RISORSE
SETTORE RISORSE UMANE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 26135- 587 Fax 0161 210718
concorsi@uniupo.it

Decreto Rettore

OGGETTO: *avviso di avvio di una chiamata ad un posto di professore di ruolo di I fascia, da svolgersi, ai sensi dell'art. 24 comma 6 L. n. 240/2010 e del Regolamento di Ateneo, mediante valutazione diretta, Settore Concorsuale 06/G1 (Pediatria Generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile) e S.S.D. MED/38 (Pediatria Generale e Specialistica) per il Dipartimento di Scienze della Salute*

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

VISTO il vigente "Regolamento di Ateneo per le chiamate dei Professori universitari I e II fascia, ai sensi dell'art. 18 comma 1 comma 4 e dell'art. 24 c. 6 L. 30.12.2010, n. 240" emanato con D.R. Rep. 1015-2016 del 30.12.2016;

VISTA la L. 30.12.2010 n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";

VISTO il Decreto Ministeriale 4 agosto 2011 n. 344;

VISTO il D.L. 24.06.2014 n. 90, convertito in Legge 114/2014 e, in particolare l'art. 14 recante "Disposizioni in merito alla procedure di abilitazione nazionale";

VISTO il D.L. 30.12.2016, n. 244 recante "Proroga e definizione di termini" convertito con modificazioni dalla Legge 27.02. 2017, n. 19;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 242 dell'8 aprile 2016 recante il "Piano straordinario 2016 per la chiamata di professori di prima fascia" e in particolare l'art. 2 comma 3;

VISTA la delibera n. 6/2017 del 18/07/2017 con la quale il Consiglio di Dipartimento di Scienze della Salute ha proposto l'attivazione di una procedura valutativa diretta, a un posto di professore di I fascia, ai sensi dell'art. 24 comma 6 della L. 240/10, per il Settore Concorsuale 06/G1 (Pediatria Generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile) e S.S.D. MED/38 (Pediatria Generale e Specialistica) per il Dipartimento di Scienze della Salute;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6/2017/8.13 del 21.07.2017 di approvazione della attivazione procedure valutative ai sensi dell'art. 24 comma 6 L. 240/2010 con utilizzo di Punti Organico 2016-2017;

RITENUTO quindi di poter attivare, la procedura valutativa in questione, con le modalità previste dal vigente Regolamento di Ateneo;

ACCERTATO ogni opportuno elemento

D E C R E T A

ART. 1
INDIZIONE DELLA PROCEDURA VALUTATIVA

1. L'Università del Piemonte Orientale avvia, ai sensi dell'art. 24 comma 6 L. 240/2010 e del Regolamento di Ateneo, emanato con D.R. Rep. 1015-2016 del 30.12.2016, la sotto descritta chiamata, da svolgersi mediante valutazione diretta del candidato, per la copertura di n. 1 posto di Professore di ruolo di I fascia:

Sede	***Novara***
Dipartimento	***Scienze della Salute***
Candidato individuato per la valutazione	***Prof. Luigi MAIURI***
Settore Concorsuale	***06/G1 (Pediatria Generale, Specialistica e Neuropsichiatria Infantile)***
Profilo - S.S.D.	***MED/38 (Pediatria Generale e Specialistica)***
Funzioni impegno didattico- scientifico:	***L'impegno scientifico del candidato dovrà essere congruente con i principali settori di ricerca inerenti la disciplina di Pediatria generale e specialistica nel campo della patogenesi, della clinica, della terapia delle malattie dell'età evolutiva.*** ***L'attività scientifica del candidato si svolgerà nelle linee di ricerca attive presso il Dipartimento di Medicina della Salute nel settore pediatrico, con particolare riferimento alla necessità dell'aggiornamento conoscitivo derivato dagli studi epidemiologici, patogenetici e clinici, indispensabile per una applicazione aggiornata e critica del contributo traslazionale delle ricerche alla diagnostica ed alla terapia delle patologie pediatriche.*** ***Il docente dovrà svolgere non meno di 120 ore didattica frontale nei corsi di Laurea in Medicina e Chirurgia, in Scienze Infermieristiche, Infermieristica Pediatrica, Scienze Infermieristiche ed Ostetriche e presso la scuola di Specializzazione in Pediatria.*** ***I contenuti dell'attività didattica dovranno essere conformi alla declaratoria del settore MED/38 Pediatria generale e specialistica.***
funzioni/tipologia impegno clinico-assistenziale	***Il candidato dovrà svolgere attività assistenziale presso l'A.O.U. Maggiore della Carità di Novara***
Standard di qualificazione didattica e scientifica:	***Saranno valutati:*** ***- copertura di incarichi ufficiali di insegnamento nell'ambito del SSD MED/38;*** ***- organizzazione e coordinamento attività didattica;*** ***- organizzazione, direzione e coordinamento di progetti di ricerca, con particolare riguardo a quelli a valenza internazionale e nazionale;*** ***- partecipazione come relatore o componente del***

	comitato scientifico o del comitato organizzatore a congressi scientifici internazionali; ***- quantità e qualità della produzione scientifica;*** ***- congruità del profilo scientifico del candidato con le esigenze di ricerca dell'Ateneo e produzione scientifica elaborata dallo stesso successivamente alla data di scadenza del bando in base al quale è stata conseguita l'ASN per verificare la continuità della produzione scientifica.***
Competenze linguistiche	***Inglese***
Numero massimo pubblicazioni	***20***

ART. 2
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. Il soggetto individuato per la valutazione deve presentare istanza di partecipazione nei quindici giorni successivi alla pubblicazione del presente avviso di chiamata, sul sito web di Ateneo http://concorsi.uniupo.it/

2. Nella domanda di partecipazione, redatta possibilmente secondo l'Allegato "A" al presente bando, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR 445/2000, oltre ai propri dati anagrafici, residenza e codice fiscale:

a) di essere attualmente in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale, nel settore concorsuale oggetto della selezione, indicando la tornata in cui è stata conseguita;

b) l'assenza di situazioni di incompatibilità alla partecipazione a procedimenti per la chiamata secondo la normativa vigente;

c) L'indirizzo E-mail per comunicazioni concorsuali urgenti.

3. La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma autografa e corredata da:

a) duplice copia di un valido documento di identità e del codice fiscale;

b) duplice copia del curriculum vitae, datato e firmato, recante, in maniera dettagliata, le attività oggetto di valutazione (**si veda: "<u>standard di qualificazione attività didattica e scientifica"</u>**); il CV deve essere redatto ai sensi del DPR 445/2000 (Allegato "B");

c) duplice copia dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche allegate alla domanda, datato e firmato;

d) le pubblicazioni scientifiche, nel numero massimo indicato nel bando.

4. I titoli dichiarati devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

ART. 3
TERMINE DI INVIO E MODALITA'

1. Le istanze devono essere inviate con una delle seguenti modalità:

- SPEDIZIONE in busta chiusa recante i riferimenti alla procedura alla quale si intende partecipare, mediante Raccomandata A/R all'indirizzo dell'Amministrazione centrale – Palazzo del Rettorato, via Duomo 6, 13100 – Vercelli. In questo caso, ai fini del rispetto del termine, fa fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione

dell'indirizzo da parte del candidato oppure per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

- INVIO MEDIANTE PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: protocollo@pec.uniupo.it da un indirizzo PEC personale del candidato; l'istanza e la documentazione, recanti la firma e la data, sono trasmesse, in allegato alla E-mail, scansionate e in formato *.PDF* non modificabile; è richiesto l'invio di una copia scansionata di un valido documento di identità. Le pubblicazioni sono parimenti allegate in formato .PDF non modificabile. Il candidato, nell'oggetto dalla PEC, riporterà i riferimenti alla procedura valutativa alla quale intende partecipare. SI precisa che, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 Febbraio 2005, n. 68, la validità della trasmissione del messaggio PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica;
- CONSEGNA A MANO presso: Settore Risorse Umane, Reclutamento e Concorsi, via Duomo 6, Vercelli, da lunedì a venerdì unicamente dalle ore 9,30 alle ore 12,00 e dalle 14,00 alle 15,30; l'ufficio rilascerà apposita ricevuta di consegna.

ART. 4
PUBBLICAZIONI

1. Ai fini della valutazione, sono considerate le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché i saggi inseriti in opere collettanee e di articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. I testi accettati per la pubblicazione devono essere corredati dall'attestazione dell'editore o da una circostanziata dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà dalla quale risulti che il dattiloscritto in parola è stato accettato per la pubblicazione.
2. Le pubblicazioni possono essere prodotte nella lingua di origine se essa è una delle seguenti: italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo. Altrimenti dovranno essere tradotte in lingua italiana o in una delle predette lingue. I testi tradotti devono essere presentati in copie dattiloscritte insieme con il testo stampato nella lingua originale e dovranno essere corredati da apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto.
3. Per le pubblicazioni stampate in Italia, deve risultare l'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge n. 106/2004; l'assolvimento degli obblighi è certificato da idonea documentazione o da apposita dichiarazione sostitutiva, allegata alla domanda; per le pubblicazioni stampate all'estero deve risultare la data e il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.
4. Le pubblicazioni possono essere allegate, alternativamente, in formato informatico (pdf non modificabile) su CD ROM, in originale, o in copia dichiarata conforme all'originale.

ART.5
COMMISSIONE GIUDICATRICE

1. La Commissione giudicatrice è composta con le modalità previste dal vigente regolamento di Ateneo, disponibile sul sito web di Ateneo http://www.uniupo.it/il-multicampus/normativa.
2. La Commissione giudicatrice è nominata con apposito decreto Rettorale; tale decreto è emanato nei trenta giorni successivi alla scadenza del bando ed è pubblicato sul sito web di Ateneo.

ART. 6
PROCEDURA DI VALUTAZIONE

1. Sono oggetto di valutazione le attività di ricerca, di didattica, di didattica integrativa; sono valutate inoltre le attività clinico assistenziali, per i settori concorsuali nei quali è previsto il loro svolgimento.

2. La Commissione effettua la valutazione in conformità agli "Standard di qualificazione didattica e scientifica" riconosciuti anche a livello internazionale, definiti dal Dipartimento di Scienze della Salute e riportati nella tabella di cui all'art 1 del presente bando.

3. Al fine della valutazione delle pubblicazioni scientifiche presentate dai candidati, sono utilizzati i seguenti criteri:

a) originalità, innovatività, rigore metodologico e rilevanza di ciascuna pubblicazione;

b) congruenza di ciascuna pubblicazione con il profilo di professore di I fascia da ricoprire oppure con tematiche interdisciplinari ad esso strettamente correlate;

c) rilevanza scientifica della collocazione editoriale di ciascuna pubblicazione e sua diffusione all'interno della comunità scientifica;

d) determinazione analitica, anche sulla base di criteri riconosciuti nella comunità scientifica internazionale di riferimento, dell'apporto individuale del candidato nel caso di partecipazione del medesimo a lavori in collaborazione;

Nell'ambito dei settori in cui ne è consolidato l'uso a livello internazionale, la commissione si avvale anche dei seguenti indicatori, riferiti alla data di inizio della valutazione:

1) numero totale delle citazioni;

2) numero medio di citazioni per pubblicazione;

3) "impact factor" totale;

4) "impact factor" medio per pubblicazione*;*

5) combinazioni dei precedenti parametri atte a valorizzare l'impatto della produzione scientifica del candidato (indice di *Hirsch* o simili).

4. La Commissione, ai fini della valutazione, prende in considerazione le pubblicazioni o i testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché i saggi inseriti in opere collettanee e gli articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali.

5. Al termine dei lavori, la Commissione esprime un giudizio favorevole o non favorevole in merito alla chiamata del candidato. La deliberazione è assunta a maggioranza.

6. Il Rettore, per comprovati ed eccezionali motivi, può prorogare, per una sola volta e per non più di 2 mesi, il termine per la conclusione dei lavori. Nel caso in cui i lavori non si concludano entro il termine della proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione della commissione o dei commissari ai quali sono imputabili le cause del ritardo.

ART.7
APPROVAZIONE DEGLI ATTI E CHIAMATA DELL'IDONEO

1. Il Rettore con proprio provvedimento, accerta, entro trenta giorni dalla consegna, la regolarità degli atti concorsuali. Nel caso in cui riscontri irregolarità, rinvia gli atti alla Commissione assegnandole un termine.

2. Tutti gli atti concorsuali sono resi pubblici in via telematica sul sito internet di Ateneo.

3. Il Dipartimento interessato, entro 60 giorni dall'approvazione degli atti, con delibera assunta a maggioranza assoluta dei professori di prima fascia, propone la chiamata del candidato valutato positivamente.

ART. 8
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente della Divisione Risorse. Per informazioni rivolgersi al Settore Risorse Umane - Reclutamento e Concorsi (tel. 0161/261.535-587, E-mail: concorsi@uniupo.it).

ART. 9
PUBBLICITA' E NORME DI RINVIO

1. Ai sensi del vigente regolamento di ateneo, il presente provvedimento rettorale di attivazione è pubblicato sul sito web di Ateneo al seguente indirizzo: http://concorsi2.rettorato.unipmn.it/
2. Per tutto quanto non espressamente regolato dal presente bando si fa rinvio alla vigente normativa e al vigente regolamento di Ateneo (https://www.uniupo.it/it/il-multicampus/normativa/personale-e-concorsi)

IL RETTORE
(Prof. Cesare EMANUEL)

VISTO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE
(ANNALISA BARBALE)

VISTO
IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE RISORSE
(PAOLO PASQUINI)

documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

ALLEGATO 'A'

AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE "A. AVOGADRO"
VIA DUOMO, 6
13100 VERCELLI (VC)

Il sottoscritto Cognome ..... Nome …… Nato A ..... Il ..... C.F. ..... Residente (Comune) .... (Prov. .....) C.A.P. ..... indirizzo ..... n.. attualmente in servizio presso il Dipartimento di…….dell'Università del Piemonte Orientale, con la qualifica di ……

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura di chiamata a n. …. posto di Professore di I fascia da svolgersi ai sensi dell'art. 24 comma 6 della Legge n. 240/2010 e del Regolamento di Ateneo, per il Settore Concorsuale……profilo (SSD) ……presso il Dipartimento…….

A tal fine, ai sensi degli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA:

a) di essere in possesso dell'abilitazione nazionale conseguita il …… all'esito delle procedure di cui all'art. 16 della L. 240/2010 per il Settore Concorsuale.

b) di essere a conoscenza che alla procedura di chiamata non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un professore appartenente al Dipartimento che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un membro del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

c) I recapiti (telefono, E-mail) utili per eventuali comunicazioni urgenti relative alla procedura concorsuale. Ogni eventuale variazione dovrà essere tempestivamente comunicata a: Settore Risorse Umane- reclutamento e concorsi (Fax 0161/210718- E-mail: concorsi@uniupo.it)

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

a) duplice copia di un valido documento di identità e del codice fiscale;
b) duplice copia del curriculum vitae, datato e firmato, recante, in maniera dettagliata, le attività oggetto di valutazione, redatto ai sensi del DPR 445/2000;
c) duplice copia dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche allegate alla domanda, datato e firmato;
d) *le pubblicazioni scientifiche, nel numero massimo indicato nel bando*.

Data **(Firma autografa)**

Il sottoscritto esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il Sottoscritto dichiara altresì i essere informato, ai sensi e per gli effetti del "Regolamento di Ateneo per l'attuazione delle norme in materia di dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003" che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Divisione Risorse e trattati per le finalità di gestione della procedura di valutazione comparativa e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Data **(Firma autografa)**

ALLEGATO "B"

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. N. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. N.445/2000)

Il sottoscritto Cognome ..... Nome ..... Nato A ..... Il .....

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA:
(es:)

Che le fotocopie delle pubblicazioni allegate alla domanda e di seguito elencate sono conformi all'originale:

_____
_____
_____
_____
_____

Che quanto riportato nel curriculum vitae riferito al possesso dei titoli ....ecc....) corrisponde al vero

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Luogo e data ..... **Firma autografa**