

DICHIARAZIONE DI AVVENUTA DECADENZA –  
VECCHIO ORDINAMENTO

**Al Magnifico Rettore  
dell'Università del Piemonte Orientale  
VERCELLI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_  
iscritto/a al \_\_\_\_ anno del corso di laurea in \_\_\_\_\_  
Dipartimento di \_\_\_\_\_ per l'anno accademico \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
numero di matricola \_\_\_\_\_ dichiara di essere consapevole che, non avendo  
sostenuto esami per otto anni consecutivi, si è verificata l'ipotesi prevista dall'art. 149 del Testo  
Unico delle Leggi sull'istruzione universitaria, approvato con R.D. 31 agosto 1933 n. 1592;

**RICHIEDE**

pertanto la restituzione del Diploma originale di Maturità o del Certificato provvisorio se a suo  
tempo depositato.

Firma dello studente

Data, ..... ..

Il/la Sig. .... risulta effettivamente decaduto/a  
dalla sua qualità di studente

pertanto ha diritto alla restituzione del Diploma Originale di Maturità / Certificato provvisorio  
Firma per ritiro .....

ovvero dichiara di non avere mai consegnato il Diploma Originale di Maturità/Certificato  
provvisorio

ovvero di avere già in precedenza ritirato il Diploma Originale di Maturità/Certificato provvisorio

**IL RESPONSABILE DELLA SEGRETERIA**

.....



## DELEGA (\*)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

delega il/la Sig./ra \_\_\_\_\_

al ritiro del proprio \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

(\*) allegare fotocopia del documento d'identità del delegante.

\_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

ritira in data odierna il \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Documento \_\_\_\_\_

N. \_\_\_\_\_

Emesso dal \_\_\_\_\_

In data \_\_\_\_\_