ISTRUZIONI per la generazione del bollettino IUV per il pagamento in modalità virtuale della marca da bollo per RILASCIO DEL CERTIFICATO 24 CFU (euro 16) e, <u>nel caso in cui sia dovuto</u>, del contributo (euro 100)

ATTENZIONE: E' necessario procedere al pagamento prima di completare la domanda di richiesta del certificato (data e n. del pagamento devono essere riportati nella domanda)

- **1.** And are sul sito \rightarrow <u>https://uniupo.temposrl.it/EasyPagamenti/</u>
- Registrarsi alla piattaforma (se non è mai stata utilizzata in precedenza).
 <u>N.B. in fase di registrazione usare i PROPRI DATI PERSONALI.</u>
- **3.** Controllare la mail inserita in fase di registrazione: vi verrà inviato un codice per attivare l'account.
- 4. Accedere e cliccare su ACCEDI AL PORTALE DEI PAGAMENTI.
- 5. Selezionare CATALOGHI e, nella barra che si aprirà, selezionare l'opzione Certificazione 24 CFU come riportato nell'immagine sottostante, poi cliccare su Ok

Selezionare	il dipartimento desiderato:	
CERTIFICAZIONE 24 CFU		
	Ok Ann	ulla

6. Successivamente cliccare su Certificazione 24 CFU:



7. Selezionare la voce "Bollo per richiesta O rilascio certificazione 24 CFU" euro 16, compilare la descrizione aggiuntiva richiesta – il proprio nome e cognome - e cliccare su AGGIUNGI AL CARRELLO;

pescrizione: Dovo per noneste O ma	Iscio certificaz. 24 CHU	
Prezzo unitario:16.00 (di cui iva:0.0	0)	
INDICARE SE SI TRATTA DI RICHI cognome del richiedente	ISTA O DI RILASCIO, Indicare nome e	
nchiesta certificazione 24 CFU Aaaa	a Bbbbb	
Quantità 1	Appluing a Camelia	

8. <u>Solo per chi è tenuto a pagare anche il contributo di 100 euro</u>, selezionare anche la voce "richiesta di rilascio certificazione 24 CFU (euro 100) e cliccare su **AGGIUNGI AL CARRELLO**.



9. PRIMA di procedere al pagamento cliccare su **MOSTRA CARRELLO** per vedere un'anteprima della scelta; se la scelta è corretta e completa, cliccare su **Ok**.



Esempio di visualizzazione carrello nell'ipotesi bollo + contributo)



9. Se non si ha nulla da modificare, cliccare su SALVA PRENOTAZIONE

🗐 Cancella	Articolo		Quantità	Imponibile unitario	Iva totale	Totale	Magazzino
Di Comogo	Bollo per la richiesta	o Il rilascio certificazione 24 CFU	1,00	€ 16,50	C 0,00		CERTIFICAZIONE 24
Richiesta di rilascio o		ertificazione 24 CFU	1,00	€ 100,00	€ 0.00		GERTIFICAZIONE 24
Colatogri							
Q tà totale	2.00	Totale generale:	€ 116,00				
Salva Prenotazione							

10. Ultimo passaggio: cliccare su PROCEDI ALL'ACQUISTO

11. Si genera lo **IUV**!

Nella sezione "Cataloghi" rimane lo storico dei pagamenti.

Ora che lo IUV è generato si può pagare in due modi:

- Stampare e pagare presso: una banca accreditata, Tabacchi (Sisal/Lottomatica)
- Pagare online dall'home banking se la vostra banca prevede questa opzione (NON è un bonifico)

ATTENZIONE: I richiedenti possono decidere di acquistare al momento della richiesta (e quindi prima della valutazione da parte della Commissione) anche il bollo necessario per il rilascio della certificazione.

Questa opzione, che consente effettuare una sola operazione di pagamento cumulativo:

è consigliabile solo dopo aver accuratamente confrontato gli esami sostenuti con quelli presenti nelle tabelle degli insegnamenti utili per la certificazione pubblicate sul sito;

non è consigliabile per chi abbia sostenuto parte degli esami presso altri Atenei né per chi richieda la certificazione per esami sostenuti in UPO anteriormente al 2010.

In ogni caso, non potrà essere rimborsato l'importo dell'acquisto nel caso in cui la commissione non accolga la richiesta di rilascio della certificazione