



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIVISIONE DEL PERSONALE E
RISORSE FINANZIARIE
SETTORE GESTIONE GIURIDICA DEL
PERSONALE

Ufficio Concorsi
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261535-587
concorsi@uniupo.it

Decreto Direttrice Generale

OGGETTO: scorrimento, a favore di n. 1 unità di personale, della graduatoria di merito della selezione pubblica per esami, per l'assunzione di n. 1 unità di Cat. D Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, Area Amministrativa- Gestionale per le sedi di Vercelli, Novara, Alessandria dell'Università del Piemonte Orientale (CODICE CONCORSO: 2022-PTA-ND-11)

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.D.G. Rep. n. 1743/2022 del 02/11/2022 di indizione della selezione pubblica per esami, per l'assunzione di n. 1 unità di Cat. D Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, Area Amministrativa-Gestionale per le sedi di Vercelli, Novara, Alessandria dell'Università del Piemonte Orientale;

VISTO il D.D.G. Rep. n. 423/2023 del 03/03/2023 con il quale sono stati approvati gli atti della succitata procedura selettiva ed è stata altresì approvata la graduatoria di merito;

VISTO il D.D.G. Rep. n. 614/2023 del 05/04/2023 di scorrimento della graduatoria di merito a favore delle candidate collocate al secondo e al terzo posto;

VISTO il D.D.G. Rep. n. 588/2024 del 28/03/2024 di scorrimento della graduatoria di merito a favore della candidata collocata al quarto posto;

PRESO ATTO della nota assunta al prot. n. 54516/2024 del 23/04/2024, con la quale la Dott.ssa Daniela GILARDONI ha comunicato di voler rinunciare alla stipula del contratto per la suddetta selezione;

VISTA la necessità di procedere all'assunzione di n. 1 ulteriore unità di personale di Categoria D da destinare allo Staff Ufficio Data Mining and Managing;

RITENUTO di poter scorrere la graduatoria di merito della suddetta selezione a favore della candidata collocata utilmente al quinto posto, la Dott.ssa Maddalena VARIA;

CONSIDERATO che tale assunzione non comporta l'utilizzo di Punti Organico, in quanto la Dott.ssa Maddalena VARIA è già in servizio presso l'Ateneo nella stessa Categoria D posizione economica 1;

CONSIDERATO il D.D.G. Rep. 494/2024 del 14/03/2024 recante "utilizzo dei punti organico disponibili per la programmazione per il Personale Tecnico Amministrativo – programmazione reclutamenti 2024", all'assunzione di personale nell'ambito dell'obiettivo di Valore Pubblico (V.P.) denominato "Best Practise";

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



ESAMINATO ogni ulteriore e opportuno elemento

DECRETA

ART. 1 Di disporre, tenuto conto di quanto descritto in premessa, lo scorrimento di n. 1 unità di personale dalla graduatoria di merito della selezione pubblica per esami, per l'assunzione di n. 1 unità di Cat. D Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, Area Amministrativa-Gestionale per le sedi di Vercelli, Novara, Alessandria dell'Università del Piemonte Orientale a favore della candidata collocatasi al quinto posto della graduatoria:

Dott.ssa Maddalena VARIA

ART. 2 La suddetta unità di personale presterà servizio presso lo *Staff Ufficio Data Mining and Managing*.

ART. 3 Per l'assunzione delle sopraindicata unità di personale saranno utilizzati 0 punti organico, considerando il D.D.G. Rep. 494/2024 del 14/03/2024 recante *“utilizzo dei punti organico disponibili per la programmazione per il Personale Tecnico Amministrativo – programmazione reclutamenti 2024”*, nell'ambito dell'obiettivo di Valore Pubblico (V.P.) denominato *“Best Practise”*.

ART. 4 Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on line, sul Portale inPA e sul sito web di Ateneo; avverso il presente atto è possibile presentare ricorso al TAR Piemonte o al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo on line.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Loredana SEGRETO)

VISTO

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE DEL PERSONALE
E RISORSE FINANZIARIE
(ELISABETTA ZEMIGNANI)

VISTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
(LUCA BRANCATO)

VISTO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONCORSI
(DENIS CERNUTO)