

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSIZIONI DI CATEGORIA D, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PROFILO CONTABILE, TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE (BANDO COD: 2023-PEV-05)

**VERBALE DELLA RIUNIONE PRELIMINARE
GIORNO 03/04/2024**

La Commissione Giudicatrice della selezione nominata con D.D.G. Rep. n. 609/2024 prot. n. 49272 del 02/04/2024 e così formata

PRESIDENTE Dott. Giovanni Russo
COMPONENTE Dott.ssa Laura Sguazzini Viscontini
COMPONENTE Dott.ssa Michela Ferraris
SEGRETARIO Dott.ssa Cinzia Chiarella

si riunisce, tutti presenti, alle ore 12:20 del giorno 03/04/2024 in modalità telematica via Google Meet per la definizione dei criteri di valutazione.

Tutti i presenti prendono visione del bando, in cui sono previste le modalità di svolgimento della selezione stessa.

Tutti i presenti prendono atto che il bando prevede che la selezione si svolga per titoli e colloquio. Per la valutazione dei candidati si dispone di complessivi 100 punti, così distribuiti:

- valutazione dei titoli: 40 punti complessivi;
- valutazione del colloquio: 60 punti complessivi.

Il colloquio si svolgerà in due parti, a ciascuna delle quali saranno assegnati 30 punti:

- la prima parte del colloquio verterà sull'accertamento delle competenze e conoscenze tecniche. Il punteggio minimo ai fini del superamento della prima parte del colloquio è pari a 21/30 punti;
- la seconda parte del colloquio verterà sull'accertamento delle competenze trasversali. Per il superamento della seconda parte del colloquio non è previsto un punteggio minimo.

Alla seconda parte del colloquio saranno ammesse/ammessi solo coloro che avranno superato positivamente la prima parte del colloquio.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione per procedere alla valutazione dei titoli tiene conto di quanto stabilito dal bando all'art. 6.

Si evidenzia che i titoli di studio, i titoli professionali e di servizio e gli altri titoli valutabili, previsti dal bando, saranno valutati solo se saranno stati riportati dalle candidate/dai candidati nel CV in maniera precisa e dettagliata, come indicato all'art. 3 del bando.



I punteggi sono assegnati secondo i criteri riportati nella tabella allegata (**ALLEGATO A**); la tabella, allegata al verbale, ne costituisce parte integrante.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO – Prima parte

In merito allo svolgimento della prima parte del colloquio, la Commissione prende atto che il colloquio è finalizzato ad accertare la capacità della candidata/del candidato di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti, ascrivibili alla categoria per la quale si concorre. Il colloquio verterà sull'accertamento delle competenze acquisite, le capacità attitudinali rispetto al profilo e al ruolo da ricoprire, la capacità di analisi e di soluzione di casi concreti con riferimento ai processi dell'attività lavorativa di pertinenza e il relativo grado di autonomia, la conoscenza della normativa nazionale e universitaria con riferimento ai temi caratterizzanti l'esperienza professionale maturata dalla dipendente/dal dipendente sulla base di criteri predeterminati dalla Commissione giudicatrice (vedi art. 6 del bando).

La Commissione stabilisce i seguenti criteri per la ripartizione del punteggio relativamente alla prima parte del colloquio:

- conoscenza della disciplina relativa alla gestione amministrativa e contabile degli enti pubblici, con particolare riferimento agli Atenei italiani (legge n. 240/2010 e decreti attuativi); conoscenza approfondita della contabilità economico-patrimoniale; principi e criteri di redazione di bilancio e di contabilità analitica (massimo 15 punti);
- conoscenza in materia di diritto tributario, sulla normativa vigente in materia di IVA e fatturazione elettronica; organizzazione interna e dei suoi processi ad impatto economico-gestionale; padronanza della ripartizione delle competenze dei processi contabili con particolare attenzione alla visione di insieme degli impatti organizzativi e procedurali (massimo 15 punti);

La Commissione inoltre, per quanto concerne le modalità di accertamento della conoscenza della lingua straniera inglese indicata nel bando e delle applicazioni informatiche più diffuse stabilisce che:

- per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera, le candidate/i candidati svolgeranno lettura e traduzione di un testo;
- per l'accertamento delle conoscenze informatiche si effettuerà la valutazione teorica della capacità della candidata/del candidato di individuare soluzioni operative connesse all'utilizzo degli strumenti di office automation.

La Commissione stabilisce di adottare, per la valutazione delle candidate/dei candidati, i seguenti criteri:

- grado di conoscenza della materia;
- completezza della risposta;
- capacità di sintesi, correttezza dei riferimenti normativi e utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato;
- chiarezza espositiva;
- grado di conoscenza degli applicativi informatici, intesa come capacità di riproduzione grafica/capacità di utilizzare i programmi;
- grado di conoscenza della lingua inglese intesa come capacità di comprensione e lettura del testo, correttezza e aderenza della traduzione al testo originale, conoscenza dei termini.



La Commissione, stabiliti i suddetti criteri di valutazione, prende visione dell'elenco delle candidate/dei candidati e dichiara l'assenza di situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51, 52 del codice di procedura civile (**ALLEGATO B**).

La seduta è tolta alle ore 12:35 del giorno 03/04/2024 e si aggiorna alle ore 12:40 del giorno 03/04/2024 per proseguire i lavori.

LA COMMISSIONE

PRESIDENTE Dott. Giovanni Russo

COMPONENTE Dott.ssa Laura Sguazzini Viscontini

COMPONENTE Dott.ssa Michela Ferraris

IL SEGRETARIO Dott.ssa Cinzia Chiarella



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSIZIONI DI CATEGORIA D, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PROFILO CONTABILE, TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE (BANDO COD: 2023-PEV-05)

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Sono valutabili i seguenti titoli:

TITOLI (max 40 punti)	SPECIFICA TITOLO	PUNTI
Valutazione individuale	Valutazioni individuali negli ultimi tre anni (2020, 2021, 2022)	≥ 99% per tutti e tre gli anni = 7 punti ≥ 99% per due anni = 4,5 punti ≥ 99% per un anno = 2 punti Raggiungimento di valori ≥ 85% e < 99% = 1,5 punto per anno Raggiungimento di valori ≥ 70% e < 85% = 1 punto per anno
Attività prestata	Attività prestata presso l'Università del Piemonte Orientale, altre Università o altre PP.AA. strettamente pertinente alle attività previste per il profilo messo a selezione	Fino a 1 punto per anno (max 13 punti)
Incarichi di responsabilità	Incarichi di responsabilità di I, II o III livello, ricoperti negli ultimi dieci anni, formalmente attribuiti ai sensi dell'art. 91 del C.C.N.L. 16/10/2008	Fino a 1 punto per anno (max 10 punti)
Altri incarichi	Altri incarichi, ricoperti negli ultimi cinque anni, formalmente attribuiti dal Rettore, Direttrice/Direttore Generale, Dirigenti o Direttrice/Direttore di Dipartimento conferiti nell'ambito del sistema universitario, di durata minima complessiva di sei mesi all'anno	Fino a 0,25 per incarico (max 1 punto per anno, max 3 punti totali)



Superamento, negli ultimi cinque anni, di precedenti procedure selettive UPO a tempo indeterminato per la categoria e per il profilo messi a selezione	Posizionamento in graduatoria successivo al/ai vincitore/i	0,5 punti per ogni posizionamento in graduatoria (max 1 punto)
--	--	--

Sono valutabili i titoli di studio superiori rispetto a quelli richiesti per l'accesso alla categoria con attribuzione del punteggio secondo la seguente tabella, fino a un massimo di 6 punti:

TITOLO DI STUDIO (max 6 punti)	PUNTI
LM/LS	1
Laurea vecchio ordinamento o Laurea magistrale a ciclo unico	1
Master universitari	0,5
Dottorato di ricerca	2
Diploma di specializzazione universitaria	1,5
Corsi universitari di perfezionamento	0,5
Abilitazioni professionali conseguite mediante superamento di esame di Stato, attinenti al profilo messo a concorso	1
Abilitazioni o iscrizioni ad albi che non richiedano il superamento di esame di Stato, attinenti al profilo messo a concorso	0,25

LA COMMISSIONE

PRESIDENTE Dott. Giovanni Russo

COMPONENTE Dott.ssa Laura Sguazzini Viscontini

COMPONENTE Dott.ssa Michela Ferraris

IL SEGRETARIO Dott.ssa Cinzia Chiarella



SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSIZIONI DI CATEGORIA D, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PROFILO CONTABILE, TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE RISERVATA AL PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO L'UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE (BANDO COD: 2023-PEV-05)

**VERBALE DELLA RIUNIONE PRELIMINARE
VALUTAZIONE CAPACITA' E COMPETENZE TRASVERSALI
GIORNO 03/04/2024**

La Commissione di esperti, quali componenti aggregati alla Commissione per la valutazione delle capacità e competenze trasversali, in seguito denominati "Valutatori", nominata con D.D.G. Rep. n. 421/2024 prot. n. 42212 del 06/03/2024 e così formata

COMPONENTE Dott.ssa Maria Luisa Cavallo (SAA school of Management dell'Università di Torino)
COMPONENTE Dott. Marcello Bogetti (SAA school of Management dell'Università di Torino)
COMPONENTE Dott. Francesco Mancuso (SAA school of Management dell'Università di Torino)
SEGRETARIO Dott.ssa Cinzia Chiarella

si riunisce, tutti presenti, alle ore 12:00 del giorno 03/04/2024 in modalità telematica via Google Meet per la definizione dei criteri di valutazione per la prova di accertamento del possesso delle capacità e delle competenze trasversali.

Tutti i presenti prendono visione del bando, in cui sono previste le modalità di svolgimento della selezione stessa.

Tutti i presenti prendono atto che il bando prevede che la selezione si svolga per titoli e colloquio. Per la valutazione dei candidati si dispone di complessivi 100 punti, così distribuiti:

- valutazione dei titoli: 40 punti complessivi;
- valutazione del colloquio: 60 punti complessivi.

Il colloquio si svolgerà in due parti, a ciascuna delle quali saranno assegnati 30 punti:

- la prima parte del colloquio verterà sull'accertamento delle competenze e conoscenze tecniche. Il punteggio minimo ai fini del superamento della prima parte del colloquio è pari a 21/30 punti;
- la seconda parte del colloquio verterà sull'accertamento delle competenze trasversali. Per il superamento della seconda parte del colloquio non è previsto un punteggio minimo.

Alla seconda parte del colloquio saranno ammesse/ammessi solo coloro che avranno superato positivamente la prima parte del colloquio.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO – Seconda parte

In merito alla seconda parte del colloquio, che prevede l'accertamento e la valutazione delle competenze trasversali, si stabilisce quanto segue:

la prova si svolgerà mediante l'elaborazione di un testo individuale e/o di un Role play di gruppo volto ad accertare le seguenti capacità comportamentali:

- capacità di organizzare efficacemente il lavoro proprio ed altrui;



- capacità di collaborare efficacemente all'interno e all'esterno dell'Amministrazione gestendo adeguatamente eventuali conflitti;
- capacità di reagire con flessibilità ai cambi di priorità;
- apertura ai punti di vista altrui e all'apprendimento continuo.

La valutazione delle candidate/dei candidati sarà effettuata mediante i seguenti criteri: i valutatori attribuiranno a ciascuno dei candidati un punteggio da 1 a 5 per ognuna delle competenze valutate. Le medie sono poi riportate su base 30.

I Valutatori, stabiliti i suddetti criteri di valutazione, prendono visione dell'elenco delle candidate/dei candidati e dichiarano l'assenza di situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51, 52 del codice di procedura civile (**ALLEGATO B**).

La seduta è tolta alle ore 12:15 del giorno 03/04/2024 e si aggiorna alle ore 14:00 del giorno 23/05/2024 per proseguire i lavori.

LA COMMISSIONE

PRESIDENTE Dott.ssa Maria Luisa Cavallo

COMPONENTE Dott. Marcello Bogetti

COMPONENTE Dott. Francesco Mancuso

IL SEGRETARIO Dott.ssa Cinzia Chiarella