UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA EP, POSIZIONE ECONOMICA 1, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, A TEMPO PIENO, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ A SUPPORTO DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE (CODICE CONCORSO: 2023-PTA-ND-07)

VERBALE DELLA RIUNIONE PRELIMINARE
GIORNO 07/02/2024

La Commissione Giudicatrice della selezione nominata con D.D.G. Rep. n. 174 del 06/02/2024 e così formata:

PRESIDENTE: Dott. Massimo BRUNO, Dirigente presso l'Università degli Studi di TORINO;

COMPONENTE: Dott.ssa Maria SCHIAVONE, Dirigente universitaria in quiescenza;

COMPONENTE: Dott. Marco OREGLIA, Dirigente presso il Politecnico di Torino;

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Dott.ssa Tiziana FIORENZA, Cat. D, in servizio presso l'Università del Piemonte Orientale.

si riunisce, in presenza alle ore 9:00 del giorno 07/02/2024 presso la Sala Dionisotti del Rettorato in Via Duomo n. 6 a Vercelli per la definizione dei criteri di valutazione.

Alla seduta partecipano, in modalità telematica via Google Meet, i seguenti esperti, quali componenti aggregati alla Commissione per la valutazione delle capacità e competenze trasversali, in seguito denominati "Valutatori" (nominati con D.D.G. Rep. n. 174 del 06/02/2024)

Dott.ssa Maria Luisa CAVALLO (SAA School of Management dell'Università di Torino);

Dott. Marcello BOGETTI (SAA School of Management dell'Università di Torino);

Dott. Francesco MANCUSO (SAA School of Management dell'Università di Torino).

Tutti i presenti prendono quindi visione:
- del bando di concorso;
- del Regolamento di Ateneo in materia di reclutamento del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato;
- del manuale operativo recante indicazioni circa lo svolgimento delle operazioni mediante la piattaforma MOODLE.

Tutti i presenti prendono atto che:
- la selezione prevede lo svolgimento di una prova scritta, di una prova di valutazione delle competenze trasversali, di una prova orale e della valutazione dei titoli,
- per ognuna delle prove e per la valutazione dei titoli sono a disposizione fino ad un massimo di 20 punti;
- la prova scritta e la prova orale si intendono superate con un minimo di 14 punti su 20;
- la durata della prova scritta sarà di 120 minuti;

- la valutazione delle competenze trasversali si svolgerà in una sessione separata, a cui parteciperanno solo gli esperti valutatori, assistiti, per le operazioni di verbalizzazione, dal segretario; i valutatori hanno a disposizione fino ad un massimo di 20 punti e non è previsto un punteggio minimo per il superamento della prova;
- la valutazione dei titoli è effettuata dopo lo svolgimento della prova orale e saranno valutati solo i titoli dei candidati che avranno superato la prova orale.

PROVA SCRITTA

In merito allo svolgimento della prova scritta, si accerta e si stabilisce quanto segue:
- i contenuti della prova scritta sono previsti all'art. 1 del bando;
- l'elaborato scritto sarà prodotto mediante strumenti informatici e digitali (su piattaforma MOODLE). I temi oggetto della prova saranno assegnati ai candidati previo sorteggio; a tal fine saranno predisposte tre buste contenenti ciascuna n. 1 tema teorico pratico sui temi oggetto della presente selezione su cui i candidati dovranno elaborare un'adeguata soluzione organizzativa/gestionale;
- di adottare, per la valutazione della prova scritta, i seguenti criteri:
  - grado di conoscenza della materia,
  - completezza della risposta,
  - capacità di sintesi,
  - originalità di idee e contenuti,
  - correttezza dei riferimenti normativi,
  - utilizzo di linguaggio tecnico appropriato,
  - chiarezza espositiva;

PROVA DI ACCERTAMENTO DELLE COMPETENZE TRASVERSALI

In merito all'accertamento e alla valutazione delle competenze trasversali, tenuto conto di quanto definito dal bando, si stabilisce:
- che la prova si effettuerà con le modalità descritte all'art. 1 comma 5 del bando mediante lo svolgimento di lavori di gruppo (roleplay), e prova individuale (in basket o intervista individuale);
- di definire i seguenti criteri:

I valutatori attribuiranno a ciascuno dei candidati un punteggio da 1 a 5 per ognuna delle seguenti competenze valutate (vedi bando) ovvero: capacità di problem solving; capacità di svolgere le mansioni assegnate con flessibilità e adattabilità, in un contesto dinamico, con eventuali cambi di priorità; capacità di lavorare efficacemente in team; capacità di lavorare in rete, all'interno e all'esterno dell'Amministrazione.

PROVA ORALE

In merito allo svolgimento della prova orale, sarà accertata la conoscenza di quanto indicato all'art. 1 del bando.

Si stabilisce inoltre di adottare, per la valutazione della prova orale, i seguenti criteri:
- grado di conoscenza della materia,
- completezza della risposta,
- capacità di sintesi,
- originalità di idee e contenuti,
- correttezza dei riferimenti normativi
- utilizzo di un linguaggio tecnico appropriato,
- chiarezza espositiva,
- capacità informatiche: capacità di riproduzione grafica/capacità di utilizzare i programmi/ ecc.;

- capacità linguistiche: capacità di comprensione e lettura del testo, correttezza e aderenza della traduzione al testo originale, conoscenza dei termini ecc.

VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione per procedere alla valutazione dei titoli tiene conto di quanto stabilito dal bando all'art. 8.
Si evidenzia che i titoli di studio, i titoli professionali e di servizio e gli altri titoli valutabili, previsti dal bando saranno valutati solo se saranno stati riportati dai candidati nel CV in maniera precisa e dettagliata, come indicato all'art. 3 comma 6 del bando.
La Commissione evidenzia che i titoli saranno valutati purchè attinenti alle attività del posto messo a concorso.
I punteggi sono assegnati secondo i criteri riportati nella tabella allegata (ALLEGATO A).
La Commissione e i Valutatori, stabiliti i suddetti criteri di valutazione, prendono visione dell'elenco dei candidati e dichiarano l'assenza di situazioni di incompatibilità ai sensi degli art. 51, 52 del codice di procedura civile (ALLEGATO B).

La seduta è tolta alle ore 10:00 del giorno 07/02/2024 e si aggiorna alle ore 10:15 del giorno 07/02/2024 per proseguire i lavori.

FIRMATO
LA COMMISSIONE

ALLEGATO A

SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DI CATEGORIA EP, POSIZIONE ECONOMICA 1, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, A TEMPO PIENO, AREA AMMINISTRATIVA-GESTIONALE, PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ A SUPPORTO DELLA DIDATTICA E DEI SERVIZI ALLE STUDENTESSE E AGLI STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE (CODICE CONCORSO: 2023-PTA-ND-07)

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

	PUNTI
- TITOLI PROFESSIONALI (ESPERIENZE LAVORATIVE) – massimo punti 10:	
a) servizio prestato con contratto di lavoro dipendente o con altri contratti, ovvero con contratti di lavoro autonomo o contratti di collaborazione presso l'Università del Piemonte Orientale: punteggio assegnabile: 1 punto per ogni anno proporzionato in base ai mesi di effettivo servizio	5
b) servizio prestato con contratto di lavoro dipendente presso altre Università o con altri contratti, ovvero con contratti di lavoro autonomo o contratti di collaborazione: punteggio assegnabile: 1 punto per ogni anno proporzionato in base ai mesi di effettivo servizio	4
c) esperienze lavorative presso altre Pubbliche Amministrazioni, o attività svolte presso enti privati ovvero nell'ambito di attività professionali, imprenditoriali, commerciali o artigianali svolte in proprio nel rispetto delle norme che disciplinano suddette attività: punteggio assegnabile: 1 punto per ogni anno proporzionato in base ai mesi di effettivo servizio	1
- TITOLI DI STUDIO/FORMATIVI/PROFESSIONALI – massimo punti 6:	
a) titoli di studio e accademici ulteriori rispetto a quello di ammissione attinenti al posto da ricoprire (Master di I o II livello, Scuola di Specializzazione post Laurea o post Laurea Magistrale) punteggio assegnabile: 1 punto per ogni titolo di studio	3
b) attestati di attività formative con votazione finale, attestati di qualificazione e/o specializzazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale organizzati dalle pubbliche amministrazioni o da organismi privati purché i medesimi si siano conclusi con un esame finale punteggio assegnabile: 0,5 punto per ogni attestato ammissibile	2
c) abilitazioni professionali (ove non già richieste come requisiti di ammissione) punteggio assegnabile: 1 punto per ogni abilitazione ammissibile	1
- TITOLI SCIENTIFICI e ALTRI TITOLI – massimo punti 4:	
a) pubblicazioni e/o lavori originali: punteggio assegnabile: 0,5 punto per ogni pubblicazione attinente	2
b) titoli dai quali sia comunque possibile dedurre attitudini specifiche in relazione alle mansioni da svolgere: punteggio assegnabile: 0,5 punto per ogni titolo ulteriore	2
TOTALE PUNTEGGIO TITOLI (massimo punti 20)	**20**

FIRMATO
LA COMMISSIONE