



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE  
DIVISIONE DEL PERSONALE E  
RISORSE FINANZIARIE  
SETTORE GESTIONE GIURIDICA DEL  
PERSONALE

Ufficio Concorsi  
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 261535-587  
[concorsi@uniupo.it](mailto:concorsi@uniupo.it)

Decreto Direttrice Generale

*OGGETTO: scorrimento, a favore di una ulteriore unità, della graduatoria di merito della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 7 unità complessive di personale di Categoria C, Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, Area Amministrativa, per i servizi di supporto alle procedure amministrative delle Strutture dell'Università del Piemonte Orientale, sedi di Vercelli, Novara e Alessandria (CODICE CONCORSO: 2023-PTA-ND-05)*

### LA DIRETTRICE GENERALE

**VISTO** lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

**VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il D.D.G. Rep. n. 1388/2023 del 07/09/2023 di indizione della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 7 unità complessive di personale di Categoria C, Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, Area Amministrativa, per i servizi di supporto alle procedure amministrative delle Strutture dell'Università del Piemonte Orientale, sedi di Vercelli, Novara e Alessandria;

**VISTO** il D.D.G. Rep. n. 2031/2023 del 18/12/2023 con il quale sono stati approvati gli atti della succitata procedura selettiva ed è stata altresì approvata la graduatoria di merito;

**STANTE** la necessità di assegnare una unità di personale alla Divisione Didattica, sede di Novara;

**VISTA** la richiesta di scorrimento della suddetta graduatoria presentata dalla Dirigente della Divisione Didattica;

**RITENUTO** di poter scorrere la graduatoria a favore della candidata collocata utilmente all'ottavo posto, la Sig.ra Francesca DAFFARA;

**CONSIDERATO** che tale assunzione comporta l'utilizzo di 0,25 Punti Organico;

**CONSIDERATO** che a tal fine saranno utilizzati i punti organico destinati, con D.D.G. Rep. 1948/2023 del 05/12/2023 recante "utilizzo di 4,00 punti organico per il Personale Tecnico Amministrativo – Piano Straordinario Reclutamento Personale Universitario 2024 D.M. 795 del 26/06/2023", al reclutamento di figure professionali conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative da destinare al supporto amministrativo delle attività riferite alla didattica, alla ricerca e al coordinamento nei poli;

**ESAMINATO** ogni ulteriore e opportuno elemento

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



## DECRETA

**ART. 1** Di disporre, tenuto conto di quanto descritto in premessa, lo scorrimento di n. 1 unità di personale dalla graduatoria di merito della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 7 unità complessive di personale di Categoria C, Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, Area Amministrativa, per i servizi di supporto alle procedure amministrative delle Strutture dell'Università del Piemonte Orientale, sedi di Vercelli, Novara e Alessandria, a favore della seguente candidata collocatasi all'ottavo posto della graduatoria:

**Sig.ra Francesca DAFFARA**

**ART. 2** La suddetta unità di personale presterà servizio presso la Divisione Didattica, sede di Novara.

**ART. 3** Per l'assunzione della sopraindicata unità di personale saranno utilizzati 0,25 Punti Organico destinati, con D.D.G. Rep. 1948/2023 del 05/12/2023 recante "*utilizzo di 4,00 punti organico per il Personale Tecnico Amministrativo – Piano Straordinario Reclutamento Personale Universitario 2024 D.M. 795 del 26/06/2023*", al reclutamento di figure professionali conseguenti alla riorganizzazione delle strutture amministrative da destinare al supporto amministrativo delle attività riferite alla didattica, alla ricerca e al coordinamento nei poli.

**ART. 4** Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on line e sul sito web di Ateneo; avverso il presente atto è possibile presentare ricorso al TAR Piemonte o al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo on line.

LA DIRETTRICE GENERALE  
(Dott.ssa Loredana SEGRETO)

VISTO

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE DEL PERSONALE  
E RISORSE FINANZIARIE  
(ELISABETTA ZEMIGNANI)

VISTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE  
(LUCA BRANCATO)

VISTO

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONCORSI  
(DENIS CERNUTO)