



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
 DIVISIONE DEL PERSONALE E
 RISORSE FINANZIARIE
 SETTORE GESTIONE GIURIDICA DEL
 PERSONALE

Ufficio Concorsi

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

Tel. 0161 261535-587

concorsi@uniupo.it

Decreto Direttrice Generale

OGGETTO: nomina della Commissione per la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Cat. C, Posizione Economica 1, Area Amministrativa, con contratto a tempo determinato, con impegno a tempo pieno, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per le esigenze legate alla gestione dell'European Master of Science in Skin Health and Care (EMOTION) e del Master in Discipline Regolatorie e Market Access (DRMKA) del Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università del Piemonte Orientale (BANDO COD: 2023-PTA-TD-008)

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e in particolare l'art. 35;

VISTO il D.P.R. 16/06/2023, n. 82, "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 09/05/1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

VISTO il D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.L. 24/06/2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";

VISTO il D.D.G. Rep. n. 2078/2023 del 22/12/2023 di indizione della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Cat. C, Posizione Economica 1, Area Amministrativa, con contratto a tempo determinato, con impegno a tempo pieno, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per le esigenze legate alla gestione dell'European Master of Science in Skin Health and Care (EMOTION) e del Master in Discipline Regolatorie e Market Access (DRMKA) del Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università del Piemonte Orientale;

RICHIAMATO il Regolamento di Ateneo per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, per le categorie non inferiori alla C attualmente vigente;

VISTO il D.D.G. rep. n. 2098/2022 del 20/12/2022 di approvazione dell'Albo dei Segretari delle Commissioni esaminatrici dei concorsi per il Personale Tecnico Amministrativo e Bibliotecario;

ACCERTATA la necessità di provvedere alla nomina della Commissione giudicatrice della suddetta procedura;

ESAMINATO ogni opportuno elemento

DECRETA

ART. 1 Di nominare la Commissione per la selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Cat. C, Posizione Economica 1, Area Amministrativa, con contratto a tempo determinato, con impegno a tempo pieno, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per le esigenze legate alla gestione dell'European Master of Science in Skin Health and Care (EMOTION) e del Master in Discipline Regolatorie e Market Access (DRMKA) del Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università del Piemonte Orientale.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



tempo determinato, con impegno a tempo pieno, della durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili, per le esigenze legate alla gestione dell'European Master of Science in Skin Health and Care (EMOTION) e del Master in Discipline Regolatorie e Market Access (DRMKA) del Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università del Piemonte Orientale, nella seguente composizione:

PRESIDENTE: Dott.ssa Ilaria Maria ADAMO, Dirigente della Divisione Didattica dell'Università del Piemonte Orientale;

COMPONENTE: Dott.ssa Martina FORTUNA, Cat. D, Area Amministrativa-Gestionale, in servizio presso l'Ufficio Didattica e Segreterie Polo di Novara dell'Università del Piemonte Orientale;

COMPONENTE: Dott. Lorenzo MANNI, Cat. D, Area Amministrativa-Gestionale, in servizio presso lo Staff Sviluppo e Qualità dei Progetti didattici di Alta Formazione e della Mobilità internazionali dell'Università del Piemonte Orientale;

SEGRETARIO VERBALIZZANTE: Dott. Matteo FONIO, Cat. D, Area Amministrativa-gestionale, in servizio presso il Settore Ricerca Polo di Novara dell'Università del Piemonte Orientale.

ART. 2 Il presente provvedimento è pubblicato sul Portale inPA, all'Albo on line e sul sito web di Ateneo.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Loredana SEGRETO)

VISTO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
(LUCA BRANCATO)

VISTO
IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO CONCORSI
(DENIS CERNUTO)