UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE RISORSE
SETTORE RISORSE UMANE
RECLUTAMENTO E CONCORSI
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261535 E-mail:
concorsi@uniupo.it

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 UNITÀ DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA 1, AREA AMMINISTRATIVA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO, A TEMPO PIENO, LE SEDI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE. (CODICE CONCORSO: 2022-PTA-ND-005)

VERBALE DELLA RIUNIONE PRELIMINARE

La Commissione Giudicatrice della selezione in epigrafe, nominata con Decreto della Direttrice Generale Rep. n. 922 del 9 giugno 2022si riunisce, in modalità telematica alle ore 15.30 del giorno 16 giugno 2022 per la riunione preliminare.

La Commissione è così formata:

- PRESIDENTE Dott. Michele POLVERINO, Cat. EP, Capo servizio Gestione Finanziaria presso il Politecnico di MILANO
- COMPONENTE Dott.ssa Cristiana PIVA, Cat. D, in servizio presso l'Area Bilancio e Gestione IVA dell'Università degli Studi di Torino
- COMPONENTE Dott. Davide ROSSO, Cat. D, in servizio presso la Direzione Bilancio e Contratti dell'Università degli Studi di Torino
- SEGRETARIA Sig.ra. Barbara ROSETTA, Cat. D, in servizio presso la Divisione Prodotti - Ordinamenti Didattici dell'Università del Piemonte Orientale.

I componenti della Commissione preliminarmente compilano **l'Allegato 1** recante le dichiarazioni di assenza di situazioni di incompatibilità con la nomina in commissione.

La Commissione prende quindi visione:

- delle disposizioni regolamentari di Ateneo in materia di reclutamento del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato

-del bando di concorso

- del vigente protocollo COVID del 22 /05/2022 pubblicate sul sito web di ateneo

La Commissione ricorda che la selezione concorsuale di cui al presente titolo si svolgerà per soli esami.

Il bando prevede lo svolgimento di due prove volte ad accertare le conoscenze, le capacità e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso (art. 1 – *Numero posti e profilo professionale* - del bando). Le prove d'esame si articolano come segue:

- **UNA PROVA SCRITTA**: la prova sarà diretta ad accertare l'attitudine del candidato ad analizzare e a dare soluzione tecnica ed operativa a problematiche attinenti alle specifiche funzioni indicate dall'art. 1 del bando.

  La commissione dà atto che la prova scritta avrà la durata di n. 1ora e 30 minuti e si svolgerà con le modalità di seguito descritte: la commissione predisporrà immediatamente prima dell'inizio della prova n. 3 buste contenenti ciascuna 3 domande a risposta aperta per ciascuna domanda sono previsti 10 punti

  La prova scritta si svolgerà mediante la piattaforma telematica per QUID di CINECA

  Per valutare la prova la Commissione terrà conto dei seguenti criteri: chiarezza espositiva, conoscenze teorico pratiche, capacità di sintesi.

- **UNA PROVA ORALE**: la prova verterà sulle tematiche della prova scritta e si svolgerà con le seguenti modalità. La commissione predisporrà un numero di buste pari al numero dei candidati ammessi all'orale più 1, contenenti 2 quesiti attinenti al profilo richiesto, più la prova di inglese e di informatica.

  Per valutare la prova la Commissione terrà conto dei seguenti criteri: chiarezza espositiva, conoscenze teorico pratiche, capacità di sintesi.

La prova orale prevede ai sensi del bando, l'accertamento delle competenze informatiche e della lingua inglese, che saranno valutate con i seguenti criteri comprensione del testo e risposta a una domanda orale di argomento informatico

L'accertamento delle suddette competenze si svolgerà con le seguenti modalità:

Inglese: lettura e traduzione di un breve testo

Informatica: risposta a una domanda orale.

La Commissione ricorda che:

- le prove si intendono superate con una votazione pari ad almeno **21/30**.
- La votazione complessiva è data dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta o a contenuto teorico-pratico E della votazione conseguita nella prova orale.

Il presidente dichiara che il termine del procedimento concorsuale è entro la fine del mese di luglio.

La Commissione dopo aver redatto i criteri di valutazione prende visione dell'elenco dei candidati ammessi, fornito dall'ufficio. I componenti della Commissione e il segretario firmano la autocertificazione di non

sussistenza di situazioni di incompatibilità o di cause di astensione ai sensi degli art. 51 Codice di procedure Civile, con i candidati (**Allegato 2**)

La commissione dato atto di quanto sopra dichiara conclusa la seduta alle ore 16.00 del 16 giugno 2022

Il presidente aggiorna i lavori della commissione per le ore 09.30 del giorno 8 luglio 2022 presso l'aula informatica 1 del polo San Giuseppe, Piazza San Eusebio, Vercelli per la predisposizione e la stesura delle tracce della prova scritta.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

LA COMMISSIONE