BANDO ERASMUS+ per TRAINEESHIP a.a. 2023/2023

Luglio 2023

QUALCHE INFO…

L'Erasmus+ per Traineeship è una forma di mobilità che prevede l'erogazione di un contributo finanziario per consentire alle studentesse e agli studenti di svolgere un tirocinio all'estero della **durata minima di 2 mesi e massima di 6**.

La mobilità può essere interamente fisica oppure combinata, cioè formata da una mobilità fisica di breve durata (da 5 a 30 giorni) unita ad una mobilità virtuale.

Il soggiorno Erasmus dovrà concludersi

entro e non oltre il **30 SETTEMBRE 2024**.

https://www.uniupo.it/sites/default/files/2023-07/Bando%20Erasmus%20TRAINEESHIP%202023%202024_Firmato%20%281%29.pdf

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al programma deve essere presentata servendosi del Google Form linkato nel Bando (https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdCRFNxLr1eTiIVNiQ0cCyOkuxHcUKkVWO7W9oPolY6fzyBZQ/viewform), seguendo le deadline di application specificate nel Bando:

Invio candidature entro le 12.00 del:	Valutazione Commissione	Inizio del periodo di mobilità
15 settembre 2023	entro il 29 settembre 2023	ottobre/novembre/dicembre 2023
15 novembre 2023	entro il 1 dicembre 2023	gennaio/febbraio/marzo/aprile 2024
15 marzo 2024	entro il 1 aprile 2024	maggio/giugno/luglio/agosto 2024

REQUISITI

CHI

Tutte le studentesse e tutti gli studenti UPO regolarmente iscritte/i al momento dell'application al bando e per tutta la durata della mobilità Erasmus+ per Traineeship.

DOVE

Lo stage può essere svolto presso imprese, centri di formazione, università e centri di ricerca o altre organizzazioni (leggi art. 4 del bando), esclusivamente dei seguenti Paesi:

- i 26 Stati membri dell'Unione Europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria;
- i 3 paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein, Norvegia;
- i Paesi candidati all'adesione: Macedonia del Nord, Serbia, Turchia.

Enti eleggibili e supporto

Facendo seguito all'art.4 del bando gli enti presso i quali è possibile svolgere l'attività di tirocinio sono:

- Organizzazioni pubbliche;
- Organizzazioni private di piccole, medie o grandi dimensioni;
- ONG;
- Atenei titolati ECHE (dove non è possibile svolgere attività di studio);
- Studi legali con sedi estere;
- ….

Qualora avessi difficoltà a trovare un ente ospitante, ti suggeriamo di:

- Visitare la pagina:

https://www.uniupo.it/sites/default/files/2023-06/Link%20utili%20per%20trovare%20uno%20stage%20all%27estero.pdf;

- Contattare la Dott.ssa Margherita Ossola, Career Coach di Ateneo, all'indirizzo email: margherita.ossola@uniupo.it.

Novità: rimborso fee di agenzia

Se per trovare il giusto **traineeship** vuoi appoggiarti a **un'agenzia qualificata**, l'Ateneo si impegna a rimborsare eventuali fee di accesso, fino ad un massimo di **euro 600,00**.

Il rimborso avverrà previa presentazione del giustificativo di spesa della fee stessa, a conclusione del periodo di tirocinio.

Contattare la Dott.ssa Margherita Ossola, Career Coach di Ateneo, all'indirizzo email: margherita.ossola@uniupo.it per avere maggiori informazioni sulle agenzie disponibili e sulle opportunità che possono offrire.

DIGITAL OPPORTUNITY TRAINEESHIPS

Le "digital skills" mirano a sviluppare elevate competenze tecnologiche (sicurezza informatica, analisi dei big data, intelligenza quantistica e/o artificiale, linguaggi di programmazione; ottimizzazione dei motori di ricerca -SEO) e abilità orizzontali (web design, digital marketing, sviluppo software, grafic design).

Al riguardo, si precisa che saranno considerati tirocini in "digital skills" i tirocini che prevedono le seguenti attività:

- marketing digitale (ad esempio, gestione dei social media, analisi web);
- disegno digitale grafico, meccanico o architettonico;
- sviluppo di applicazioni, software, script o siti web;
- installazione, manutenzione e gestione di sistemi e reti IT;
- sicurezza informatica;
- data analytics, mining, visualisation;
- programmazione e training di robots e applicazione intelligenza artificiale.

Gestione mobilità

PRIMA DELLA PARTENZA

- Invio Lettera di accettazione;
- Predisposizione Learning Agreement for Traineeship;
- Dati bancari attraverso apposito modulo.

DURANTE LA MOBILITA'

- Certificato di permanenza relativo all'arrivo

AL RIENTRO

- Certificato di permanenza completo;
- Giudizio dell'ente ospitante e/o Learning Agreement After the Mobility;
- Compilazione dell'EU Survey.

I CONTRIBUTI

Il contributo finanziario concesso dall'Unione Europea alle studentesse e agli studenti con borsa è un **importo mensile rapportato al paese di destinazione e ai mesi di effettiva permanenza all'estero**. In particolare, i finanziamenti sono distinti per paesi di destinazione raggruppati in base al costo della vita:

GRUPPO	PAESI	CONTRIBUTO PER STUDIO	CONTRIBUTO PER TRAINEESHIP
Gruppo 1: costo della vita **alto**	Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Liechtenstein, Lussemburgo, Norvegia, Svezia	€ 350 / mese	€ 500 / mese
Gruppo 2: costo della vita **medio**	Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo, Spagna	€ 300 / mese	€ 450 / mese
Gruppo 3: costo della vita **basso**	Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Repubblica ceca, Turchia, Ungheria	€ 250 / mese	€ 400 / mese

1. UPO integrerà le borse erogate dalla Commissione Europea con fondi propri e con fondi ministeriali:
gli importi complessivi variano sulla base del Paese di destinazione e della fascia ISEE (2022/2023) di appartenenza.

2. Per le studentesse e gli studenti con esigenze speciali, la Commissione Europea mette a disposizione fondi aggiuntivi. Per ulteriori informazioni, contattare la mail domanda.erasmus@uniupo.it.

3. È prevista l'erogazione di un contributo di €50,00 (Top Up Travel Green) per tutti i viaggi effettuati con mezzi a basso impatto ambientale.

4. Il contributo sarà erogato al 70% indicativamente entro un mese dalla partenza e il restante 30% entro 60 giorni (indicativamente) dal rientro.

5. Il contributo non è cumulabile con altre borse di studio erogate con fondi europei.

Restituzioni e Rinunce

Restituzione

In caso il periodo di soggiorno sia inferiore al periodo minimo obbligatorio previsto si dovrà provvedere alla **restituzione dell'importo per intero**.

Fanno **eccezione** i rientri anticipati per gravi motivi (causa di forza maggiore), soggetti alla valutazione dell'Agenzia Nazionale Indire;

NB: in caso di restituzione totale della borsa la carriera resterà bloccata fino al saldo del debito.

ATTENZIONE: come da disposizione dell'Agenzia Nazionale Indire, al rientro della mobilità internazionale la borsa di studio verrà ricalcolate sulla base dei giorni effettivi di permanenza all'estero. Può sussistere il caso di restituzione della parte eccedente della borsa già erogata dall'Ateneo.

Rinuncia

In caso di rinuncia al progetto di mobilità Erasmus+ per Studio dopo la pubblicazione della graduatoria, la studentessa/lo studente sarà tenuta/o al **pagamento di una penale di €200,00.**

Bisogna: dare comunicazione della decisione tramite mail all'indirizzo domanda.erasmus@uniupo.it. La rinuncia alla mobilità è irreversibile;

ASSICURAZIONE

L'Ateneo estende le coperture assicurative previste per le studentesse e gli studenti così da coprire anche il periodo di mobilità. Resta a carico di studentesse e studenti la stipula di assicurazioni specifiche che coprano l'esercizio di attività in ambito medico sanitario.

A questo link: https://www.uniupo.it/it/internazionale/assicurazioni-e-polizze-assicurative è possibile consultare le disposizioni assicurative.

La studentessa/lo studente dovrà informarsi autonomamente in merito a eventuali norme che regolano:

- L'ingresso nel Paese ospitante, rivolgendosi per tempo alle relative rappresentanze diplomatiche

(Ambasciate e Consolati) in Italia;

- Assistenza sanitaria nel Paese ospitante, rivolgendosi alla propria ASL o alle rappresentanze

diplomatiche.

Referenti di Dipartimento referenti Ufficio Stage e Job Placement

DISEI: Dott. Alessandro Miglietta
alessandro.miglietta@uniupo.it

DISFAR: Dott.ssa Gloria Chierico
gloria.chierico@uniupo.it

DISUM/DISSTE: Dott.ssa Sabrina Burocco
sabrina.burocco@uniupo.it

DIGSPES: Dott.ssa Laura Bodrati
laura.bodrati@uniupo.it

DISIT: Rosanna Ruggiero
rosanna.ruggiero@uniupo.it

Referenti di Dipartimento
referenti amministrativi per l'internazionalizzazione

DISEI: Dott.ssa Alice Colombo

alice.colombo@uniupo.it

MED: Dott.ssa Cristina Cavallaro

cristina.cavallaro@uniupo.it

DISFAR: Dott. Lorenzo Manni

lorenzo.manni@uniupo.it

DISUM/DISSTE: Dott.ssa Ombretta Finotello

ombretta.finotello@uniupo.it

DIGSPES: Dott.ssa Cinzia Chiarella

cinzia.chiarella@uniupo.it

DISIT: Dott.ssa Michela Gobbi

michela.gobbi@uniupo.it

Referenti di Dipartimento docenti delegati per l'internazionalizzazione

DISEI: Prof.ssa Caterina May/Prof. Martin Zagler
caterina.may@uniupo.it/martin.zagler@uniupo.it

MED: Prof. Diego Cotella
diego.cotella@uniupo.it

DSF: Prof. Dmitry Lim
dmitry.lim@uniupo.it

DISSTE: Prof. Luca Ragazzoni
luca.ragazzoni@uniupo.it

DISUM: Prof.ssa Miriam Ravetto
miriam.ravetto@uniupo.it

DIGSPES: Prof.ssa Fabrizia Santini
fabrizia.santini@uniupo.it

DISIT: Prof.ssa Lavinia Egidi
lavinia.egidi@uniupo.it