



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE  
DIVISIONE DEL PERSONALE  
E RISORSE FINANZIARIE  
SETTORE RISORSE UMANE  
Reclutamento e Concorsi  
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 261535-587 Fax 0161 210718  
concorsi@uniupo.it

*Decreto Direttore Generale Rep. n*

**OGGETTO: rettifica del bando emanato con D.D.G. Rep. n. 406/2023 del 28/02/2023 (BANDO COD: 2023-PTA-TD-006)**

### IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale;

**VISTO** il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

**VISTO** il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per la costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato per categorie non inferiori alla C;

**VISTO** il D.D.G. Rep. n. 406/2023 del 28.02.2023 pubblicato sul sito web di Ateneo e all'Albo on line il 06/03/2023 di indizione della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 6 unità di personale di Categoria D, Posizione Economica 1, Area Amministrativa-Gestionale, di cui n. 2 posti da riservare prioritariamente alle categorie di volontari delle Forze Armate in ferma breve o in ferma prefissata ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 15.03.2010, n. 66, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 18 mesi, rinnovabili, con orario di lavoro a tempo pieno, per attività connesse alla ricerca e innovazione per la Divisione Ricerca e Sviluppo dell'Università del Piemonte Orientale (BANDO COD: 2023-PTA-TD-006);

**VISTA** la richiesta di indizione della suddetta procedura per l'assunzione di n. 6 unità di personale di Cat. D, Posizione Economica 1, Area Amministrativa-Gestionale, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 18 mesi, rinnovabili, con orario di lavoro a tempo pieno, per attività connesse alla ricerca e innovazione dell'Università del Piemonte Orientale;

**RILEVATO** che tra le attività che la figura professionale ricercata dovrà svolgere rientrano:

- il supporto alle attività di ricerca e innovazione per le sedi dell'Università del Piemonte Orientale – Vercelli, Novara e Alessandria;
- lo screening delle opportunità di finanziamento, pubbliche e private, nazionali, europee e internazionali e loro promozione tra i team di ricerca dei Dipartimenti;
- il supporto nella predisposizione delle domande di partecipazione ai bandi di ricerca;
- il supporto nella gestione amministrativa, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di ricerca;

DC

X:\UDocRic\DECRETI DA VEDERE\_ANNALISA\Reclutamento e Concorsi\10.3\1-RETTIFICA\_ CAT D \_RICERCA E SVILUPPO\_ TD 18MESI\_ULTIMA MODIFICA.doc



- il supporto nella gestione delle procedure di reclutamento del personale impegnato nelle attività di ricerca (ad es. assegnisti, borsisti, studenti dei corsi di dottorato);

**RILEVATO** altresì che tra i requisiti richiesti ai candidati rientrano tra gli altri i seguenti requisiti culturali scientifici, tecnici e professionali:

- conoscenza del Piano Nazionale per la Ricerca - PNR (consultabile al seguente link: <https://www.mur.gov.it/it/areetematiche/ricerca/programmazione/programma-nazionale-la-ricerca>);
- conoscenza del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - PNRR (consultabile al seguente link: <https://www.italiadomani.gov.it>);
- conoscenza delle tipologie di personale universitario nei progetti di ricerca;

**PRESO ATTO** che l'Università del Piemonte Orientale è impegnata in progetti di ricerca in ambito PNRR le cui attività amministrative sono gestite all'interno dello *Staff Coordinamento PNRR* nell'ambito della Divisione Innovazione, Digitalizzazione e Qualità dei Processi in ambito PNRR;

**RITENUTO** quindi di dover specificare che il bando di selezione in questione non è destinato a reclutare unità di personale da destinare unicamente alla Divisione Ricerca e Sviluppo ma anche allo *Staff Coordinamento PNRR*;

**RITENUTO** opportuno procedere, alla luce di quanto sopra illustrato, a rettificare con apposito provvedimento del Direttore Generale, il predetto bando, da pubblicare sul sito web e all'Albo online dell'Ateneo;

**ESAMINATO** ogni opportuno elemento

## DECRETA

### ART. 1

#### RETTIFICA DEL BANDO

1. Per le motivazioni indicate in premessa, si procede a rettificare il bando emanato con D.D.G. Rep. 406/2023 del 28/02/2023 (BANDO COD: 2023-PTA-TD-006) e pubblicato sul sito web di Ateneo in data 06.03.2023.
2. La procedura selettiva suddetta è destinata alla selezione, per titoli e colloquio, di n. 6 unità di personale di Categoria D, Posizione Economica 1, Area Amministrativa-Gestionale, di cui n. 2 posti da riservare prioritariamente alle categorie di volontari delle Forze Armate in ferma breve o in ferma prefissata ai sensi degli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 15.03.2010, n. 66, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato della durata di 18 mesi, rinnovabili, con orario di lavoro a tempo pieno, *per lo svolgimento di attività connesse alla ricerca e innovazione* dell'Università del Piemonte Orientale.

### ART. 2

#### DISPOSIZIONI FINALI

1. Sono fatte salve le domande di partecipazione già pervenute alla data di emanazione del presente provvedimento di rettifica. Sono fatte salve altresì tutte le altre disposizioni non espressamente modificate e contenute nel bando di selezione emanato con D.D.G. Rep. n. 406/2023 del 28.02.2023 e pubblicato sul sito web di Ateneo in data 06.03.2023.
2. Il presente provvedimento di rettifica sarà pubblicato sul sito web e all'Albo on line dell'Università del Piemonte Orientale nella sezione concorsi/concorsi per il personale tecnico-



amministrativo, al seguente link: <https://www.uniupo.it/it/concorsi/concorsi-personale-tecnico-amministrativo-e-mobilit%C3%A0/pta>

LA DIRETTRICE GENERALE  
(Loredana SEGRETO)

VISTO

IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE DEL PERSONALE  
E RISORSE FINANZIARIE  
(ELISABETTA ZEMIGNANI)

VISTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE  
(ANNALISA BARBALE)

VISTO

IL RESPONSABILE DEL RECLUTAMENTO E CONCORSI  
(DENIS CERNUTO)