

**Decreto del Rettore**  
**Repertorio n. 1540/2022**  
**Prot. n. 134549 del 30/09/2022**  
**Titolo III Classe 5**

**OGGETTO:** *Istituzione e attivazione della I edizione del corso di master di I livello, di durata annuale, in “Supervisione per i servizi sociali e sociosanitari” (MASSS), presso il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali, per l’A.A. 2022/2023.*

**IL RETTORE**

*... Omissis...*

**DECRETA**

1. Di istituire e attivare la I edizione del corso di master di I livello, di durata annuale, in “Supervisione per i servizi sociali e sociosanitari” (MASSS), presso il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali, per l’A.A. 2022/2023, secondo il testo di seguito riportato.

**Corso di Master di I livello**  
**in**  
**“Supervisione per i servizi sociali e sociosanitari”**  
**(A.A. 2022/2023, I ed.)**

**Art. 1**  
**Tipologia, durata e denominazione del corso**

Si istituisce, per l’A.A. 2022-2023, il Corso di Master Universitario di I livello di durata annuale in “Supervisione per i servizi sociali e sociosanitari” (MASSS) presso il Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali dell’Università degli Studi del Piemonte Orientale.

**Il corso è patrocinato dall’Ordine Nazionale degli assistenti sociali e dall’Ordine degli assistenti sociali del Piemonte.**



## **Art. 2**

### **Requisiti di ammissione al Master**

Possono presentare domanda di ammissione al corso coloro che abbiano conseguito:

- laurea triennale nella classe L-39 (Servizio Sociale);
- laurea triennale nella classe 6 (Scienze del Servizio Sociale), DM 509/1999;
- diploma universitario in Servizio Sociale conseguito secondo l'ordinamento previgente al DM 509/1999;
- laurea magistrale nella classe 87 (Servizio Sociale e Politiche Sociali);
- laurea specialistica nella classe 57/S (Programmazione e Gestione delle Politiche e dei Servizi Sociali);
- diploma universitario di assistente sociale valido ai fini dell'accesso ai corsi di laurea specialistica, ai master e agli altri corsi di formazione post-base, ai sensi della vigente normativa (L. 3/2003, Art. 22).

Possono altresì partecipare i possessori di un titolo equivalente conseguito sulla base dei previgenti ordinamenti.

Costituiranno requisiti preferenziali di ammissione al corso:

- essere iscritti all'Albo A o B dell'Ordine professionale degli assistenti sociali;
- avere maturato una esperienza professionale nei servizi sociali o sociosanitari di almeno 10 anni, anche in forma non consecutiva, da auto-certificare al momento della presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

## **Art. 3**

### **Obiettivi formativi e potenziali sbocchi professionali**

Lo scopo del Master in "Supervisione per i servizi sociali e sociosanitari" (MASSS) è di sviluppare nei partecipanti conoscenze, competenze e abilità di alto livello utili nell'esercizio delle funzioni di supervisore per i professionisti dei servizi sociali.

La supervisione si connota come un processo di riflessione e autovalutazione da parte dei professionisti relativo alle attività esperite nella pratica operativa quotidiana e alla relazione con l'organizzazione di appartenenza.

La pratica della supervisione richiede la presenza di un supervisore professionista esperto, in possesso di una formazione di alto livello ad hoc per garantire la qualità, la riservatezza e il rapporto di fiducia con i supervisionati e con il contesto organizzativo all'interno del quale si realizza il processo. All'interno di sistemi organizzativi complessi, la supervisione è cruciale per promuovere il buon funzionamento dei servizi, per offrire adeguate risposte alle domande dei cittadini e per sostenere il benessere dei professionisti.



Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) individua tra le linee prioritarie quella che concerne dispositivi che migliorino la qualità dell'intervento professionale; tra questi, la supervisione può essere considerata come il principale per un Servizio sociale professionale riconosciuto come servizio pubblico essenziale (LEPS, art. 1, co. 797 legge 178/2020).

Inoltre, il Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 (PNS) individua, tra le azioni prioritarie, l'attivazione del LEPS: Supervisione del personale dei servizi sociali, fornendo indicazioni in merito (2.3.1.2 e scheda tecnica nella sezione 2.7.2), riconoscendo il suo finanziamento, allo stato attuale, con rilevanti risorse a valere sul PNRR, e, in futuro, sul Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS), in modo da garantire la supervisione in forma stabile in tutti gli Ambiti territoriali.

Il Master in "Supervisione per i servizi sociali e sociosanitari" (MASSS) risponde, dunque, a istanze formative provenienti da diversi settori dei servizi sociosanitari. Pertanto, l'approccio formativo proposto consentirà ai partecipanti di acquisire conoscenze, competenze e abilità di alto livello utili nell'esercizio delle funzioni di supervisore per i professionisti dei servizi sociali e sociosanitari.

Si tratta, in linea generale, di sviluppare conoscenze e capacità di analisi della domanda di supervisione, di progettazione di un processo di supervisione, di conduzione della supervisione in gruppo e in forma individuale, di analisi degli aspetti emotivi e dei diversi tipi di dinamica che caratterizzano la relazione tra supervisore e supervisionati, ivi compresi l'analisi dell'errore e l'uso di una conoscenza critica degli indirizzi delle politiche sociali.

Alla conclusione del Master, il partecipante che ne abbia fruito con profitto, avrà potenziato le seguenti competenze:

*A. Conoscenza e comprensione*

- conoscenza teorico-metodologica avanzata del processo di supervisione e di tutti i dispositivi utili alla sua conduzione;
- conoscenza e comprensione dei principali aspetti teorico-metodologici del servizio sociale e dei temi innovativi, anche in prospettiva interdisciplinare.

*B. Capacità di applicare conoscenza e comprensione*

- capacità di facilitare la riflessione sulle pratiche professionali, sull'analisi dell'errore, sulla elaborazione di nuovi processi di intervento all'interno delle organizzazioni;
- capacità di guidare la riflessione su sperimentazioni di metodologie avanzate e innovative nei servizi sociosanitari.

*C. Autonomia di giudizio*

- capacità di assumere decisioni attraverso un approccio scientifico di problem solving nella complessità del processo di supervisione;



- valutare, in modo partecipato, l'efficacia degli interventi attuati dai professionisti in supervisione sulla base di criteri scientifico-professionali e deontologici;
- contribuire alla realizzazione di processi integrati e interdisciplinari nel campo del lavoro sociale.

*D. Abilità comunicative*

- abilità comunicative interpersonali e di facilitazione nei gruppi di lavoro;
- abilità comunicative con interlocutori specialisti e con l'organizzazione presso la quale è attivata la supervisione;
- abilità nello sviluppo in forma scritta un progetto di supervisione.

*E. Capacità di apprendimento*

- capacità di rielaborare le conoscenze e le competenze acquisite in modo flessibile e funzionale alle esigenze di studio, ricerca e intervento come supervisore;
- sviluppare adeguate competenze di analisi e intervento nei diversi contesti formativi, di natura formale, non formale e informale;
- capacità di analisi delle caratteristiche, delle dinamiche e dei problemi relativi alla formazione continua e alla supervisione.

**Art. 4  
Piano Didattico**

Il Master prevede 1.500 ore suddivise tra attività didattica, laboratori, seminari, esercitazioni e studio individuale e comporta il conseguimento di 60 crediti formativi.

Il corso si sviluppa su n. 4 insegnamenti (intesi come discipline raggruppate in moduli).

L'articolazione degli insegnamenti, caratterizzati per settore scientifico-disciplinare, per crediti attribuiti, per ore di impegno è la seguente:

<b>Modulo</b>	<b>Disciplina</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>Ore di attività didattica</b>	<b>Ore di studio ind.</b>	<b>Ore Totali</b>
I Fondamenti teorico- metodologici del processo formativo e di supervisione	Apprendimento e pedagogia degli adulti	M-PED/01	2	6	44	50
	Formazione continua degli adulti in ottica di life-long learning	M-PED/01	1	3	22	25
	Metodi e strumenti di formazione attiva	M-PED/01	2	6	44	50



	Fondamenti definitivi della supervisione	SPS/07	2	3	47	50
	Evoluzione della supervisione in prospettiva storica	SPS/07	1	3	22	25
	Supervisione e organizzazione dei servizi (pubblici, privati, ETS)	SPS/07	2	6	44	50
	Il supervisore: conoscenze, competenze, abilità	SPS/07	2	6	44	50
	<b>Totale</b>		<b>12</b>	<b>33</b>	<b>267</b>	<b>300</b>
II Fondamenti teorico- metodologici del Servizio sociale	Ambiti di intervento del servizio sociale A. Aspetti innovativi e dilemmi etici	SPS/07	1	6	19	25
	Ambiti di intervento del servizio sociale B. Aspetti innovativi e dilemmi etici	SPS/07	1	6	19	25
	Il Metodo di Servizio sociale	SPS/07	1	3	22	25
	Aspetti etici e deontologici del servizio sociale	SPS/07	1	3	22	25
	Emozioni e analisi dell'errore nel servizio sociale	SPS/07	2	8	42	50
	Lavoro di comunità e di rete	SPS/07	1	6	19	25
	Dinamiche dei gruppi di lavoro e del lavoro di gruppo	M-PSI/05	1	6	19	25
	<b>Totale</b>		<b>8</b>	<b>38</b>	<b>162</b>	<b>200</b>
III Ricerca e Servizio sociale	Fondamenti del pensiero scientifico e della ricerca sociale	SPS/07	1	6	19	25



	La ricerca qualitativa: elementi di metodologia	SPS/07	2	6	44	50
	Il disegno di ricerca	SPS/07	1	6	19	25
	Ricerca e processi decisionali inclusivi e partecipativi	SPS/07	1	6	19	25
	Controllo sociale, devianza e lavoro sociale. Una prospettiva anti-oppressiva	SPS/12	1	6	19	25
	Ricerca e narrazioni nei media	SPS/08	1	6	19	25
	Studi e ricerche di livello avanzato nel servizio sociale nazionale e internazionale A)	SPS/07	1	4	21	25
	Studi e ricerche di livello avanzato nel servizio sociale nazionale e internazionale B): la prospettiva anti-oppressiva	SPS/07	1	4	21	25
	<b>Totale</b>		<b>9</b>	<b>44</b>	<b>181</b>	<b>225</b>
IV Supervisione	Modelli e metodi di supervisione	SPS/07	2	8	42	50
	Il progetto di supervisione	SPS/07	2	8	42	50
	La relazione di supervisione	SPS/07	2	8	42	50
	Supervisione a gruppi di lavoro e a équipe	SPS/07	2	8	42	50
	Supervisione individuale	SPS/07	1	6	19	25
	Tecniche e strumenti della supervisione A	SPS/07	2	12	38	50
	Tecniche e strumenti della supervisione B	SPS/07	2	8	42	50



	Supervisione online: strategie e strumenti	SPS/07	1	6	19	25
	Valutazione e qualità della supervisione	SPS/07	2	8	42	50
	<b>Totale</b>		<b>16</b>	<b>72</b>	<b>328</b>	<b>400</b>
<b>Laboratori</b> 1 online e 2 in presenza	Laboratori di pratica e simulazione di supervisione	-	3			75
PROVA FINALE/PROJECT WORK		-	12			300
<b>Riepilogo</b>	<b>Lezioni</b>		<b>45</b>	<b>187</b>	<b>938</b>	<b>1.125</b>
	<b>Laboratori</b>	-	<b>3</b>			<b>75</b>
	<b>PROVA FINALE/Project Work</b>	-	<b>12</b>			<b>300</b>
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>		<b>60</b>			<b>1.500</b>

	CFU	NUMERO DI ORE
PROVA FINALE	12	300

	CFU	NUMERO DI ORE
TOTALE COMPLESSIVO	60	1.500

#### Art. 5

#### Modalità di svolgimento delle attività didattiche

Gli insegnamenti istituzionali sono svolti all'interno delle strutture didattiche afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale e prevedono lezioni frontali, esercitazioni, lavori di gruppo e discussioni in modalità mista: da remoto/online (lezioni, seminari, esercitazioni, un laboratorio di simulazione per 25 ore) e in presenza (due laboratori di simulazione ed esercitazioni per 50 ore, nonché altre eventuali attività didattiche).

#### Art. 6

#### Modalità di attestazione della frequenza

Le lezioni si terranno indicativamente con programmazione quindicinale (2-3 giorni di lezione ogni due settimane), preferibilmente il venerdì e il sabato e occasionalmente il giovedì.



Le attività di laboratorio di simulazione si terranno da remoto (25 ore) e in presenza (50 ore), eventualmente anche in forma residenziale.

La frequenza delle attività didattiche (lezioni e laboratori) dovrà raggiungere il 75% delle ore.

Il Direttore del Master accerterà il raggiungimento della quota di frequenza richiesta tramite strumenti informatici per le attività online e, per le attività in presenza, tramite le firme apposte su registri cartacei.

#### **Art. 7**

#### **Modalità di selezione dei partecipanti**

Gli aspiranti studenti saranno selezionati sulla base del curriculum vitae, che dovrà contenere tutte le informazioni relative ai requisiti richiesti per l'ammissione (attinenza del titolo di studio alla specificità del corso, voto di laurea, esperienza professionale, formazione acquisita su temi affini alla supervisione) e da un colloquio motivazionale online.

L'ammissione al Master è determinata da una graduatoria derivante dalla valutazione dei titoli del curriculum vitae dei candidati e del colloquio online, sulla base dei criteri di valutazione da individuarsi a cura della Commissione Selezionatrice. Nel caso il numero delle domande presentate fosse inferiore ai posti disponibili verrà stilato un semplice elenco degli ammessi.

#### **Art. 8**

#### **Periodo e sede di svolgimento del corso**

Il corso di Master di I livello "Supervisione per i servizi sociali e sociosanitari" (MASSS), si svolgerà nell'A.A. 2022-2023. Le attività didattiche si svolgeranno nel periodo compreso tra febbraio 2023 e febbraio 2024 presso le strutture didattiche afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale.

#### **Art. 9**

#### **Numero minimo di studenti**

Il Corso di Master sarà attivato se, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di iscrizione, sarà raggiunto il numero minimo di 15 studenti.

#### **Art. 10**

#### **Numero massimo di studenti**

Il numero massimo di studenti che potrà iscriversi al corso è fissato in 40 unità.





## **Art. 11** **Quota di iscrizione**

Il costo complessivo del corso di Master per ogni studente è di € 3.500,00 da versare in due rate: la prima, da € 2.000,00, con scadenza **20 gennaio 2023** e la seconda, da € 1.500,00, con scadenza **30 giugno 2023**.

Nel caso in cui la quota di iscrizione sia pagata dall'organizzazione in cui lavora lo studente, il versamento va perfezionato in una unica rata al momento dell'iscrizione. A fronte dell'avvenuto pagamento verrà emessa una "ricevuta di tipo amministrativo o nota di debito"; per eventuali chiarimenti scrivere a: [contab@uniupo.it](mailto:contab@uniupo.it).

Nel caso e per qualsiasi ragione lo studente si ritiri dal corso, le quote versate non verranno restituite e, per effettuare la rinuncia, dovrà prima provvedere al saldo della intera quota di contribuzione.

All'importo della prima rata verrà aggiunto, in sede di creazione del versamento, l'importo relativo all'assolvimento virtuale della marca da bollo pari a € 16,00.

La prima rata viene predisposta automaticamente dal sistema al termine della procedura di iscrizione online, per la quale è presente un tutorial sul sito dell'Ateneo alla pagina alla pagina:

<https://www.uniupo.it/sites/default/files/2021-07/Come%20iscriversi%20all'UPO.pdf>

Il versamento potrà essere effettuato scegliendo PagoPA oppure stampando l'avviso e recandosi presso uno dei Prestatori di Servizio di Pagamento (elenco aggiornato sul sito dell'[AGID](#)).

## **Art. 12** **Strutture didattiche e strumentazioni a disposizione**

Gli insegnamenti istituzionali verranno svolti presso le sedi del Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, anche in modalità online.

I laboratori di simulazione sulla pratica della supervisione saranno svolti come segue: uno a distanza (25 ore) e 2 in presenza (50 ore). I laboratori in presenza saranno organizzati presso strutture afferenti all'Università degli Studi del Piemonte Orientale, eventualmente anche in forma residenziale, e in modo da favorire la partecipazione degli studenti provenienti da altre regioni.

## **Art. 13** **Ammissione alla selezione**



La domanda di ammissione alla selezione:

- deve essere redatta attraverso apposita modulistica scaricabile dal sito del Dipartimento alla pagina <https://digspes.uniupo.it/it/didattica/modulistica-pratiche/sportello-master/1-domanda-ammissione-ad-un-master>;
- deve essere inviata all'indirizzo di posta elettronica [simona.faccia@uniupo.it](mailto:simona.faccia@uniupo.it) e all'indirizzo [masss@uniupo.it](mailto:masss@uniupo.it); è altresì consentito l'invio SOLO tramite PEC, all'indirizzo [digspes@pec.uniupo.it](mailto:digspes@pec.uniupo.it);
- deve essere inviata entro il **22 novembre 2022, ore 12:00**.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 punto m) del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestante il conseguimento del titolo di studio come indicato all'Art. 2, e indicante tutti i voti riportati negli esami di profitto e nell'esame di Laurea (modulistica scaricabile dal sito del Dipartimento alla pagina <https://digspes.uniupo.it/it/didattica/modulistica-pratiche/sportello-master/1-domanda-ammissione-ad-un-master>);
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.), attestante l'esperienza professionale e lavorativa maturata per dieci anni, anche in forma non consecutiva, presso servizi sociosanitari pubblici, privati, del Terzo settore (iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto: Date (da – a); Nome e indirizzo del datore di lavoro; Tipo di impiego, Principali attività professionali e responsabilità (modulistica scaricabile dal sito del Dipartimento alla pagina <https://digspes.uniupo.it/it/didattica/modulistica-pratiche/sportello-master/1-domanda-ammissione-ad-un-master>);
- curriculum vitae et studiorum.

Il colloquio online sarà svolto nei primi giorni di dicembre 2022. Coloro che risulteranno regolarmente iscritti alla selezione saranno avvisati alcuni giorni prima, tramite email, circa l'orario di convocazione e riceveranno il link per la connessione.

#### **Art. 14**

##### **Data di pubblicazione della graduatoria**

La graduatoria sarà pubblicata il **7 dicembre 2022** sul sito [www.digspes.uniupo.it](http://www.digspes.uniupo.it) e sul sito [www.uniupo.it](http://www.uniupo.it).

#### **Art. 15**

##### **Domanda di iscrizione al corso**

L'iscrizione dovrà essere completata entro le **ore 12:00 del 20 gennaio 2023** tramite la procedura online come spiegata nel tutorial pubblicato sul sito d'ateneo:



<https://www.uniupo.it/sites/default/files/2021-07/Come%20iscriversi%20all'UPO.pdf>

L'effettiva iscrizione al Master è subordinata al pagamento della contribuzione entro il termine previsto nell'Art. 11 (**20 gennaio 2023**).

### **Art. 16 Consiglio di Corso di Studio**

Il Direttore del Master è la Prof.ssa Elena Allegri – Professore Associato di Sociologia – Area SSD SPS/07.

Il Consiglio di corso del Master è formato dalle seguenti figure:

- Prof.ssa Elena Allegri, Direttore del Master;
- Prof.ssa Francesca Zaltron ricercatore di Sociologia, Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali;
- Dott. Antonio Attinà, Presidente pro-tempore del Consiglio Regionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali del Piemonte;
- Dott.ssa Barbara Rosina, Vicepresidente del Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali.

Per il supporto all'attività didattica potranno essere individuati tutor didattici, tramite l'attivazione di una procedura di interpello interno riservato al personale strutturato dell'Università del Piemonte Orientale ed eventualmente, una procedura di valutazione comparativa esterna per il conferimento di un contratto di prestazione d'opera ai sensi dell'art. 2222 C.C.

L'impegno dei tutor didattici riguarderà:

- collaborazione all'organizzazione della didattica;
- incontri con gli studenti per approfondimenti sui mandati dei singoli moduli;
- collaborazione nelle attività inerenti i laboratori;
- interventi di supporto metodologico per la preparazione alla prova finale.

### **Art. 17 Afferenza amministrativo-contabile**

Il Corso di Master afferisce al Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale.

### **Art. 18 Preventivo finanziario del Corso di Studio**

*... Omissis...*



### **Art. 19** **Verifiche intermedie**

Al termine di ogni corso integrato (Modulo) sono previste valutazioni intermedie che potranno essere attuate in forma orale, scritta o pratica e valutate in trentesimi.

### **Art. 20** **Contenuti, caratteristiche e numero di crediti della prova finale**

Al termine del percorso formativo il candidato sosterrà una prova finale la cui valutazione in trentesimi dipenderà per il 50% da una prova pratica svolta al termine del secondo “Laboratorio di pratica e simulazione di supervisione”, svolto in presenza, e per il 50% dalla discussione del Project Work.

### **Art. 21** **Titolo di studio rilasciato**

Al candidato che abbia rispettato l’obbligo di frequenza, compresi i laboratori, abbia superato le verifiche intermedie di profitto e la prova finale verrà rilasciato il titolo di Master Universitario di I livello in “Supervisione per i servizi sociali e sociosanitari” (MASSS) a firma del Rettore dell’Università e sottoscritto dal Direttore del Corso di Master. La valutazione finale sarà espressa in centodecimi.

### **Art. 22** **Riconoscimento dei CFU conseguiti nel Master**

Coloro che hanno conseguito il titolo di Master e che intendano proseguire gli studi universitari potranno chiedere il riconoscimento dei CFU acquisiti durante il Master stesso, ferma restando la completa autonomia decisionale della competente struttura didattica dell’Ateneo presso il quale lo studente presenterà istanza di riconoscimento.

### **Art. 23** **Responsabili dei procedimenti**

Il Responsabile del procedimento competente per gli adempimenti relativi all’istituzione e attivazione del corso è individuato nel Responsabile del Settore Alta Formazione dell’Università degli Studi del Piemonte Orientale, Dott.ssa Mara Zilio.

Il Responsabile del procedimento competente per la fase di selezione dei partecipanti e di iscrizione al corso è individuato nel Responsabile del Settore Amministrazione del Dipartimento di Giurisprudenza e Scienze Politiche, Economiche e Sociali dell’Università degli Studi del Piemonte Orientale, Dott. Luciano Pugliese.



**VISTO**  
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE ALTA FORMAZIONE**  
***(Mara Zilio)***

**IL RETTORE**  
***(Gian Carlo Avanzi)***

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.