Prot. n. 0046368 del 01/04/2022 - [UOR: SI000025 - Classif. VII/1]

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE RISORSE
SETTORE RISORSE UMANE
RECLUTAMENTO E CONCORSI
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261535 E-mail:
concorsi@uniupo.it

Selezione Pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Cat. D, Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, nell'Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il Nucleo di supporto ai Laboratori di Chimica presso il Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica dell'Università del Piemonte Orientale, sede di Alessandria (CODICE CONCORSO: 2021-PTA-ND-10)

VERBALE DELLA RIUNIONE PRELIMINARE

DEL GIORNO 01 Aprile 2022

La Commissione Giudicatrice della selezione in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore Generale Rep. n. 123 Del 2022 si riunisce, alle ore 10:00 del giorno **01 Aprile 2022** per la riunione preliminare.

La Commissione è così formata:

- PRESIDENTE: Prof. Michele Laus
- COMPONENTE: Prof. Katia Sparnacci
- COMPONENTE: Dr. Claudio Cassino
- SEGRETARIO: Prof. Valentina Gianotti

I componenti della Commissione preliminarmente compilano **l'allegato A** recante le dichiarazioni di assenza di situazioni di incompatibilità con la nomina in commissione.

La Commissione prende quindi visione:

- delle disposizioni regolamentari di Ateneo in materia di reclutamento del personale tecnico amministrativo a tempo indeterminato

-del bando di concorso a tempo indeterminato a tempo pieno, di n. 1 unità di personale di Cat. D, Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, nell'Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per il Nucleo di supporto ai Laboratori di Chimica presso il Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica dell'Università del Piemonte Orientale, sede di Alessandria (CODICE CONCORSO: 2021-PTA-ND-10)

-delle *"Linee guida per lo svolgimento in modalità telematica dei colloqui delle selezioni a tempo determinato e indeterminato per il reclutamento del personale tecnico amministrativo e dei tecnologi"*

Il Presidente dà atto che la procedura concorsuale seguirà disposizioni di legge vigenti al momento in relazione all'emergenza da COVID 19. Ai fini di prevenzione e contenimento del contagio da **COVID 19 saranno effettuate le seguenti operazioni al momento dell'accesso dei candidati nell'area concorsuale:**

- *controllati i GREEN PASS richiesti per l'accesso alle strutture di ateneo*
- *richieste le autocertificazioni COVID 19 di assenza di sintomi da contagio da COVID-19;*
- *misurazione della temperatura mediante termoscanner.*
- *consegna delle mascherine FFP2 che dovranno essere indossate durante la permanenza in struttura*

Sarà verificato il rispetto delle distanze di sicurezza durante la permanenza in struttura.

La Commissione ricorda che la selezione concorsuale di cui al presente titolo si svolgerà per esami

Il bando prevede lo svolgimento di due prove volte ad accertare le conoscenze, le capacità e le attitudini teorico pratiche rilevanti per lo svolgimento delle attività proprie del posto messo a concorso (art. 7 del bando)

Le prove d'esame si articolano come segue:

- **UNA PROVA SCRITTA**: la prova sarà diretta ad accertare l'attitudine del candidato ad analizzare e a dare soluzione tecnica ed operativa a problematiche attinenti alle specifiche funzioni indicate dall'art. 1 del bando. La commissione dà atto che la prova scritta avrà la durata di n. 1 ora e si svolgerà con le modalità di seguito descritte: la commissione stabilisce di predisporre un numero 3 buste contenenti ciascuna 1 domanda a risposta aperta.

La prova scritta si svolgerà mediante la piattaforma telematica QUID di CINECA

La valutazione della prova scritta avverrà secondo i seguenti criteri stabiliti dalla Commissione

- chiarezza espositiva (max 5 punti);
- conoscenze teorico pratiche (max 10 punti);
- capacità di sintesi (max 5 punti);
- competenza negli ambiti previsti nella posizione (max 10 punti);

- **UNA PROVA ORALE**: la prova verterà sulle tematiche della prova scritta e si svolgerà con le seguenti modalità: saranno predisposte un numero di buste contenti 1 domanda ciascuna pari al numero di candidati più due.

La valutazione della prova orale avverrà secondo i seguenti criteri stabiliti dalla Commissione

- chiarezza espositiva (max 2 punti);
- conoscenze teorico pratiche (max 7 punti);
- capacità di sintesi (max 2 punti);
- competenza negli ambiti previsti nella posizione (max 7 punti);
- conoscenza dei sistemi di gestione della strumentazione di ambito chimico (max 6 punti);

La prova orale prevede ai sensi del bando, l'accertamento della lingua inglese avverrà con la seguente modalità: lettura e traduzione di un testo scientifico

L'accertamento delle suddette competenze si svolgerà con le seguenti modalità:

- capacità di lettura e traduzione dall'inglese (max 3 punti).

La prova orale prevede ai sensi del bando l'accertamento delle competenze informatiche che saranno valutate con i seguenti criteri: predisporre di un testo mediante Microsoft Word con specifica impaginazione dettata dalla commissione in cui inserire una tabella creata in Excel e stampare. L'accertamento delle suddette competenze si svolgerà con le seguenti modalità:

- velocità e precisione nello svolgere la consegna (max 3 punti).

La Commissione ricorda che:

- le prove si intendono superate con una votazione pari ad almeno 21/30.
- La votazione complessiva è data dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta o a contenuto teorico-pratico e della votazione conseguita nella prova orale.

Conclusa la stesura dei criteri di valutazione alle ore 10,30 del **01 Aprile 2022** la seduta è tolta e si aggiorna alle ore 9:00 del giorno 06 Aprile 2022 presso l'ufficio del Prof Laus per la stesura delle tracce relative alla prima prova scritta

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

LA COMMISSIONE

IL PRESIDENTE .....

IL COMPONENTE .....

IL COMPONENTE .....

IL SEGRETARIO .....