UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIVISIONE RISORSE
SETTORE RISORSE UMANE
Reclutamento e Concorsi
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261535-587 Fax 0161 210718
concorsi@uniupo.it

Decreto Direttore Generale Rep. n

OGGETTO: rettifica e riapertura dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione - selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Categoria C, Posizione Economica 1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, a tempo pieno, per la Divisione Amministrazione Decentrata - Settore Amministrazione Dipartimento Studi Umanistici - Sistemi Informatici dell'Università del Piemonte Orientale, sede di VERCELLI ***(CODICE CONCORSO: 2021-PTA-ND-004)***

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale**;**
VISTO il D.P.R. 10/01/1957, n. 3 "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato";
VISTA la Legge 09/05/1989, n. 168 concernente, tra l'altro, l'autonomia delle Università;
VISTA la Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" ed il Regolamento di Ateneo di attuazione;
VISTO l'art. 249 del D.L. 19.05.2020 n. 34, convertito in L. 17/07/2020 n. 77 concernente la semplificazione e lo svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali delle pubbliche amministrazioni;
PRESO ATTO del Decreto Legge 01/04/2021, n. 44 recante "Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 1° aprile 2021, n. 79;
VISTO in particolare che l'art. 10 del predetto Decreto Legge dispone che *"Fino al permanere dello stato di emergenza, per le procedure concorsuali i cui bandi sono pubblicati successivamente alla data di entrata in vigore del presente decreto e fino al permanere dello stato di emergenza, le amministrazioni di cui al comma 1 possono altresì prevedere l'espletamento di una sola prova scritta e di una eventuale prova orale";*
CONSIDERATO quindi, anche al fine di ridurre i tempi di reclutamento del personale, di poter procedere in deroga alla disciplina del D.P.R. 487/94 e al Regolamento di Ateneo;
VISTO il D.D.G Rep. n. 458/2021 del 06/04/2021 con il quale è stata indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Categoria C, Posizione Economica 1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, a tempo pieno, per la Divisione Amministrazione Decentrata - Settore Amministrazione Dipartimento Studi Umanistici - Sistemi Informatici dell'Università del Piemonte Orientale, sede di VERCELLI **(CODICE CONCORSO: 2021-PTA-ND-004)**, il cui avviso è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, 4ª Serie Speciale, "Concorsi ed Esami" n. 32 del 23/04/2021;
PRESO ATTO delle domande già regolarmente pervenute nei termini di scadenza del bando;

RITENUTO opportuno provvedere, alla luce di quanto sopra illustrato, a modificare con apposito provvedimento del Direttore Generale, il predetto bando prevedendo *l'espletamento di una sola prova scritta e di una eventuale prova orale;*
CONSIDERATO di conseguenza necessario procedere alla riapertura dei termini di presentazione delle domande di partecipazione, per un periodo di trenta giorni decorrenti dalla pubblicazione dell'avviso di rettifica nella Gazzetta Ufficiale, 4ª Serie Speciale, "Concorsi ed Esami";
TENUTO CONTO di tutte le norme, circolari e ordinanze inerenti misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;
TENUTO CONTO del *"Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici"* pubblicato dal Dipartimento della funzione pubblica il 15/04/2021";
RAMMENTATO che il posto in questione era da riservare prioritariamente a volontari delle FF.AA.;
ESAMINATO ogni opportuno elemento

DECRETA

ART. 1
RETTIFICA DEL BANDO

1. Per le motivazioni indicate in premessa, si procede alle seguenti modifiche del bando emanato con D.D.G Rep. n. 458/2021 del 06/04/2021 di indizione della "Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 unità di personale di Categoria C, Posizione Economica 1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo indeterminato, a tempo pieno, per la Divisione Amministrazione Decentrata - Settore Amministrazione Dipartimento Studi Umanistici - Sistemi Informatici dell'Università del Piemonte Orientale, sede di Vercelli **(COD.CONCORSO: 2021-PTA-ND-004)**":

A) ART. 7 – PROVE DI ESAME

1. La selezione prevede lo svolgimento di **una prova scritta o a contenuto teorico pratico e una prova orale.**
2. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato all'esito della prova scritta una votazione di almeno 21/30. La prova potrà essere svolta con strumenti informatici.
3. La prova scritta sarà volta ad accertare il possesso delle seguenti competenze:

- buona capacità di utilizzo e di amministrazione di sistemi Windows, Linux e Mac;
- buona capacità di uso dei pacchetti software: *MS Office, LibreOffice*;
- conoscenza di linguaggi di programmazione: Php, C#, Java, Python, net framework, programmazione web, app Ios e Android;
- conoscenza DBMS principali e linguaggio SQL;
- conoscenza dei software di videoconferenza: Webex, Skype, Meet, Zoom, Teams e familiarità con sistemi di messaggistica e loro impiego professionale Telegram, WhatsApp ecc.;
- conoscenza e familiarità con i principali social network;
- conoscenze dell'ambiente Gsuites;
- conoscenza TCP/IP;
- esperienza nel campo della diagnostica, riparazione, manutenzione e assemblaggio hardware di personal computer;
- esperienza e propensione nel lavoro in team (principi ITIL).

4. La prova orale verterà sugli argomenti oggetto della prova scritta e sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese.
5. La prova orale potrà svolgersi anche mediante strumenti telematici di lavoro che assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

B) ART. 8 – VALUTAZIONE DEI TITOLI:
1. La valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, viene effettuata dopo la prova scritta o a contenuto teorico pratico e prima che si proceda alla correzione del relativo elaborato.
2. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli presentati è di 30 punti.
A. TITOLI DI STUDIO **(massimo punti 5)**: sono valutati i titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso alla selezione (es: Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Specialistica, Laurea Vecchio ordinamento, Master di I o II livello, Dottorato di Ricerca).
B. ESPERIENZE PROFESSIONALI: sono valutate se attinenti al profilo messo a selezione **(massimo punti 20)**:
a) il servizio prestato con contratti di lavoro subordinato o parasubordinato, ovvero i contratti di collaborazione coordinata e continuativa, i contratti di somministrazione di lavoro, il Servizio Civile Nazionale, presso Università o Enti di Ricerca **(massimo punti 10)**;
b) il servizio prestato mediante contratti di lavoro subordinato o parasubordinato, i contratti di collaborazione coordinata e continuativa, i contratti di somministrazione di lavoro, il Servizio Civile Nazionale, presso altre Pubbliche Amministrazioni **(massimo punti 7)**;
c) altre esperienze lavorative svolte presso soggetti pubblici o privati, ovvero attività libero professionali o collaborazioni coordinate e continuative o a progetto (**massimo punti 3).**
C. ALTRI TITOLI: sono valutati, se attinenti al profilo messo a selezione **(massimo punti 5)**:
a) attestati di qualificazione e/o di specializzazione rilasciati a seguito di frequenza a corsi di formazione professionale organizzati dalle Pubbliche Amministrazioni o da organismi privati purché i medesimi si siano conclusi con un esame finale **(massimo punti 3)**;
b) altri titoli professionali, ovvero altre attestazioni di attività formative con valutazione finale relative a competenze informatiche (**massimo punti 2)**.
3. I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.
4. Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati alla domanda di partecipazione ad altro concorso.
5. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto dichiarato nella domanda di partecipazione.

C) ART. 11 – GRADUATORIA DI MERITO E APPROVAZIONE
1. La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata secondo l'ordine del punteggio finale conseguito. La valutazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella prima prova e del voto conseguito nella prova orale a cui si aggiunge il punteggio della valutazione dei titoli.
2. È dichiarato vincitore nei limiti dei posti a selezione il candidato collocato al primo posto della graduatoria di merito, tenuto conto delle riserve di legge richiamate in premessa.
3. La graduatoria di merito sarà approvata con Decreto del Direttore Generale pubblicato sul sito web di Ateneo: https://www.uniupo.it/it/concorsi/concorsi-personale-tecnico-amministrativo-e-mobilit%C3%A0/personale-tecnico-amministrativo/bando-codice-2021-pta-nd-004

4. La graduatoria di merito ha la validità prevista dalla vigente normativa in materia.
5. La graduatoria può essere utilizzata nei limiti e con le modalità previste dalla normativa vigente.

ART. 2
RIAPERTURA DEI TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. Sono riaperti i termini di presentazione delle domande di partecipazione. Le domande di ammissione alla selezione e i titoli devono essere presentati unicamente in via telematica mediante la piattaforma web: https://pica.cineca.it/uniupo
2. Il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 15:00 del trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente provvedimento sulla Gazzetta Ufficiale, 4ª Serie Speciale, "Concorsi ed Esami". Qualora il termine cada in un giorno festivo, questa slitterà al primo giorno feriale utile.

ART. 3
DISPOSIZIONI FINALI

1. Sono fatte salve le domande di partecipazione già regolarmente pervenute.
2. Sono fatte salve tutte le altre disposizioni contenute nel bando di selezione emanato con D.D.G. Rep. n. 458/2021 del 06/04/2021 che non siano state espressamente modificate dal presente provvedimento.
3. Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito web dell'Università del Piemonte Orientale al seguente link: https://www.uniupo.it/it/concorsi/concorsi-personale-tecnico-amministrativo-e-mobilit%C3%A0/personale-tecnico-amministrativo/bando-codice-2021-pta-nd-004

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Andrea TUROLLA)

VISTO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE
(ANNALISA BARBALE)

VISTO
IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE RISORSE
(PAOLO PASQUINI)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.