



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE RISORSE PATRIMONIALI
SETTORE SICUREZZA

PREVENZIONE E PROTEZIONE

P.zza S. Eusebio, 5 - 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261568 - prevsic@uniupo.it

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE, IN PRESENZA, per la selezione pubblica, per titoli ed esami, di n. 1 unità di personale di Categoria D, Posizione Economica 1, Area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, di supporto tecnico-scientifico alle attività basate sullo studio e utilizzo di modelli animali in vivo per le scienze mediche presso il Dipartimento di Scienze della Salute, Università del Piemonte Orientale (CODICE CONCORSO: 2021-PTA-ND-002)

Il documento “Piano operativo specifico della procedura concorsuale” relativa al concorso in oggetto (**CODICE 2021-PTA-ND-002**) è stato elaborato in riferimento al “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici”, che disciplina le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive delle procedure concorsuali pubbliche tali da consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di sicurezza rispetto al rischio di contagio da COVID-19, Protocollo che è stato esaminato e validato dal Comitato Tecnico Scientifico (ex O.C.D.P. 3 febbraio 2020, n. 630 come modificata dalla O.C.D.P. 17 marzo 2021, n. 751) nella seduta del 29 marzo 2021.

R.S.P.P.:

Valerio Marinucci – cell. 335/7182942 - valerio.marinucci@uniupo.it

Data e Orario:

Orario convocazione candidati: **21 maggio 2021 alle ore 9.30**

| | |
|-----------------------|--|
| Prima prova scritta | inizio h. 10.00 – termine prova h. 11.00 |
| Seconda prova scritta | inizio h. 14.00 – termine prova h. 15.00 |
| Prova orale | da definire |

Sede Concorsuale:

CAMPUS PERRONE lotto C,
AULA CR05

Indirizzo:

Via Perrone, 18 – 28100 NOVARA (NO)

Candidati complessivi:

N. 2 domande

Sul sito web di Ateneo dedicato alla procedura concorsuale verrà pubblicato l’elenco dei candidati che supereranno lo scritto e saranno ammessi all’orale.

Vigilanza in aula

La vigilanza in aula sarà effettuata dai membri della Commissione.

**Commissione di concorso:****PRESIDENTE:** Prof. Emanuele ALBANO,**COMPONENTE:** Dott. Giuseppe CAPPELLANO**COMPONENTE:** Dott. Ezio Marcello PERUCCO,**SEGRETARIA VERBALIZZANTE:** Dott.ssa Anna RAPA**Supplenti:****COMPONENTE:** Dott. Simone MERLIN**SEGRETARIO VERBALIZZANTE:** Dott. Matteo FONIO**MISURE PRELIMINARI DI PREDISPOSIZIONE DELLA SEDE CONCURSUALE**

Per applicare tutte le misure precauzionali e di sicurezza anti-contagio COVID-19 contenute nei vari protocolli nazionali e finalizzate ad evitare la diffusione del virus è necessario effettuare le seguenti e preliminari attività.

REQUISITI GENERALI DELL'AREA CONCURSUALE (SEDE)

La sede, costituita da un complesso di edifici che ospitano abitualmente l'attività didattica di alcuni Dipartimenti dell'Università del Piemonte Orientale, è di dimensioni adeguate in base al numero dei candidati.

L'area concorsuale è facilmente raggiungibile con mezzi privati o mezzi pubblici di superficie. Nelle vicinanze sono disponibili parcheggi che, a richiesta, possono essere messi a disposizione dei candidati che abbiano certificato condizioni di fragilità o particolari esigenze di natura sanitaria. Le indicazioni per raggiungere la sede sono disponibili al seguente indirizzo:

<https://www.scuolamed.uniupo.it/chi-siamo/dove-siamo/sede-di-perrone-18>

L'area di attesa, sia all'esterno che all'interno degli edifici, ha dimensioni adeguate al numero di candidati al fine di evitare la formazione di assembramenti.

All'ingresso (edificio C, presso il piano seminterrato) è presente un vano/atrio di ingresso con termoscanner per la rilevazione della temperatura; nei pressi del termoscanner, e in varie parti della struttura sono disponibili dispenser di gel idroalcolico.

È stato individuato un locale, adiacente alla portineria, per l'isolamento temporaneo della persona che manifesti sintomi sospetti COVID-19 ("Locale COVID").

L'aula Concorso dove si svolgerà il concorso è ventilata e dispone di porte facilmente apribili per favorire il ricambio d'aria.

L'aula Concorso è ampia e consente il distanziamento di 2,25 metri (distanza Droplet) previsto sia tra i candidati che tra questi ultimi e i membri della Commissione, e viene garantita per ogni candidato un'area minima di 4,5 mq.

I percorsi e i vari locali saranno adeguatamente segnalati con cartelli e indicazioni; il flusso di accesso, transito e uscita dall'intera area concorsuale avverrà in modalità a senso unico.

REQUISITI DI ACCESSO, TRANSITO, E USCITA DALL'AREA CONCURSUALE

L'accesso dall'esterno all'area concorsuale da parte dei candidati/autorizzati avverrà esclusivamente tramite percorso dedicato.

L'accesso avverrà in maniera ordinata evitando gli assembramenti e nel rispetto del distanziamento minimo di 2,25 metri ("criterio di distanza droplet").

Saranno garantiti percorsi adeguati e confortevoli per eventuali soggetti con disabilità.



La temperatura corporea sarà rilevata al momento dell'accesso del candidato all'edificio di destinazione, mediante termoscanner (totem/stazione di misurazione). Solo in caso di impossibilità all'utilizzo del termoscanner, la temperatura corporea potrà essere rilevata con termometri manuali che permettano la misurazione automatica.

Ove la temperatura corporea risultasse superiore ai 37,5°C il soggetto in ingresso, sarà invitato dal personale di vigilanza a ritornare al proprio domicilio.

Superato il test di controllo della temperatura, al candidato e ai membri della Commissione verrà consegnata la mascherina FFP2, previa esibizione dell'esito del tampone e dell'autocertificazione, e verrà indirizzato verso l'aula Concorso dove sosterrà la prova. L'esito del tampone e l'autocertificazione verranno ritirati al punto di identificazione davanti a ciascuna Aula.

I membri della Commissione consegneranno tali documentazioni al Segretario Verbalizzante.

Sono predisposti all'ingresso, distribuiti a tutti i piani dell'intero complesso e all'esterno dell'aula Concorso, appositi dispenser di gel igienizzante per le mani. Chiunque acceda dovrà preventivamente provvedere alla corretta igienizzazione delle mani e indossare la mascherina FFP2. Tutti i presidi sono forniti dall'Amministrazione ed è fatto obbligo di indossarli correttamente per tutto il periodo di permanenza nell'area concorsuale (copertura delle vie aeree, naso e bocca).

Eventuali presidi di cui fossero già dotati coloro che accedono dovranno obbligatoriamente essere sostituiti con le dotazioni fornite dall'Università.

GESTIONE E ISOLAMENTO DEGLI EVENTUALI CASI DI SINTOMATOLOGIA RICONDUCEBILE AL COVID-19

Ove durante la prova concorsuale un candidato o un membro di Commissione dovessero manifestare sintomi riconducibili al COVID-19, il soggetto sarà invitato dal personale di vigilanza a recarsi presso il "Locale COVID". In tal caso saranno attivate le procedure ordinariamente previste (isolamento, contatto con il medico di base per le conseguenti istruzioni, sanificazione).

SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI

Negli ambienti del concorso sarà assicurata la pulizia e la sanificazione iniziale prima dell'avvio delle attività, nel tempo intercorrente tra le due prove scritte (i candidati dovranno uscire dall'edificio), e la disinfezione finale alla conclusione della seconda prova scritta.

L'Aula Concorso sarà adeguatamente pulita così come i corridoi, gli spazi comuni e i bagni (lavaggio pavimenti, sanificazione sedie e cattedre, maniglie porte e finestre).

La sanificazione avverrà con le modalità individuate dal Rapporto ISS n. 25/2020 e dalla Circolare del Ministero della Salute n. 17644 del 22 maggio 2020, "*Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento*".

PRESCRIZIONI GENERALI, DPI, PRESIDI DI SICUREZZA

I candidati, i membri della Commissione e chiunque debba accedere alla struttura (personale di portineria, di vigilanza, etc) **non dovranno** presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- temperatura superiore a 37,5 °C e brividi;
- tosse di recente comparsa;
- difficoltà respiratoria;



- perdita improvvisa dell'olfatto o diminuzione dell'olfatto, perdita del gusto o alterazione del gusto;
- mal di gola.

I candidati e gli altri soggetti citati non dovranno presentarsi se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

Sia i componenti della Commissione che i candidati all'atto dell'ingresso nell'edificio dovranno presentare un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova.

I candidati dovranno indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine FFP2 fornite dall'Amministrazione, in caso di rifiuto non sarà consentita la partecipazione alla prova.

Gli operatori di vigilanza, gli addetti all'identificazione dei candidati e i componenti della Commissione esaminatrice dovranno essere muniti di facciali filtranti FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione.

All'ingresso dell'edificio i candidati e i membri della Commissione esibiranno il modello di autodichiarazione attestante l'osservanza degli obblighi di legge relativamente all'emergenza pandemica (il modello sarà raccolto al desk presso l'aula Concorso).

PRESIDI ANTI-CONTAGIO PRESENTI NELL'AREA CONCORSUALE:

- dispenser di soluzione igienizzante idroalcolica,
- spray disinfettanti biocidi,
- contenitori con coperchio per i DPI usati,
- pannelli in plexiglass,
- nastri distanziatori,
- segnaletica verticale ed orizzontale.

MISURE ANTI-CONTAGIO VALIDE PER I CANDIDATI E PER GLI OPERATORI PRESENTI NELLE FASI CONCORSUALI

I vigilanti/personale di reception presenti alle operazioni di concorso, dovranno:

- sorvegliare il rispetto delle distanze di sicurezza tra i candidati durante il percorso di accesso all'area concorsuale;
- indirizzare i candidati verso i percorsi, favorendo la circolazione delle persone;
- vigilare sull'attuazione di tutte le prescrizioni individuate nelle fasi concorsuali di seguito descritte.

MODALITA' DI ACCESSO ALL'AREA CONCORSUALE

Il percorso di accesso sarà chiaramente definito ed individuato per mezzo di apposita segnaletica.

I candidati che accederanno all'area concorsuale:

- dovranno presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
- dovranno presentarsi, muniti di mascherina, la quale verrà sostituita dalla mascherina FFP2 consegnata dall'Ateneo;
- saranno sottoposti al rilevamento della temperatura corporea effettuato per mezzo di termoscanner;



- dovranno esibire l'autocertificazione, prevista dal bando di concorso, rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- dovranno presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale un referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove; tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19.
- dovranno raggiungere l'aula Concorso esclusivamente attraverso il percorso di transito indicato;
- dovranno utilizzare il gel igienizzante per la disinfezione delle mani;
- dovranno seguire il percorso avendo cura di mantenere le distanze di sicurezza.

IDENTIFICAZIONE AL DESK DI REGISTRAZIONE

Le operazioni d'identificazione dei partecipanti alla selezione saranno effettuate uno alla volta, dando priorità alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili, ai soggetti "fragili". Per le operazioni di identificazione i candidati dovranno avvicinarsi al desk di "registrazione", posto davanti all'aula Concorso, mantenendosi ad idonea distanza dall'operatore, esibendo il proprio documento di riconoscimento.

Qualora abbiano con sé il proprio cellulare dovranno spegnerlo ed inserirlo nella busta fornita dall'Ateneo.

La postazione di identificazione è costituita da un desk alto dotato di parete protettiva in plexiglass; i candidati dovranno confermare di non trovarsi in una delle condizioni sopra indicate che pregiudicano l'accesso alla sede mediante la consegna di un'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

I candidati quindi dovranno consegnare il referto relativo ad un test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento delle prove; tale prescrizione si applica anche ai candidati che abbiano già effettuato la vaccinazione per il COVID-19.

Il candidato è quindi invitato a sedersi al posto libero tra quelli individuati precedentemente.

Al posto i candidati troveranno:

- a) due fogli protocollo vistati dalla Commissione;
- b) una busta piccola contenente un foglietto in cui dovranno riportare i dati anagrafici;
- c) una busta grande munita di linguetta staccabile;
- d) una **penna biro monouso**.

Concluse le operazioni di registrazione, la Commissione illustrerà, oltre alle modalità di svolgimento delle prove, e di consegna degli elaborati delle prove, anche i principali comportamenti di rispetto del protocollo di sicurezza.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario di esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.



Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2. È vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.

Durante le prove gli addetti al controllo dovranno sempre essere muniti di facciale filtrante, circolare solo nelle aree e nei percorsi indicati ed evitare di permanere in prossimità dei candidati a distanza inferiore a 2,25 metri.

USCITA DALLA SEDE AL TERMINE DELLA PROVA

La procedura di deflusso dei candidati dall'aula Concorso dovrà essere gestita invitando all'uscita i candidati ordinandoli in fila uno alla volta rispettando il distanziamento minimo di 2,25 metri.

I candidati dovranno uscire uno alla volta attraverso la porta di uscita posta in fondo all'aula mantenendo sempre la distanza interpersonale e comunque secondo le indicazioni degli assistenti/addetti alla vigilanza.

Dovrà essere prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

Non sarà consentito prolungare la presenza all'interno dell'edificio al di fuori del tempo strettamente necessario al deflusso ordinato delle persone che dovranno uscire ed allontanarsi dall'area concorsuale.

È vietato costituire assembramenti nell'area concorsuale e nell'edificio.

GESTIONE DI EVENTUALI CASI SOSPETTI COVID-19

a) Temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° misurata in fase di ingresso

Se all'ingresso della sede concorsuale all'atto della misurazione della temperatura, un candidato o un membro della Commissione dovesse presentare una temperatura superiore alla soglia dei 37,5 C° (misurata anche più volte a dieci minuti di tempo tra una misurazione e l'altra) non potrà accedere all'aula concorsuale e gli addetti alla vigilanza lo inviteranno ad allontanarsi e a raggiungere il proprio domicilio il più presto possibile, invitandolo a contattare il proprio medico di base per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico.

Nel caso in cui si trovasse nella succitata situazione un componente della Commissione, si sospenderanno i lavori. Il componente verrà sostituito da un supplente preventivamente designato con apposito provvedimento.

b) Temperatura superiore a 37,5 C° e sintomatologia compatibile al COVID-19 in fase di concorso

Se durante la procedura concorsuale una persona (componente della Commissione, candidato etc.) dovesse manifestare una sintomatologia compatibile con COVID-19, lo dovrà dichiarare immediatamente al Presidente della Commissione di concorso o al personale di vigilanza e dovrà immediatamente essere isolato dalle altre persone (e condotto nella sala dedicata). È necessario provvedere a che lo stesso possa ritornare al proprio domicilio il più presto possibile; lo stesso verrà invitato a contattare il proprio medico di base (MMG) per la valutazione clinica necessaria e l'eventuale prescrizione del test diagnostico. L'area di isolamento e quella frequentata dal soggetto con la sintomatologia dovranno essere sanificate in via straordinaria in applicazione alle indicazioni della Circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.



ISTRUZIONI OPERATIVE SPECIFICHE

Per la procedura concorsuale è stato elaborato uno specifico protocollo interno corredato da uno schema planimetrico per informare i candidati, gli addetti alla procedura concorsuale, i Commissari ecc., sugli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione quali:

- le modalità di accesso all'area concorsuale (ingressi/uscite, desk accoglienza, sala gestione caso positivo, ecc.)
- l'individuazione dei percorsi di transito dei candidati.

INFORMAZIONE E FORMAZIONE

Tutto il personale impegnato nell'attività concorsuale è adeguatamente formato e informato sui rischi prevedibili e sulle misure da osservare per prevenire il rischio di contagio e sul comportamento da adottare per prevenirlo, nonché sui contenuti del presente piano operativo.

PERSONALE ADDETTO ALL'AREA CONCORSUALE

Stante il ridotto numero di domande presentate per le attività da espletare nell'area concorsuale saranno incaricati soltanto i componenti della Commissione concorsuale.

Commissione di concorso: n. 4 persone.

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

Il presente piano operativo sarà allegato al piano di emergenza ed evacuazione predisposto per la sede al quale si rimanda per la gestione e l'attuazione delle misure di emergenza predisposte per l'intera sede.

Il presente documento è suscettibile di revisioni.

ALLEGATI:

- 1) Planimetria dell'area concorsuale
- 2) Modello di autocertificazione
- 3) Istruzioni operative specifiche
- 4) Attestazione di partecipazione al Concorso