



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

UFFICIO DI SUPPORTO  
AGLI ORGANI COLLEGIALI

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 261578 - Fax 0161 214214  
organi.collegiali@uniupo.it

**ESTRATTO DEL VERBALE  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE  
"AMEDEO AVOGADRO"  
Seduta straordinaria del 06.07.2020**

Il giorno **6 luglio 2020 alle ore 08:30**, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro", a causa delle prescrizioni normative contingenti emanate dal Governo, necessarie a contenere la diffusione del contagio da Covid19, si è riunito in via telematica ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera a) del *"Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi dell'Università del Piemonte Orientale in modalità telematica"*.

La modalità telematica scelta prevede che i componenti dell'Organo partecipino a distanza collegati in videoconferenza con l'applicazione Hangouts Meet inclusa nella Google Suite.

Risultano presenti, in quanto collegati telematicamente dalle rispettive postazioni, i componenti di seguito indicati:

<b>Prof. Gian Carlo AVANZI</b> Rettore-Presidente	Presente
<b>Prof. Luigi BATTEZZATO</b> Dipartimento di Studi Umanistici	Presente
<b>Prof. Mauro BOTTA</b> Dipartimento di Scienze ed Innovazione Tecnologica	Presente
<b>Dott.ssa Giorgia CASALONE</b> Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa	Presente
<b>Dott.ssa Giulia GREGORI</b>	Presente
<b>Dott. Fernando LOMBARDI</b>	Presente
<b>Dott. Antonio MACONI</b>	Presente
<b>Prof.ssa Flavia PRODAM</b> Dipartimento di Scienze della Salute	Presente
<b>Sig. Roberto Luca SALDI</b> Rappresentante degli Studenti	Presente



Si sono altresì collegati dalla propria postazione:

- Il Direttore Generale, Prof. Andrea TUROLLA, con funzioni di Segretario verbalizzante
- Il Dott. Paolo PASQUINI, dirigente della Divisione Risorse
- La Dott.ssa Roberta Sarasso Bosi, responsabile dell'Ufficio di Supporto agli Organi Collegiali, la Dott.ssa Marta Cammarata, la Dott.ssa Elisa Milos e il Sig. Filippo Malaspina, a supporto del Segretario verbalizzante.

**Constatata la presenza del numero legale alle ore 08.30 il Presidente dichiara aperta la seduta.**



Si discute il seguente

## Ordine del Giorno

OMISSIS

### 1. Individuazione delle Procedure per il Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale – 2019 e 2020

OMISSIS

**Individuazione delle Procedure per il Piano Straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale – 2019 e 2020 9/2020/1.**

OMISSIS

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Preso atto** che, con il DM 364 del 11/04/2019, è stato approvato, in attuazione dell'art. 1 comma 201 lett. b) della Legge 30/12/2018 n. 145 (Legge di bilancio 2019), il Piano straordinario 2019 per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale.

**Preso atto** che, con tale Piano, è stato assegnato all'Ateneo l'importo di € 99.600,00.

**Considerato** che il suddetto importo deve essere utilizzato secondo le seguenti regole:

- a) Il numero di posti di PA assunti secondo procedure ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010 non può essere inferiore al numero di posti assunti attraverso procedure ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010, salvo che le risorse che dovessero rendersi disponibili all'esito delle procedure pubbliche non siano sufficienti a bandire una nuova procedura pubblica;
- b) costo iniziale professore di II fascia: € 70.000,00;
- c) differenziale costo medio RU/PA € 14.800,00 (costo da utilizzare per le procedure interne);
- d) le assunzioni devono essere effettuate entro il 31/12/2021.

**Preso atto** che, sulla base delle sopra indicate regole, le procedure dovranno essere effettuate nel seguente ordine:

1. una procedura pubblica ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010 e una procedura interna ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010;
2. se la procedura pubblica di cui al punto 1. sarà vinta da un esterno sarà possibile indire solo un'ulteriore procedura interna;
3. se la procedura pubblica di cui al punto 1. sarà vinta da un interno potrà essere effettuata un'ulteriore procedura pubblica ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010;



4. se anche questa seconda procedura pubblica sarà vinta da un interno potranno essere effettuate n. 3 procedure interne, se invece sarà vinta da un esterno il procedimento si arresterà per esaurimento dei fondi.

**Preso atto** che, con il DM 84 del 14/05/2020, è stato approvato, in attuazione dell'art. 6 comma 5-sexies del D.L. 30/12/2019 n. 162 conv. Legge 28/02/2020 n. 8, il Piano straordinario 2020 per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale.

**Preso atto** che, con tale Piano, è stato assegnato all'Ateneo l'importo di € 113.531,00.

**Considerato** che il suddetto importo deve essere utilizzato secondo le seguenti regole:

- a) il numero di posti di PA assunti secondo procedure ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010 non può essere inferiore al numero di posti assunti attraverso procedure ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010, salvo che le risorse che dovessero rendersi disponibili all'esito delle procedure pubbliche non siano sufficienti a bandire una nuova procedura pubblica;
- b) il costo iniziale professore di II fascia è pari a € 70.000,00;
- c) il differenziale costo medio RU/PA è pari a € 14.500,00 (costo da utilizzare per le procedure interne);
- d) le assunzioni devono essere effettuate nel periodo tra il 01/01/2022 e il 31/12/2022.

**Considerato** che, sulla base della sopra indicate regole, le procedure dovranno essere effettuate nel seguente ordine:

1. una procedura pubblica ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010 e una procedura interna ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010;
2. se la procedura pubblica di cui al punto 1. sarà vinta da un esterno sarà possibile indire solo due ulteriori procedure interne;
3. se la procedura pubblica di cui al punto 1. sarà vinta da un interno potranno essere effettuate un'ulteriore procedura pubblica ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010 e un'ulteriore procedura interna ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010;
4. se anche questa seconda procedura pubblica sarà vinta da un interno, potranno essere effettuate n. 3 procedure interne, se invece sarà vinta da un esterno il procedimento si arresterà per esaurimento dei fondi.

**Preso atto** che il Consiglio di Amministrazione, nell'adunanza del giorno 11/06/2020, in considerazione delle difficoltà dell'Università a sostenere i costi dell'offerta formativa, già evidenziate nella suddetta delibera, ha deliberato di ridurre i compensi per gli insegnamenti dell'anno accademico 2020/2021 e allo stesso tempo ha deliberato di non retribuire le ore di didattica frontale, svolte oltre la 120° dai Professori a tempo pieno e oltre la 90° dai Professori a tempo definito.

**Ritenuto** opportuno, alla luce delle difficoltà evidenziate nella deliberazione del 11/06/2020, utilizzare le risorse attribuite privilegiando le esigenze inerenti l'attività didattica, in modo da contenere almeno in parte le spese per gli insegnamenti.



**Considerato** infatti che, mentre il professore universitario è tenuto ad effettuare attività didattica frontale (120 ore se a tempo pieno e 90 ore se a tempo definito) il cui compenso è già ricompreso nell'ordinaria retribuzione mensile, ai ricercatori di ruolo, ai quali con il loro consenso, sono affidati moduli o corsi curriculari, l'Università corrisponde una retribuzione aggiuntiva.

**Ritenuto** di prevedere, come massimo, n. 2 posizioni per Dipartimento per ciascun Piano straordinario e n. 1 posizione per Settore Scientifico Disciplinare nel complesso dei due Piani straordinari, al fine di ridurre i potenziali sbilanciamenti nella ripartizione delle risorse.

**Considerato** inoltre opportuno individuare le procedure da bandire sulla base dei seguenti criteri definiti e condivisi che assicurino la trasparenza delle operazioni:

1. i Settori Scientifico Disciplinari (SSD) dei Ricercatori in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN) devono avere scoperture didattiche per almeno 90 ore, prendendo come riferimento le scoperture sull'anno accademico 2019/2020 calcolate dall'Ufficio Data Mining; nell'ipotesi in cui il Ricercatore sia in possesso dell'abilitazione in più settori, il calcolo verrà effettuato distintamente per SSD;
2. i Ricercatori abilitati i cui SSD di inquadramento soddisfano il criterio di cui al punto 1) devono possedere i requisiti per i concorsi interni previsti dalla Linee Guida per l'utilizzo dei punti organico.

**Considerato** che, in questo modo, da un lato, ai fini dell'abbattimento dei costi dell'offerta didattica, vengono privilegiati i SSD in cui insistono consistenti scoperture didattiche (almeno 90 ore), dall'altro si dà anche rilievo al curriculum del ricercatore e alla continuità della ricerca.

**Considerato** che il curriculum del ricercatore e la continuità della ricerca assumono prominenza per i calcoli del MIUR sulla quota premiale del FFO.

**Considerato** che, individuati in questo modo i SSD nei quali devono essere bandite le procedure concorsuali, la graduatoria delle procedure da attivare è data dalla somma dei seguenti rapporti:

- a) Rapporto n. 1:  $X_{taf} = (a + b) / \sum taf$  (rapporto tra le attività di base e caratterizzanti del SSD e la sommatoria delle attività formative sempre del SSD, dove a e b rappresentano rispettivamente le attività formative di base e quelle caratterizzanti, mentre per taf si intendono l'insieme delle attività formative del SSD).
- b) Rapporto n. 2  $Y_{abil} = \text{numero di abilitati per Dipartimento} / \text{numero totale degli abilitati}$  (nel calcolo di questo rapporto si considerano tutti gli abilitati alla data dell'8 luglio 2020, non viene però considerata una Ricercatrice abilitata che sta già partecipando ad una procedura riservata agli interni).

**Considerato** che il Rapporto n. 1 privilegia le attività di base e caratterizzanti, in quanto trattasi di attività fondamentali per i corsi di studio.

**Considerato** che tutte le attività formative sono importanti, ma che quelle di base e caratterizzanti sono indispensabili, mentre per le altre sono possibili delle scelte discrezionali.

**Considerato** che con il Rapporto n. 2 si prende in considerazione la situazione all'interno di ciascun



Dipartimento, tenendo in maggior considerazione i Dipartimenti con il maggior numero di Ricercatori abilitati.

**Considerato** che la graduatoria è data dalla somma dei risultati dei due Rapporti sopra indicati, partendo da quello di maggiore valore.

**Considerato** che la somma dei due Rapporti di cui sopra rappresenta un giusto contemperamento tra le esigenze dell'offerta didattica con le attività di base e caratterizzanti e il numero di abilitati all'interno di ciascun Dipartimento, partendo dal presupposto che, in ogni caso, si interviene su SSD che evidenziano scoperture di almeno 90 ore.

**Considerato** che i criteri di cui sopra saranno applicati sia alle procedure del Piano straordinario 2019 sia alle procedure del Piano straordinario 2020.

**Visto** lo Statuto dell'Ateneo.

con voto espresso nella forma di legge, all'unanimità

### **DELIBERA**

Le procedure concorsuali attinenti ai Piani straordinari 2019 e 2020 per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato, in possesso di abilitazione scientifica nazionale, dovranno essere attivate nei Settori Scientifico disciplinari individuati sulla base delle seguenti regole e dei seguenti criteri:

1. individuazione come massimo di n. 2 posizioni distribuibili per ogni Dipartimento, per ogni Piano straordinario;
2. individuazione come massimo di n. 1 posizione distribuibile per ogni SSD per il complesso dei due Piani straordinari.
3. i Settori Scientifico Disciplinari (SSD) dei Ricercatori in possesso dell'Abilitazione Scientifica Nazionale (ASN) devono avere scoperture didattiche per almeno 90 ore, prendendo come riferimento le scoperture sull'anno accademico 2019/2020 calcolate dall'Ufficio Data Mining; nell'ipotesi in cui il Ricercatore sia in possesso dell'abilitazione in più settori, il calcolo verrà effettuato distintamente per settore;
4. i Ricercatori abilitati i cui settori di inquadramento soddisfano il criterio di cui al punto 1. devono possedere i requisiti per i concorsi interni previsti dalla Linee Guida per l'utilizzo dei punti organico.
5. Individuati in questo modo i SSD nei quali devono essere bandite le procedure si calcolano i seguenti Rapporti:
  - a) Rapporto n. 1:  $X_{\text{taf}} = (a + b) / \sum \text{taf}$  (rapporto tra le attività di base e caratterizzanti del SSD e la sommatoria delle attività formative sempre del SSD, dove a e b rappresentano rispettivamente le attività formative di base e quelle caratterizzanti, mentre per  $\sum \text{taf}$  si intende l'insieme delle attività formative del SSD).
  - b) Rapporto n. 2:  $Y_{\text{abil}} = \text{numero di abilitati per Dipartimento} / \text{numero totale degli abilitati}$  (nel calcolo di questo rapporto si considerano tutti gli abilitati alla data dell'8 luglio 2020,



non viene però considerata una Ricercatrice abilitata che sta già partecipando ad una procedura riservata agli interni).

La graduatoria è data dalla somma dei risultati dei due Rapporti sopra indicati, partendo da quello di maggiore valore.

I concorsi relativi al Piano straordinario 2019 dovranno essere banditi secondo il seguente ordine:

- a. Un concorso interno ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010 ed un concorso pubblico ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010. Conclusosi il concorso pubblico, se vincessero un candidato interno all'Ateneo si passa al punto b., se vincessero un candidato esterno ci sarebbero le risorse per una sola procedura interna.
- b. Un concorso pubblico ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010. Conclusosi il concorso pubblico, se vincessero un candidato interno si passa al punto successivo; se vincessero un candidato esterno la procedura si arresterebbe per esaurimento dei fondi.
- c. Tre concorsi interni ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010.

I concorsi relativi al Piano straordinario 2020 dovranno essere banditi secondo il seguente ordine:

- a. Un concorso interno ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010 ed un concorso pubblico ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010. Conclusosi il concorso pubblico, se vincessero un candidato interno all'Ateneo si passa al punto b., se vincessero un candidato esterno ci sarebbero le risorse per due procedure interne.
- b. Un concorso interno ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010 e un concorso pubblico ex art. 18 comma 1 Legge 240/2010. Conclusosi il concorso pubblico, se vincessero un candidato interno si passa al punto successivo; se vincessero un candidato esterno la procedura si arresterebbe per esaurimento dei fondi.
- c. Tre concorsi interni ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE  
(Prof. Andrea TUROLLA)  
f.to Andrea TUROLLA

IL RETTORE-PRESIDENTE  
(Prof. Gian Carlo AVANZI)  
f.to Gian Carlo AVANZI



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

UFFICIO DI SUPPORTO  
AGLI ORGANI COLLEGIALI

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC  
Tel. 0161 261578 - Fax 0161 214214  
organi.collegiali@uniupo.it

**ESTRATTO DEL VERBALE  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DEL PIEMONTE ORIENTALE  
"AMEDEO AVOGADRO"  
Seduta straordinaria del 06.07.2020**

Il giorno **6 luglio 2020 alle ore 08:30**, il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro", a causa delle prescrizioni normative contingenti emanate dal Governo, necessarie a contenere la diffusione del contagio da Covid19, si è riunito in via telematica ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera a) del *"Regolamento per lo svolgimento delle sedute degli Organi dell'Università del Piemonte Orientale in modalità telematica"*.

La modalità telematica scelta prevede che i componenti dell'Organo partecipino a distanza collegati in videoconferenza con l'applicazione Hangouts Meet inclusa nella Google Suite.

Risultano presenti, in quanto collegati telematicamente dalle rispettive postazioni, i componenti di seguito indicati:

<b>Prof. Gian Carlo AVANZI</b> Rettore-Presidente	Presente
<b>Prof. Luigi BATTEZZATO</b> Dipartimento di Studi Umanistici	Presente
<b>Prof. Mauro BOTTA</b> Dipartimento di Scienze ed Innovazione Tecnologica	Presente
<b>Dott.ssa Giorgia CASALONE</b> Dipartimento di Studi per l'Economia e l'Impresa	Presente
<b>Dott.ssa Giulia GREGORI</b>	Presente
<b>Dott. Fernando LOMBARDI</b>	Presente
<b>Dott. Antonio MACONI</b>	Presente
<b>Prof.ssa Flavia PRODAM</b> Dipartimento di Scienze della Salute	Presente
<b>Sig. Roberto Luca SALDI</b> Rappresentante degli Studenti	Presente





Si sono altresì collegati dalla propria postazione:

- Il Direttore Generale, Prof. Andrea TUROLLA, con funzioni di Segretario verbalizzante
- Il Dott. Paolo PASQUINI, dirigente della Divisione Risorse
- La Dott.ssa Roberta Sarasso Bosi, responsabile dell'Ufficio di Supporto agli Organi Collegiali, la Dott.ssa Marta Cammarata, la Dott.ssa Elisa Milos e il Sig. Filippo Malaspina, a supporto del Segretario verbalizzante.

**Constatata la presenza del numero legale alle ore 08.30 il Presidente dichiara aperta la seduta.**



Si discute il seguente

## Ordine del Giorno

OMISSIS

### 2.1. Modifica delle Linee Guida per la formulazione di proposte per l'utilizzo di Punti Organico da parte dei Dipartimenti

OMISSIS

### Modifica delle Linee Guida per la formulazione di proposte per l'utilizzo di Punti Organico da parte dei Dipartimenti

9/2020/2.1

OMISSIS

## IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**Considerato** che in date 31/05/2019 e 21/06/2020 sono state approvate le Linee Guida per la formulazione di proposte per l'utilizzo di punti organico da parte dei Dipartimenti.

**Considerato** che le Linee Guida definite sono coerenti con i seguenti obiettivi del Piano strategico di Ateneo 2019-2024: linea strategica "Favorire l'innovazione e l'internazionalizzazione della didattica", obiettivo strategico: "Accreditamento periodico dell'Ateneo e dei Corsi di Studio"; linea strategica "Promuovere una ricerca multidisciplinare d'impatto nazionale e internazionale", obiettivo strategico: "Miglioramento della qualità dei prodotti della ricerca" e "Miglioramento del successo nei bandi competitivi".

**Considerato** che, per le procedure valutative ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010, è previsto che i questionari di valutazione degli studenti degli ultimi 3 anni devono riportare una valutazione positiva che si esplicita con un punteggio almeno pari alla media di ateneo.

**Considerato** che tale criterio non è particolarmente preciso ed ha bisogno di una maggiore definizione.

**Considerato** che i membri togati dal Consiglio di Amministrazione hanno proposto di modificare tale criterio prevedendo la valutazione positiva invece che sulla base di un punteggio pari alla media di Ateneo, sulla base di un punteggio uguale o superiore a 2,8/4.

**Visto** l'art. 66, comma 13-bis, del D.L. 25/06/2008 n. 112 conv. Legge 06/08/2008 n. 133 laddove prevede che il sistema delle Università statali, a decorrere dall'anno 2018, può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato e di ricercatori a tempo determinato nel limite di



un contingente corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al corrispondente personale cessato dal servizio nell'anno precedente.

**Vista** la Legge 30/12/2010 n. 240.

**Visto** il D.Lgs. 29/03/2012 n. 49 in cui si disciplinano gli indirizzi, le variabili e i parametri da considerare ai fini della programmazione del fabbisogno di personale, con riferimento alla sostenibilità della spesa per il personale e per l'indebitamento di ciascuna Istituzione Universitaria.

**Visto** il DPCM 28/12/2018 recante disposizioni per il rispetto dei limiti delle spese di personale e delle spese di indebitamento delle Università statali per il triennio 2018-2020, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 29/03/2012 n. 49.

**Visto** il DM MUR 364 in data 11/04/2019 di approvazione del Piano straordinario 2019 per la progressione di carriera dei Ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale.

**Visto** il DM MUR 84 in data 14/05/2020 di approvazione del Piano straordinario 2020 per la progressione di carriera dei Ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale.

**Visto** il DM MUR 83 in data 14/05/2020 di assegnazione alle istituzioni Universitarie statali di specifiche risorse per l'attivazione di contratti da ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24 comma 3 lett. b della Legge 30/12/2010 n. 240.

**Visto** il DM MUR n. 740 dell'8 agosto 2019 di assegnazione alle Università statali del contingente assunzionale per l'anno 2019.

**Visto** il DM MUR n. 742 dell'8 agosto 2019 di assegnazione alle Università statali di un contingente assunzionale aggiuntivo per l'anno 2019.

**Visto** lo Statuto dell'Ateneo.

con voto espresso nella forma di legge, all'unanimità

#### **DELIBERA**

1. Di modificare nel seguente modo le Linee Guida per la formulazione di proposte per l'utilizzo di punti organico da parte dei Dipartimenti:

Per le procedure valutative ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010

a) i questionari di valutazione degli studenti degli ultimi 3 anni devono riportare una



valutazione positiva uguale o superiore al valore corrispondente al sesto decile, che si esplicita con un punteggio almeno pari a 2,8/4;

2. La modifica di cui al punto 1 si applica alle proposte formulate da parte dei Dipartimenti non ancora approvate dal Consiglio di Amministrazione.
3. Il testo finale delle Linee Guida per la formulazione di proposte per l'utilizzo di punti organico da parte dei Dipartimenti risulta essere il seguente:

#### **LINEE GUIDA PER LA FORMULAZIONE DI PROPOSTE PER L'UTILIZZO DI PUNTI ORGANICO DA PARTE DEI DIPARTIMENTI come da delibera del CdA del 6 luglio 2020**

##### **Regole per l'applicazione dei criteri**

- A. Le presenti Linee Guida si applicano a tutte le proposte di attivazione di procedure concorsuali non ancora approvate dal Consiglio di Amministrazione alla data del 31 maggio 2019, anche se relative a punti organico già attribuiti ai Dipartimenti.
- B. Le presenti Linee Guida non si applicano alle proposte di attivazione di procedure concorsuali relative a progetti approvati e finanziati dagli Organi statali.
- C. Le presenti Linee Guida non si applicano alle proposte di attivazione di procedure concorsuali per Ricercatori a tempo determinato ex art. 24 comma 3 lett. a) della Legge 240/2010 interamente finanziate da Soggetti esterni all'Ateneo.

##### **Criteri di carattere generale**

1. Assicurare una composizione dell'organico dei professori in ciascun Dipartimento in modo che la percentuale dei professori di I fascia sia contenuta entro il 50% del totale dei professori di I e II fascia del Dipartimento stesso.
2. Utilizzare i punti organico derivanti dalla quota che nell'algoritmo è denominata "cessazioni del personale docente" attribuita ad ogni Dipartimento esclusivamente per attivare posizioni da Ricercatore a tempo determinato ex art. 24 comma 3 lett. b) della Legge 240/2010.
3. Formulare proposte che tendano ad un bilanciamento tra Professori Ordinari, Professori Associati e Ricercatori nell'ambito del Dipartimento.
4. Le proposte dei Dipartimenti dovranno tendere al rispetto del vincolo numerico di cui all'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, tenendo anche conto delle procedure già bandite.
5. Le proposte dovranno ricadere su settori scientifico-disciplinari che consentano l'espletamento della didattica istituzionale ai Professori o Ricercatori per i quali si richiede una posizione.

##### **Criteri specifici – esigenze di didattica e di ricerca**

##### **Esigenze di didattica**

Le esigenze di didattica sono prese in considerazione per attivare nuove posizioni di **Professore Associato o di Ricercatore a tempo determinato ex art. 24 comma 3 lett. b) della Legge 240/2010.**

Le esigenze di didattica devono soddisfare:



- a) la copertura dei requisiti di docenza per l'accREDITamento di Corsi di Studio e Scuole di Specializzazione;
- b) la copertura dei settori di base e caratterizzanti scoperti a livello di Ateneo, tenendo presente anche le scoperture del settore in relazione alle ore di didattica frontale da erogare, sempre a livello di Ateneo.

### **Esigenze di ricerca**

Le esigenze di ricerca sono prese in considerazione per attivare nuove posizioni di Professore Ordinario, Professore Associato e Ricercatore a tempo determinato ex art. 24 comma 3 lett. b) della Legge 240/2010. Per settori disciplinari già presenti in dipartimento, le nuove posizioni richieste devono essere riferite a settori concorsuali che nel Dipartimento abbiano ottenuto risultati quantificabili e apprezzabili, negli ultimi 5 anni:

- nella progettazione o nell'ottenimento di fondi provenienti da
  - programmi nazionali di ricerca (PRIN, FIRB, ecc.);
  - progetti europei finanziati;
  - altri bandi competitivi
- nella produzione scientifica (per i settori non bibliometrici, almeno tre prodotti di cui almeno due in riviste di classe A, in media per ciascun docente del settore; per i settori bibliometrici, di almeno tre prodotti pubblicati su riviste che rientrino nel primo quartile (migliore) o nel secondo quartile di classificazione delle riviste da parte di banche dati come "Web of Science" oppure "Scopus".
- nell'attività di terza missione

Per settori disciplinari non ancora presenti in dipartimento, le nuove posizioni richieste devono essere riferite a settori concorsuali che vadano a ricoprire posizioni finalizzate ad obiettivi di ricerca strategici per l'Ateneo (cfr piano strategico).

### Per le procedure valutative ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010

Ferme restando l'applicazione delle regole generali e le esigenze di didattica e di ricerca, devono essere considerati i seguenti parametri:

- a) i questionari di valutazione degli studenti degli ultimi 3 anni devono riportare una valutazione positiva uguale o superiore al valore corrispondente al sesto decile, che si esplicita con un punteggio almeno pari a 2,8/4;
  - b) i registri on line delle lezioni degli ultimi 3 anni devono essere stati compilati in misura del 100% delle ore di lezione assegnate nei CdS triennali e magistrali;
  - c) la produzione scientifica degli ultimi 3 anni deve prevedere, per i settori non bibliometrici, la presenza di almeno due prodotti di cui almeno uno in riviste di classe A; per i settori bibliometrici la presenza di almeno due prodotti pubblicati su riviste che rientrino nel primo quartile (migliore) o nel secondo quartile di classificazione delle riviste da parte di banche dati come "Web of Science" oppure "Scopus".
- I requisiti di cui al punto c) che precede, sono da considerarsi attività indispensabile ai fini di garantire che il candidato abbia raggiunto una soglia minima di risultati nell'attività di ricerca nell'ultimo triennio.



- Fermo restando che i dipartimenti possano deliberare criteri ancor più selettivi, i criteri suesposti debbono essere in possesso non solo per le procedure valutative ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010 ma per qualsivoglia candidato, indipendentemente dalle motivazioni (ragioni di didattica o ricerca) che hanno indotto il dipartimento a deliberarne la proposta di concorso.
- I requisiti di cui sopra, specificati nel bando, debbono essere posseduti dal candidato al momento della presentazione della domanda.

### **SCHEDA DA ALLEGARE ALLA DELIBERA DI DIPARTIMENTO PER LA PROPOSTA DI BANDIZIONE DI CONCORSO**

Criteria di carattere generale

- N. Professori Ordinari \_\_\_\_\_
- N. Professori Associati + Ordinari \_\_\_\_\_
- N. Ricercatori Universitari \_\_\_\_\_
- N. Ricercatori TD tipo B \_\_\_\_\_
- N. Ricercatori TD tipo A \_\_\_\_\_

Rispetto del vincolo numerico di cui all'art. 24 comma 6 della Legge 240/2010, tenendo anche conto delle procedure già bandite (almeno il 50% dei concorsi espressi in punti organico devono essere Pubblici).

SI \_\_\_\_\_ NO \_\_\_\_\_

#### **Esigenze di didattica (solo posizioni di Prof. Associato o Ricercatore di Tipo B)**

La posizione è indispensabile per la copertura dei requisiti di docenza per l'accreditamento di

Corso di Studi: \_\_\_\_\_

Scuola/e di Specializzazione: \_\_\_\_\_

La posizione è indispensabile per la copertura dei settori di base e/o caratterizzanti scoperti a livello di Ateneo, specificare:

Corso di Studi: \_\_\_\_\_

Ore scoperte: \_\_\_\_\_

Ulteriori informazioni (es. pensionamenti e/o trasferimenti previsti, altro):

\_\_\_\_\_

#### **Esigenze di ricerca (posizioni di Prof. Ordinario, Prof. Associato o Ricercatore di Tipo B)**

Settore Scientifico Disciplinare già presente in Dipartimento, (specificare) \_\_\_\_\_



Risultati, negli ultimi 5 anni:

- nella progettazione o nell'ottenimento di finanziamenti da (quantificare numero, entità economica e specificare tipologia per ogni categoria)
  - programmi nazionali di ricerca (PRIN, FIRB, ecc.), N.\_\_\_\_; entità\_\_\_\_, Tipologia
  - progetti europei finanziati; N.\_\_\_\_; entità\_\_\_\_, Tipologia\_\_\_\_\_
  - altri bandi competitivi (inclusi FAR, FFARB MiUR); N.\_\_\_\_; entità\_\_\_\_, Tipologia\_\_\_\_\_
- nella produzione scientifica:
  - settori non bibliometrici, N. prodotti \_\_\_\_\_ N. prodotti classe A \_\_\_\_\_,
  - settori bibliometrici, N.\_\_\_\_\_ prodotti primo quartile; N. \_\_\_\_\_prodotti secondo quartile di classificazione delle riviste da parte di banche dati come "Web of Science" oppure "Scopus" ;
- nell'attività di terza missione:
  - Specificare attività\_\_\_\_\_

Settore Scientifico Disciplinare non ancora presente in Dipartimento, specificare settore\_\_\_\_\_

Obiettivi di ricerca strategici per l'Ateneo (cfr piano strategico), specificare\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Ulteriori informazioni (es. valutazioni e/o altre informazioni relative ai progetti presentati ma non risultati vincitori di bandi; eventuali SSD che hanno partecipato ai bandi insieme al SSD che presenta domanda, altro) \_\_\_\_\_

### **Procedure valutative ex art. 24 comma 6 Legge 240/2010**

Questionari di valutazione degli studenti degli ultimi 3 anni: punteggio ottenuto per ogni anno per l'insegnamento del docente (valutazione di un solo soggetto) o di tutti docenti del settore che possono partecipare alla valutazione;

1° anno \_\_\_\_\_

2° anno \_\_\_\_\_

3° anno \_\_\_\_\_

Registri on line delle lezioni degli ultimi 3 anni: % ottenuta per ogni anno dal docente (valutazione di un solo soggetto) o da tutti docenti del settore che possono partecipare alla valutazione:

Compilazione del 1° anno (%)\_\_\_\_\_

Compilazione del 2° anno (%)\_\_\_\_\_

Compilazione del 3° anno (%)\_\_\_\_\_



Produzione scientifica degli ultimi 3 anni ottenuta dal docente (valutazione di un solo soggetto) o da tutti docenti del settore che possono partecipare alla valutazione:

settori non bibliometrici, N. prodotti \_\_\_\_\_ N. prodotti classe A \_\_\_\_\_,

settori bibliometrici, N. \_\_\_\_\_ prodotti primo quartile; N. \_\_\_\_\_ prodotti secondo quartile di classificazione delle riviste da parte di banche dati come "Web of Science" oppure "Scopus".

Ulteriori informazioni: \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

(Prof. Andrea TUROLLA)

f.to Andrea TUROLLA

**IL RETTORE-PRESIDENTE**

(Prof. Gian Carlo AVANZI)

f.to Gian Carlo AVANZI