UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

Bando per il finanziamento di Proof-of-Concept

PREMESSA

La Regione Piemonte con l'art. 12 "Promozione di iniziative per l'applicazione dei risultati della ricerca" della L.R. n. 4 del 05/04/2018 sostiene azioni finalizzate al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione dei risultati della ricerca ("iniziative di Proof-of-concept"), anche attraverso l'istituzione di un fondo dedicato. Per "iniziative di Proof-of-concept" si intendono le attività sperimentali nel campo dell'innovazione e della ricerca, a partire da brevetti, allo scopo di dimostrarne la fattibilità o la fondatezza di alcuni principi o concetti costituenti.

Il presente Bando usufruisce del contributo della Regione Piemonte nell'ambito del "Avviso pubblico per manifestazione di interesse rivolto a soggetti del sistema universitario con sede in Piemonte finalizzato alla sperimentazione di iniziative di Proof-of-concept" (D.D. n. 319 del 24/05/2019).

Ai fini del presente bando, si intendono:

- ☐ per Proof-of-Concept (PoC): attività dimostrativa basata sull'approfondimento delle conoscenze tecniche, scientifiche, tecnologiche e applicative per la riduzione del gap tra risultati della ricerca e applicazione industriale. I bandi PoCs sostengono lo sviluppo di tecnologie con un grado limitato di maturità tecnologica, misurabile nella scala TRL, e ne favoriscono il trasferimento verso l'industria;

- ☐ per TRL: il Technology Readiness Level[1] rappresenta il livello di maturità tecnologico, il cui valore è compreso tra 1 e 9;

- ☐ per giovani ricercatori: soggetti aventi età inferiore ai 40 anni che ricoprano il ruolo di: ricercatori a tempo determinato ex art. 24 comma 3 lettera a) e b), titolari di assegno di ricerca, titolari di borse di studio per addestramento e perfezionamento alla ricerca, iscritti a corsi di dottorato, partecipanti ai corsi di specializzazione post-laurea riconosciuti.

Art. 1 - INFORMAZIONI GENERALI

Il Bando ha l'obiettivo di finanziare progetti di ricerca innovativi, finalizzati al trasferimento tecnologico e alla valorizzazione dei risultati della ricerca, svolti da giovani ricercatori dell'Università del Piemonte Orientale (UPO), in coerenza con la Strategia di Specializzazione Intelligente della Regione Piemonte (S3). L'idea progettuale, attraverso le attività e i servizi di Proof-of-Concept, dovrà raggiungere al termine della sperimentazione un valore di TRL pari ad almeno 5, ma non superiore a 7. Le proposte devono riguardare brevetti dell'Università del Piemonte Orientale, così come definiti nel successivo art. 2.

La dotazione complessiva per il PoC è pari a Euro 75.000.

1 https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf

I progetti dovranno avere una durata compresa tra i 6 mesi e i 12 mesi a decorrere dalla data di assegnazione del contributo.

Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DEI PROGETTI

I progetti devono sviluppare attività di ricerca applicata a partire da brevetti, ovvero da domande di brevetto già depositate o da domande per le quali siano in corso le procedure di deposito a seguito del parere positivo espresso dalla Commissione Brevetti UPO.

Tale parere deve essere antecedente la data di scadenza del bando di almeno 15 giorni e, in ogni caso, nel rispetto delle procedure stabilite dal Regolamento Brevetti di Ateneo vigente[2].

Sono ammissibili al finanziamento progetti nei seguenti ambiti tecnologici di intervento:

- Chimica verde / Cleantech
- Salute e benessere

L'idea progettuale deve avere un tasso di maturazione tecnologica (Technology Readiness Level TRL) compreso tra 2 e 4 e deve prevedere il raggiungimento al termine del progetto di un valore di TRL pari ad almeno 5, ma non superiore a 7. I progetti devono dimostrare la fattibilità tecnico-economica della soluzione proposta e individuare le potenziali ricadute del progetto.

Sono giudicati ammissibili progetti presentati da *giovani ricercatori* dell'Università del Piemonte Orientale (responsabili del progetto), ossia di età inferiore a 40 anni alla data di presentazione della domanda, inventori o co-inventori di un brevetto a titolarità o co-titolarità di UPO in quota non inferiore al 50%.

Art. 3 – FINANZIAMENTO DEI PROGETTI

Il contributo per ciascun progetto finanziato è compreso tra un minimo di Euro 10.000,00 e un massimo di Euro 40.000,00.

I costi ammissibili devono essere funzionali allo sviluppo della tecnologia e al relativo incremento del livello di maturità tecnologica. Risultano ammissibili le seguenti tipologie di spesa:

- Spese per l'acquisto di materiali di consumo
- Spese per servizi e/o consulenze sia scientifiche che economiche
- Spese per affitto di attrezzature o spazi tecnologicamente avanzati (limitatamente al periodo del progetto)

Non sono ammissibili altre tipologie di spesa.

Art. 4 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SCADENZE

Il bando è pubblicato sul sito internet dell'Ateneo e rimane aperto fino alle ore 12:00 del giorno XX/XX/XXXX.

Le domande di partecipazione devono essere inviate all'indirizzo tto@uniupo.it

2 https://www.uniupo.it/sites/default/files/elfinder_library/07_03_476.pdf

Le proposte sono considerate ammissibili se complete, a pena di esclusione, di tutti i documenti indicati di seguito:

- Domanda di partecipazione (modulo A)
- Piano dei costi (modulo B)
- Curriculum del responsabile del progetto

La domanda di partecipazione deve contenere:

- lo stato dell'arte nell'ambito scientifico di riferimento
- il piano di sperimentazione contenente le fasi di realizzazione del progetto in prospettiva dell'applicabilità industriale della soluzione prevista mediante l'individuazione di un dimostratore
- la descrizione del TRL di partenza e delle modalità necessarie per il suo incremento attraverso un'analisi della fattibilità tecnico-economica della soluzione prevista
- i risultati attesi e le potenziali ricadute del progetto

Art. 5 - VALUTAZIONE E SELEZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La Commissione esaminatrice è composta da 3 o 5 membri ed è nominata con Decreto del Rettore alla scadenza del Bando.

La valutazione delle domande di partecipazione si svolge attraverso:

- il controllo della regolarità e ammissibilità delle domande presentate
- la valutazione della domanda di partecipazione e dei documenti allegati

Alla conclusione della valutazione, la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei progetti ammessi a finanziamento e il contributo assegnato.

La graduatoria è pubblicata sul sito internet dell'Ateneo.

I progetti sono valutati secondo i seguenti criteri di valutazione:

a) PROGETTO	**max 40 pt.**
tecnologia e obiettivi del progetto PoC	*fino a 10 pt.*
analisi dello stato dell'arte	*fino a 10 pt.*
piano di sperimentazione, fasi di realizzazione e individuazione di un dimostratore	*fino a 10 pt.*
risultati attesi al termine del progetto	*fino a 10 pt.*

b) POTENZIALE TECNOLOGICO	**max 60 pt.**
stato della tutela brevettuale, estensione geografica e concedibilità	fino a 15 pt.
piano di accrescimento del TRL e fattibilità tecnico-economica	fino a 15 pt.
applicabilità industriale, opportunità di mercato e potenziali ricadute	fino a 15 pt.
coerenza del budget con gli obiettivi del progetto (ed expertise dei fornitori esterni)	fino a 15 pt.

La Commissione esaminatrice si riserva di approfondire i contenuti della domanda di partecipazione tramite un colloquio con il responsabile di progetto. I progetti sono ammessi a finanziamento se raggiungono una valutazione minima di 70 punti.

Art. 6 - ASSEGNAZIONE DEL FINANZIAMENTO E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ

I contributi sono assegnati al Dipartimento di afferenza del responsabile del progetto finanziato secondo la graduatoria. Le relative disponibilità di budget sono stanziate su apposito fondo (unità previsionale di base – UPB) nel rispetto della normativa vigente e di Ateneo.

Eventuali rimodulazioni del piano di spesa devono essere motivate e comunicate al Settore Ricerca.

Al raggiungimento della metà della durata del progetto, il beneficiario invia al Settore Ricerca una relazione con i risultati raggiunti sino a quel punto. In questa fase verrà inoltre organizzato un incontro con il Settore, allo scopo di monitorare l'andamento del progetto, valutare le migliori strategie di valorizzazione, il potenziale di sfruttamento industriale e le opportunità di estensione territoriale ed applicativa della tutela.

Al termine del progetto il Responsabile di progetto invia al Settore Ricerca la relazione finale sulle attività svolte, i risultati ottenuti, le opportunità future di valorizzazione e di trasferimento tecnologico, comprendente il rendiconto delle spese sostenute.

La Commissione Brevetti di Ateneo redige una relazione conclusiva sul bando.

Art. 7 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI

I dati saranno trattati nel rispetto dei principi di pertinenza, trasparenza, minimizzazione e non eccedenza nell'intento di perseguire i fini istituzionali dell'Università, in conformità con le disposizioni delle Leggi in materia di protezione dei dati personali - Regolamento UE 2016/679 "GDPR" - D. Lgs. 196/2003, come modificato dal D. Lgs 101/2018 - Codice in materia di protezione dei dati personali – e tutti i provvedimenti rilevanti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e del Comitato europeo per la protezione dei dati personali).

Il Settore Ricerca, la Commissione esaminatrice e la Commissione Brevetti si impegnano a mantenere riservati tutti i dati, le proposte progettuali e le informazioni confidenziali cui verranno a conoscenza durante la fase di selezione dei progetti, a non diffonderle e a non utilizzarle in modo da comprometterne la tutela della proprietà intellettuale e il relativo sfruttamento.

Le modalità di trattamento e la nomina dei responsabili sono consultabili alla pagina web di Ateneo: https://www.uniupo.it/il-multicampus/normativa/protezione-dei-dati-personali

Le modalità di trattamento dei dati personali dalla Regione Piemonte sono consultabili alla pagina web: https://www.regione.piemonte.it/web/note-legali-privacy

Art. 8 - CONTATTI

È possibile inviare richieste di chiarimento all'indirizzo e-mail: tto@uniupo.it

UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

Bando per il finanziamento di Proof-of-Concept (PoC)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Responsabile del Progetto (cognome e nome)	
Dipartimento di afferenza	
Ruolo	
Indirizzo e-mail	

ABSTRACT
Breve descrizione della tecnologia oggetto del PoC (max 2000 caratteri, spazi esclusi)

SEZIONE 1: INFORMAZIONI GENERALI DELL'INVENZIONE

Titolo del brevetto oggetto della domanda di partecipazione:

_____

Elenco inventore/i della tecnologia oggetto della presente domanda di partecipazione:

_____

Titolarità del brevetto. In caso il brevetto non sia di titolarità esclusiva di UPO, indicare il co-titolare e la relativa percentuale di titolarità:

_____

Data di primo deposito (priorità) della domanda di Brevetto oppure data di approvazione del deposito da parte della Commissione Brevetti:

_____

Stato del brevetto alla data del bando:

- ☐ Parere positivo da parte della Commissione Brevetti e predisposizione delle procedure di deposito della domanda
- ☐ Domanda di brevetto nazionale UIBM
- ☐ Domanda di brevetto internazionale attraverso una procedura di tipo PCT o EPO
- ☐ Brevetto concesso in almeno uno Stato estero

Ambito tecnologico

- ☐ Chimica verde / Cleantech
- ☐ Salute e Benessere

SEZIONE 2: DESCRIZIONE ATTIVITÀ DEL PROGETTO

Indicare almeno un'applicazione dell'invenzione proposta (max 3000 caratteri, spazi esclusi)

Illustrare lo stato dell'arte relativo all'applicazione proposta e i bisogni di mercato che l'invenzione andrebbe a soddisfare (max 6000 caratteri, spazi esclusi)

Indicare il livello di TRL (basarsi sui documenti proposti nel bando)

	LIVELLO
TRL di partenza della tecnologia:	
TRL della tecnologia al termine del PoC:	

Descrivere il TRL di partenza e le modalità necessarie per il suo incremento attraverso un'analisi della fattibilità tecnico-economica della soluzione prevista (max 4000 caratteri, spazi esclusi)

Descrivere il piano di sperimentazione contenente le fasi di realizzazione del progetto in prospettiva dell'applicabilità industriale della soluzione prevista mediante l'individuazione di un dimostratore (max 6000 caratteri, spazi esclusi)

Indicare i risultati attesi e le potenziali ricadute del progetto (max 4000 caratteri, spazi esclusi)

SEZIONE 3: DATI DI PROGETTO

Indicare la durata del progetto *(max 12 mesi)*

	MESI
Durata del progetto	

Indicare il contributo economico richiesto *(vedi Modulo B "Piano dei Costi")*

	IMPORTO IN EURO
Contributo economico	

Bando per il finanziamento di Proof of Concept (PoC)

TIPOLOGIA DI SPESA	Descrizione	IMPORTO	
Acquisizione materiali di consumo		0,00 €	
Acquisizione di servizi/consulenze		0,00 €	
Affitto di attrezzature o spazi tecnologicamente avanzati		0,00 €	
totale		**0,00 €**	**(IVA inclusa)**

ACQUISIZIONE DI MATERIALE DI CONSUMO

Descrizione	Costo totale	Note

SPESE PER SERVIZI E CONSULENZE

Descrizione	Costo totale	Note

SPESE PER AFFITTI DI ATTREZZATURE E/O SPAZI TECNOLOGICAMENTE AVANZATI

Descrizione	Costo totale	Note