UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

Dipartimento di Scienze della Salute
Via Solaroli, 17 - Novara
tel. +39 0321 660583

Pubblicazione	16/12/2020
Scadenza	08/01/2021

Prot. 5687 del 16/12/2020 **Rep. 274/2020**

SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO MEDIANTE AFFIDAMENTO ESTERNO E/O CONTRATTO A TITOLO RETRIBUITO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER L'A.A. 2020/2021

Il Direttore

visto lo *Statuto* dell'Università Studi Piemonte Orientale (D.R. rep. 300/2014);
vista la Legge n. 240/2010 e, in particolare, l'art. 23;
visto il Codice Etico della Comunità Universitaria;
vista la pianificazione didattica dei Corsi di Studio attivati per l'a.a. 2020/2021 approvata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze della Salute del 05/05/2020;
vista la delibera del CdA del 08/11/2013 relativa alla definizione dei parametri economici degli incarichi di insegnamento conferiti a titolo oneroso e successive modifiche;
vista la delibera del CdA 20/12/2019 relativa all'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2020-2022;
visto il DPR 382/1980 e s.m.i, relativa all'aspetto giuridico della docenza
vista la L. 241/90 e s.m.i.
vista la L. 341/90 e s.m.i.
vista la L. 244/2007 e, in particolare, l'art. 3 c. 76 ("*gli incarichi debbano essere assegnati a studiosi che abbiano una particolare comprovata specializzazione universitaria*");
visto il D.L. 112/2008 ai sensi del quale "*si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordine o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore*";
visto il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. (procedure valutazione per incarichi collaborazione);
vista l'art. 23 della L. 240/2010 "*Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario*"
visto il *Regolamento per il conferimento degli incarichi di docenza* (D.R. rep. 280/2004);
visto il *Regolamento per la disciplina del conferimento per contratto degli incarichi di insegnamento e delle attività di supporto alla didattica* (D.R. rep. 287/2008);
visto il Decreto Interministeriale n. 313/2011 "*Trattamento economico spettante ai titolari dei contratti per attività di insegnamento – art. 23, comma 2, Legge 30 dicembre 2010, n. 240*";
considerato il *Regolamento* del Dipartimento di Scienze della Salute (D.R. rep. 175/2013);
verificata la copertura finanziaria;
accertata l'indisponibilità di personale afferente ai Dipartimenti UPO già impegnato nell'assolvimento dei propri doveri istituzionali a seguito della pubblicazione dell'*Avviso di indagine interna* (Decreto Direttore Rep. 272/2020);
accertata l'assenza di istanze per l'insegnamento di Inglese scientifico per il CdL di Fisioterapia;
esaminato ogni opportuno elemento

decreta

l'emanazione del bando di seguito riportato per il conferimento di incarichi di insegnamento per l'a.a. 2020/2021 disponendone la pubblicazione sulla pagina web di Ateneo e del Dipartimento di Scienze della Salute nonché mediante affissione all'Albo del Dipartimento stesso.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

IL DIRETTORE
Prof.ssa Lia Rimondini

AVVISO DI CONFERIMENTO MEDIANTE AFFIDAMENTO ESTERNO E/O CONTRATTO A TITOLO RETRIBUITO DI INCARICHI DI INSEGNAMENTO PER L'A.A. 2020/2021 PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA SALUTE

Art. 1 – Insegnamenti da attribuire

È indetta una selezione pubblica per titoli per la copertura, per l'a.a. 2020/2021, degli insegnamenti sotto riportati:

CdL	anno	sem	Corso integrato	Disciplina	SSD ins.	ore	CFU
Fisioterapia	1	II	Inglese scientifico	Inglese scientifico	L-LIN/12	30	3

Art. 2 Natura della prestazione

La prestazione consiste:
- svolgimento ore di lezione di insegnamento ufficiale;
- ricevimento studenti nei giorni e nelle ore programmate;
- orientamento, assistenza e tutorato ai fini dell'accertamento dell'apprendimento da parte degli studenti;
- partecipazione alla Commissione degli esami di profitto ed eventuale partecipazione alla Commissione per l'esame finale per il conseguimento del titolo di studio, secondo il calendario che sarà elaborato dal Dipartimento;
- compilazione registro web delle lezioni e solamente per i docenti e ricercatori universitari interni la compilazione delle attività didattiche.

Le attività sopra menzionate devono essere svolte personalmente nel rispetto degli orari, delle modalità e dei programmi stabiliti nel regolamento didattico del corso di insegnamento, concordati con il Presidente del Corso di Studi.

I titolari di incarichi sono tenuti ad annotare lo svolgimento della propria attività didattica attraverso la compilazione del registro delle lezioni nelle modalità che saranno comunicate dalle strutture per l'apposizione del visto del Direttore che verifica l'assolvimento dell'attività assegnata.

Art. 3 Requisiti dei candidati e domanda di partecipazione

Possono presentare domanda:
a. professori di ruolo di I e II fascia e ricercatori universitari appartenenti ad altri Atenei in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50 del D.P.R. n. 382/1980 e s.m.i. dello stesso SSD del corso o di SSD affine.
   Tali incarichi sono conferiti mediante affidamento.
b. coloro che siano in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali. I cittadini extracomunitari dovranno altresì essere in regola con le disposizioni in materia di permesso di soggiorno per lavoro.
   Tali incarichi sono conferiti mediante contratto di diritto privato.

Non possono partecipare alla selezione di cui ai punti sopra elencati coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con un docente (professore di I o II fascia o ricercatore) appartenente al

Dipartimento di riferimento dell'attività didattica ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.
Il Dipartimento di Scienze della Salute darà priorità, nell'assegnazione degli incarichi, ai soggetti di cui alla lettera a).

Le domande di partecipazione alla procedura di valutazione comparativa dovranno:

a. essere redatte utilizzando il modulo allegato al bando (all. A) e corredate da documenti e titoli utili ai fini della selezione;
b. riportare la firma autografa del candidato, a pena di esclusione dalla selezione, ed essere corredate da copia del documento di identità in corso di validità, copia del codice fiscale, *curriculum vitae* in formato europeo con l'elenco delle pubblicazioni scientifiche e dell'eventuale attività di didattica e ricerca;

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- sia per i docenti e ricercatori universitari sia per i pubblici dipendenti, nulla osta dell'Ateneo/Ente di appartenenza che autorizza lo svolgimento dell'incarico, condizione necessaria per il conferimento; la domanda presentata nei termini senza tale autorizzazione potrà essere accolta in via provvisoria purché accompagnata dalla copia della richiesta formale dell'autorizzazione stessa che deve comunque essere prodotta prima dell'inizio dell'attività didattica;
- dichiarazione dati personali per il pagamento per i soggetti di cui al punto a);
- dichiarazione dei dati anagrafici, fiscali e previdenziali per i soggetti di cui al punto b);

Le domande dovranno essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze della Salute, Novara e pervenire entro il giorno 8 gennaio 2021 mediante una delle seguenti modalità:

- tramite PEC all'indirizzo scuolamed@pec.uniupo.it
- tramite mail all'indirizzo scuola.medicina@uniupo.it

Le domande pervenute oltre il termine stabilito per la ricezione e l'omissione della firma, per la quale non è richiesta l'autenticazione, in calce alla domanda comportano l'esclusione dalla selezione. L'Università non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. L'Amministrazione universitaria inoltre non assume alcuna responsabilità per i casi di mancato o tardivo recapito della domanda e delle comunicazioni relative alla selezione, dovute a disguidi postali, a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato deve allegare alla domanda:

- *curriculum vitae* datato e firmato, che riporti nel dettaglio la propria attività scientifica, didattica e professionale aggiornata;
- elenco dei titoli scientifici e professionali ritenuti utili ai fini della valutazione;
- copia documento d'identità in corso di validità e copia codice fiscale;
- nulla osta (o richiesta di nulla osta) dell'Università di appartenenza che autorizza lo svolgimento dell'incarico (se professori e ricercatori universitari);
- autorizzazione (o domanda di autorizzazione), ove prevista, allo svolgimento dell'incarico rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

Il candidato è tenuto a presentare domande separate per singoli incarichi cui intende partecipare allegando una volta sola i documenti di cui sopra.

Art. 4 Commissione di selezione e criteri

Per la valutazione comparativa dei candidati, viene designata una Commissione, costituita dai docenti per la valutazione comparativa del curriculum complessivo, dell'attività didattica svolta in relazione all'incarico da conferire e dei titoli scientifici e professionali presentati dai candidati. La Commissione redigerà apposita relazione nella quale formulerà, sulla base di criteri prefissati, una proposta motivata per l'attribuzione dell'incarico.

Il Direttore, tenuto conto della proposta della Commissione, con proprio decreto, provvede al conferimento dell'insegnamento al candidato risultato vincitore della procedura di selezione. Il decreto sarà ratificato nella prima seduta utile del Consiglio di Dipartimento.

Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione:

- titoli ritenuti idonei a comprovare il possesso della professionalità necessaria per lo svolgimento dell'incarico da conferire;
- alta qualificazione professionale attestata tramite esperienze maturate e/o corsi di perfezionamento e abilitazioni professionali, in relazione alla pertinenza ai contenuti specifici dell'insegnamento;
- attività didattica maturata in ambito accademico;
- pubblicazioni in relazione alla pertinenza ai contenuti specifici dell'insegnamento.

Il possesso del titolo di dottore di ricerca, dell'abilitazione scientifica nazionale di cui all'art. 16 comma 3 lettera n) della Legge n. 240/2010, ovvero di titoli equivalenti conseguiti all'estero, costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione dei predetti contratti.

I requisiti per la partecipazione dovranno essere posseduti alla data stabilita come termine utile per la presentazione delle domande.

In caso di più domande sarà formulata una graduatoria valida solo per l'anno accademico di riferimento e, in caso di rinuncia del primo, l'incarico può essere conferito ad altro candidato secondo l'ordine in graduatoria stilato dalla Commissione.

L'esito della selezione è pubblicato nel sito web del Dipartimento.

Art. 5 Conferimento dell'affidamento o stipula del contratto e periodo didattico

L'incarico ha validità per l'a.a. 2020/2021.

Gli incarichi saranno conferiti:

1. mediante affidamento, con delibera del Consiglio di Dipartimento o con Decreto del Direttore, a docenti di I e II fascia e a ricercatori universitari;
2. mediante sottoscrizione del contratto di diritto privato ai soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali firmato dal Direttore del Dipartimento e dal vincitore.

L'attività svolta non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli universitari.

Art. 6 Corrispettivo

Il compenso è fissato in € 34,00/ora (lordo dipendente).

Le ritenute fiscali, previdenziali e assicurative cui verranno assoggettati i compensi saranno quelle vigenti al momento della liquidazione del compenso dovuto.

L'importo verrà corrisposto in un'unica soluzione al termine del corso ed è comunque subordinato alla verifica del rispetto degli adempimenti previsti e alla compilazione del registro delle lezioni che ha valore di autocertificazione e che dovrà essere consegnato al Direttore di Dipartimento di Scienze della Salute.

Art. 7 Pubblicità, Trattamento dei dati personali e Responsabile del Procedimento

L'Università adempie agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e di pubblicità di cui all'art. 15 del D. Lgs. n. 33/2013.

Informativa sul trattamento dei dati personali: si veda allegato B.

Il Direttore del Dipartimento di Scienze della Salute, ex art. 2 del Regolamento di attuazione della Legge 7.8.1991 numero 241, ss.mm.ii. recante "*Norme in materia di procedimento ammnistrativo*", è il responsabile del procedimento che, nell'ambito della propria competenza, esercita le funzioni previste dall'art. 6 della Legge numero 241/1990 e ss.mm.ii. Pertanto, con afferenza al presente bando, si tratta della Prof.ssa Lia Rimondini, con sede operativa presso il Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università del Piemonte Orientale.

IL DIRETTORE
Prof.ssa Lia Rimondini

Al Direttore

del Dipartimento di Scienze della Salute

Via Solaroli, 17

28100 Novara

Il/la sottoscritto/a _____

Codice Fiscale _____ tel. ufficio _____ cell. _____

E-mail _____ *professore straordinario/ordinario/associato/ricercatore* di _____ SSD _____ a tempo *pieno/definito* presso il Dipartimento di _____ dell'Università di _____ fa istanza per ottenere l'affidamento a titolo retribuito dell'insegnamento di _____ SSD _____, n° ore _____, di cui al Bando rep. n° 274/2020, attivato per il Corso di Laurea/Laurea Magistrale in _____ presso il Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università del Piemonte Orientale per l'a.a. 2020/2021.

Data _____ Firma _____

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Data _____ Firma _____

Allegati:

- nullaosta o copia della richiesta di nullaosta del Dipartimento di appartenenza
- *curriculum vitae* in formato europeo completo dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche
- copia documento di identità in corso di validità e codice fiscale
- programma del corso

Al Direttore
del Dipartimento di Scienze della Salute
Via Solaroli, 17
28100 Novara

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____ Cod. fiscale/P. IVA _____

residente in _____ CAP _____ recapito tel. _____

e-mail _____

- occupato presso _____
  (specificare qualifica e nome e indirizzo Ente pubblico/Azienda di appartenenza)
- disoccupato
- libero professionista titolare di P.IVA n. _____
- altro _____

fa istanza per ottenere il conferimento per contratto a titolo retribuito ai sensi dell'art. 23 c.2 della Legge 240/2010 per incarico di insegnamento di _____ SSD _____ n° ore _____ , di cui al Bando rep. n° 274/2020;

attivato per il Corso di Laurea/Laurea magistrale in _____ presso il Dipartimento di Scienze della Salute dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale per l'a.a. 2020/2021.

Luogo e data _____ Firma _____

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR 445/2000 e s.m.i. (nel caso di mendaci dichiarazioni falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità) dichiara sotto la propria personale responsabilità che quanto riportato nella presente domanda e negli allegati corrisponde al vero.

Luogo e data _____ Firma _____

Allegati:

- copia documento di identità in corso di validità e codice fiscale
- copia della richiesta di autorizzazione alla struttura di appartenenza (per i dipendenti di PA)
- *curriculum vitae* in formato europeo completo dell'elenco delle pubblicazioni scientifiche
- programma del corso

ALLEGATO A

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ

(artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a_____ nato/a _____ il _____, Cod. fi

in qualità di _____

consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che le copie dei seguenti documenti sono conformi all'originale:

- _____
- _____
- _____
- _____

Luogo e data _____ Firma _____

L'Amministrazione si riserva di procedere a controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/03, si informa che i dati contenuti nel presente modulo verranno trattati nel rispetto della normativa vigente, esclusivamente per le finalità per cui sono richiesti.

ALLEGATO B

INFORMATIVA IN RELAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 101/2018)

Premessa

A. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento" o "GDPR") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto legislativo n. 196/2003 come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018 ("Codice Privacy"), l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" ("l'ente") La informa riguardo al trattamento dei Suoi dati personali in relazione alla partecipazione alla selezione attivata presso l'Università del Piemonte Orientale cui la presente informativa è allegata.

B. I dati sono trattati in osservanza ai principi di liceità, correttezza e trasparenza in modo tale da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

C. Resta ferma l'osservanza da parte dell'ente della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.

D. Le presenti informazioni potrebbero subire delle variazioni nel tempo e si deve verificare nella sezione Privacy dell'Università la versione più aggiornata.

Definizioni

I. Dato personale: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato").

II. Titolare del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.

III. Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

IV. Responsabile per la protezione dei dati: il soggetto incaricato dal titolare del trattamento di fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dalle norme relative alla protezione dei dati, nonché di sorvegliare l'osservanza di tali norme e delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali.

V. Destinatari: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi.

VI. Dati sensibili/particolari: i dati riguardanti l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

VII. Comunicazione: il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal responsabile o dalle persone autorizzate, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione.

VIII. Diffusione: il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

Identità e dati di contatto del Titolare del Trattamento e del Responsabile per la Protezione dei Dati Personali

Titolare del trattamento: l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" è il titolare del trattamento dei Suoi dati personali. I dati di contatto del titolare del trattamento sono - Rettorato, via Duomo, 6 - 13100 Vercelli – PEC: protocollo@pec.uniupo.it.

Indirizzo di posta elettronica ordinaria affarigiuridici@uniupo.it .
Responsabile della protezione dei dati ("DPO"): Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) può essere contattato all'indirizzo e-mail dpo@unipo.it.

Finalità e base giuridica del trattamento

Finalità istituzionali: i Suoi dati personali saranno trattati ai fini della partecipazione alla selezione e dunque per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (base giuridica: Art. 6 (1) (e) del GDPR e Art. 9 (2) (g) del GDPR e art. 2-sexies lettera b) del Codice Privacy).
I dati richiesti sono quelli necessari ai fini della partecipazione come indicato nell'avviso di selezione.
Il conferimento dei dati è facoltativo, tuttavia in caso di mancato conferimento dei dati l'ente non potrà garantirle di partecipare alla selezione.
Finalità legate all'adempimento degli obblighi Legge e per la tutela in giudizio: i Suoi dati personali saranno inoltre trattati per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento (base giuridica: Art. (6) (1) (c) GDPR) e per la tutela in giudizio dell'ente (art. 9 (2) (f) GDPR).
Il conferimento dei dati è obbligatorio per adempiere a specifici obblighi di legge e pertanto è indispensabile per partecipare alla selezione.

Categorie di destinatari dei dati personali e trasferimento di dati personali in un Paese terzo o fuori dallo Spazio Economico Europeo (SEE).

Per il raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Università o in base a specifici obblighi di legge i Suoi dati personali saranno accessibili alle seguenti categorie di soggetti:
- soggetti autorizzati (ex art. 29 Regolamento e 2-quaterdecies del Codice Privacy) quali: personale amministrativo e tutti coloro che nell'ambito delle proprie mansioni e per il raggiungimento della finalità del trattamento dovessero avere la necessità di accedere ai dati.
- soggetti nominati responsabili del trattamento (ex art. 28 Regolamento) o titolari autonomi quali: consorzio interuniversitario CINECA, al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, altri enti al fine della verifica della veridicità dei dati trasmessi. I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici in ottemperanza a specifici obblighi di legge.

Trasferimento di dati all'estero

I dati non saranno diffusi e non verranno trasferiti ad un paese terzo (o sito al di fuori dallo Spazio Economico Europeo) o a un'organizzazione internazionale. Qualora si renda necessario trasferire i dati verso un paese terzo sito al di fuori dallo Spazio Economico Europeo (come ad esempio per la gestione dei programmi internazionali Erasmus) l'Università garantisce che tale trasferimento avverrà esclusivamente in presenza di una decisione di adeguatezza della Commissione Europea o di altre garanzie adeguate previste dalle Leggi in materia di protezione dei dati personali (come ad esempio la stipula di clausole contrattuali standard con il soggetto che riceverà i dati).

Periodo di conservazione dei dati

I dati necessari per la partecipazione alla selezione e contenuti negli atti e nei provvedimenti afferenti la procedura di selezione saranno conservati nel rispetto dei principi di proporzionalità e necessità, i dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali gli stessi sono trattati. I dati personali saranno conservati seguendo i criteri dettati da specifiche norme di Legge, come ad esempio il periodo di dieci anni stabilito dall'articolo 2220 del codice civile.

Diritti dell'interessato

A. Elenco dei diritti
Lei gode di numerosi diritti, qui elencati:
- Diritto di accesso ai dati personali.

- Diritto di rettifica.
- Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla cancellazione dei dati (cd. diritto all'oblio).
- Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla limitazione del trattamento dei dati.
- Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla portabilità dei dati.
- Nei casi previsti dalla legge, il diritto di opporsi alle attività di trattamento.
- In caso di trattamento basato sul consenso, la possibilità di revocarlo in ogni tempo fermo restando la liceità del trattamento basato sul consenso successivamente revocato.

B. Esercizio dei diritti

Lei può fare richiesta di esercitare tali diritti usando i dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile per la protezione dei dati.
In relazione ad un trattamento che Lei ritiene non conforme alla normativa, Lei può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali.
In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.