

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC Tel. 0161 228410 - Fax 0161 219551 presenze@uniupo.it

Decreto Direttore Generale

OGGETTO: Programma degli Obiettivi Operativi 2018

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "A. Avogadro" e in	
	particulars l'articula 16.	

particolare l'articolo 16;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240 e in particolare l'articolo 2 comma 1 lett. n) ed o);

VISTO il D. Lgs 30/03/2001, n. 165 e ss.mm;

VISTO il D. Lgs. 25/05/2017, n. 74 recante modifiche al D. Lgs. 27/10/2019, n. 150

"attuazione della Legge 04/03/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche

amministrazioni";

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione del 26/01/2018 n. 1/2018/4 di

approvazione del "Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2018";

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione del 26/01/2018 n. 1/2018/5 di

approvazione del "Aggiornamento Piano Strategico di Ateneo - triennio 2016-

2018";

PRESO ATTO della delibera del Consiglio di Amministrazione del 26/01/2018 n. 1/2018/6 di

approvazione del "Piano Integrato delle Performance 2018-2020";

PRESO ATTO che le fasi che caratterizzano il Ciclo della Performance dell'Ateneo esplicitate nel

"Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2018" prevedono la formalizzazione entro fine febbraio del Programma degli Obiettivi Operativi definiti

e negoziati con i responsabili;

CONSIDERATO che il Programma degli Obiettivi è il risultato derivante dall'approvazione da parte

della Direzione Generale degli Obiettivi Operativi presentati dai singoli responsabili

attraverso la compilazione delle schede;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Mara Zilio di cui al prot. n.

5163 del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Elisabetta Zemignani di cui al

prot. n. 5164 del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del dott. Luciano Pugliese di cui al prot. n.

5165 del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del dott. Stefano Campassi di cui al prot. n.

5166 del 26/02/2018;

la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del dott. Francesco Cellerino di cui al prot. VISTA n. 5167 del 26/02/2018; **VISTA** la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del dott. Carlo Muzio di cui al prot. n. 5171 del 26/02/2018; **VISTA** la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del dott. Dario Vaiuso di cui al prot. n. 5172 del 26/02/2018; **VISTA**

la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Sabrina Olivieri di cui al prot. n. 5177 del 26/02/2018;

la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Annalisa Barbale di cui al prot. **VISTA** n. 5181 del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del sig. Valerio Marinucci di cui al prot. n. 5183 del 26/02/2018;

la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Roberta Sarasso Bosi di cui al **VISTA** prot. n. 5185 del 26/02/2018;

la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 dell'arch. Laura Gili di cui al prot. n. 5187 **VISTA** del 26/02/2018;

la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del dott. Luca Brancato di cui al prot. n. 5188 **VISTA** del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Marina Merlo di cui al prot. n. 5189 del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Marisa Arcisto di cui al prot. n. 5191 del 26/02/2018;

la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Cristina Coloccini di cui al prot. **VISTA** n. 5193 del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del dott. Paolo Pomati di cui al prot. n. 5230 del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del dott. Ezio Perucco di cui al prot. n. 5276 del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 del dott. Paolo Pasquini di cui al prot. n. 5310 del 26/02/2018;

la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Paola Vottero Fin di cui al prot. **VISTA** n. 5364 del 26/02/2018;

VISTA la scheda degli Obiettivi Operativi 2018 della dott.ssa Katia Milanese di cui al prot. n. 5385 del 26/02/2018;

VISTO il Decreto del Direttore Generale Rep. n. 268-2018 del 28/02/2018 prot. n. 5866 di "modifiche al modello organizzativo e rinnovo degli incarichi di responsabilità dal 01/01/2018 al 31/12/2018";

CONSIDERATO che in data 28/02/2018 si è riunita la Task Force Performance per predisporre il Programma degli Obiettivi;

CONSIDERATO che il contenuto delle schede degli obiettivi, proposte dai responsabili di primo livello, risulta in alcuni casi formalmente disomogeneo nella esplicitazione della descrizione degli obiettivi stessi;

PRESO ATTO tuttavia, che in termini sostanziali i contenuti delle schede risultano invece omogenei e coerenti;



RITENUTO opportuno procedere, per ragioni di chiarezza e di migliore comprensione del

Programma degli Obiettivi, ad una revisione per uniformare la descrizione dei

contenuti degli obiettivi;

SENTITA la Dirigenza;

SENTITO il Magnifico Rettore;

ESAMINATO ogni opportuno elemento

DECRETA

Articolo 1 – Definizione degli Obiettivi Operativi 2018

Gli Obiettivi Operativi delle singole strutture per l'anno 2018 sono definiti secondo lo schema allegato al presente **decreto**.

Articolo 2 – Avvio della fase di definizione delle azioni operative

Dal 01/03/2018 si avvierà la fase di negoziazione e definizione tra Direzione Generale e Responsabili di primo livello per la definizione puntuale, per ogni obiettivo operativo, delle azioni in cui si articola e relativi pesi e indicatori.

Articolo 3 – Pubblicazione sul sito web degli Obiettivi Operativi

Le schede degli Obiettivi 2018 con la declinazione delle azioni per la realizzazione degli Obiettivi Operativi saranno pubblicate sul sito web di Ateneo www.uniupo.it al link:

https://www.uniupo.it/il-multicampus/documenti-programmatici nella sezione relativa al Ciclo della Performance.

VERCELLI, 28/02/2018

IL DIRETTORE GENERALE (Andrea Turolla)

VISTO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE
(ANNALISA BARBALE)

VISTO
IL DIRIGENTE DELLA DIVISIONE RISORSE
(PAOLO PASQUINI)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.